

ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
COMUNA SCORTOASA
Telefon/fax 0238 705613
e-mail primariascortoasabz@yahoo.com
Nr. 1523 din 14.03.2022

**AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI
DOAMNEI/DOMNULUI PREȘEDINTE**

Având în vedere prevederile art. 618 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID - 19 cu privire la organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice vacante de:

1. Denumire funcție publică pentru care se organizează concurs - **CONSILIER JURIDIC**
Clasa - I
Grad profesional - **SUPERIOR**
Compartiment - **JURIDIC**
2. Durata normală a timpului de muncă este de **8 ore/zi, 40 ore/săptămână**
3. Probă suplimentară: -
4. Data desfășurării probei scrise: **13 mai 2022**
Ora desfășurării probei scrise: **9,00**
Locul desfășurării probei scrise: **sediul Primăriei Comunei Scorțoasa din sat Scorțoasa, strada Principală nr. 72, comuna Scorțoasa, județul Buzău**
5. Condițiile de participare (condițiile de studii, condițiile de vechime în specialitate și alte condiții specifice):
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științe juridice.
 - vechimea în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției publice - minim 7 ani.
6. Anunțul privind concursul se va afișa pe site-ul ANFP și pe site-ul Primăriei comunei Scorțoasa: **01 aprilie 2022**
7. Perioada de depunere a dosarelor de concurs: **01 aprilie 2022 - 02 mai 2022**
8. Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:
Adresa de corespondență: **Primăria Comunei Scorțoasa din sat Scorțoasa, strada Principală nr. 72, comuna Scorțoasa, județul Buzău**
Telefon/fax: **0238 705613**

E-mail: primariascortoasabz@yahoo.com

Persoana de contact: **Radu Aurora**

Funcția publică deținută: **secretar general al comunei**

Bibliografia, tematica, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet, la secțiunea special creată în acest scop.

Bibliografia conține, în mod obligatoriu, Constituția României, republicată, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Anexăm prezentei anunțul de concurs.

Cu stimă,

SĂCUIU VASILE,
Primarul Comunei Scorțoasa



ROMÂNIA
JUDETUL BUZĂU
COMUNA SCORTOASA
Telefon/fax 0238705613
e-mail primariascortoasabz@yahoo.com

ANUNȚ
organizare concurs de recrutare

În temeiul art. 618 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, COMUNA SCORTOASA cu sediul în comuna Scorțoasa, sat Scorțoasa, strada Principală, nr.72, județul Buzău, cod poștal 127555, telefon 0238705613, fax 0238705613, e-mail primariascortoasabz@yahoo.com, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție specifice vacante de **Consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior**, în cadrul **Compartimentului Juridic**, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Scorțoasa, județul Buzău, pe durată nedeterminată și cu program normal de lucru de 8 ore/zi, adică 40 ore/săptămână.

Organizarea concursului se face prin excepție de la prevederile art. 27 alin. (3) din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19, potrivit dispozițiilor art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19.

Calendarul concursului:

- a) Publicitatea concursului se va asigura începând cu data de **01 aprilie 2022** pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe site-ul Primăriei comunei Scorțoasa, județul Buzău;
- b) Selecția dosarelor: în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, respectiv în perioada: **03 mai 2022 – 09 mai 2022**.
- c) Proba scrisă **13 mai 2022 orele 9,00;**
- d) Interviu: **18 mai 2022 orele 9,00;**

Termenul de depunere a dosarelor de concurs la secretariatul Primăriei comunei Scorțoasa, județul Buzău va fi de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **01 aprilie 2022 – 02 mai 2022, inclusiv**.

Persoană de contact : Radu Aurora

Datele de contact ale persoanei de contact: secretar general al comunei, tel/fax 0238705613, e-mail primariascortoasabz@yahoo.com

Condiții de ocupare:

- Studii de specialitate : studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științe juridice”.
- vechimea în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției publice – minim 7 ani.

Potrivit fișei postului se regăsesc atribuții pentru activitatea sectorului juridic.

Dosarul de concurs:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;

- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Bibliografie

1. Constituția României, republicată
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 18/1991, privind fondul funciar, cu modificările și completările ulterioare - Titlul IV, V, VI, VII
6. Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată; Cartea I, Tit. I-III, Cartea II – despre familie, Cartea a II-a - despre bunuri, Cartea a IV-a – despre moștenire și liberalități;
7. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată; Cartea II, Tit. I,-Cap. I-II (art. 192 – art. 405);
8. Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată cu modificările si completările ulterioare
9. Legea nr.514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic
10. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată. Cap. IV -V.

Tematică:

1. Constituția României, republicată
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 18/1991, privind fondul funciar, cu modificările și completările ulterioare - Titlul IV, V, VI, VII
6. Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată; Cartea I, Tit. I-III, Cartea II – despre familie, Cartea a II-a - despre bunuri, Cartea a IV-a – despre moștenire și liberalități;
7. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată; Cartea II, Tit. I,-Cap. I-II (art. 192 – art. 405);
8. Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată cu modificările si completările ulterioare
9. Legea nr.514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic

10. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată. Cap. IV -V.

Pentru toate actele normative mai sus menționate în cadrul Bibilografiei și tematicii, forma valabilă se considera aceea având toate modificările și completările ulterioare, până la ziua publicării anunțului.

PRIMAR,
SĂCUIU VASILE

