

Numarul si data dispozitiei	Denumire act administrativ	Act cu caracter normativ DA/NU	Obiectiuni formulate de secretar UAT DA/NU
126/12.05.2025	Dispoziție primar privind delegarea atribuțiilor de stare civilă pe timpul concediului de odihnă și/sau a concediului medical al titularului postului	NU	NU
127/12.05.2025	Dispoziție primar privind delegarea atribuțiilor de asistență socială pe timpul concediului de odihnă și/sau a concediului medical al titularului postului	NU	NU
128/13.05.2025	Dispoziție primar privind încetarea plății indemnizației de însoțitor numitei Barbu Stana, persoană cu handicap grav	NU	NU
129/15.05.2025	Dispoziție primar pentru desemnarea membrilor Comisiei cu atribuții tehnice și de preluare în gestiune a echipamentelor IT aferente proiectului „Renovarea/modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău”	NU	NU
130/15.05.2025	Dispoziție primar privind constituirea comisiei pentru recepție parțială la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții ”Lucrări de de reabilitare moderată în vederea creșterii eficienței energetice - Școala Primară Plopeasa de Jos, comuna Scorțoasa, județul Buzău”	NU	NU
131/16.05.2025	Dispoziție primar privind acordarea indemnizației de însoțitor doamnei Bălălău Liliana în calitate de reprezentant legal al adultului cu handicap grav, Hurloi Georgeta	NU	NU
132/16.05.2025	Dispoziție primar privind convocarea Consiliului Local al comunei Scorțoasa în ședință ordinară din 28 mai 2025	DA	NU
133/20.05.2025	Dispoziție primar privind încetarea acordării venitului minim de incluziune pentru Maxen Viorel	NU	NU
134/20.05.2025	Dispoziție primar privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru Dinu Ionel	NU	NU
135/20.05.2025	Dispoziție primar privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru Moise Laura-Florentina	NU	NU
136/20.05.2025	Dispoziție primar privind delegarea atribuțiilor Primarului Comunei Scorțoasa, pe perioada concediului de odihnă al acestuia către viceprimarul comunei Scorțoasa, doamna Popescu Mariana	NU	NU
137/20.05.2025	Dispoziție primar privind constituirea Comisiei pentru recepție la terminarea lucrărilor „Întreținere prin balastare drumuri locale în comuna Scorțoasa, județul Buzău”	NU	NU
138/21.05.2025	Dispoziție primar privind desemnarea consilierului de etică	NU	NU

SECRETAR GENERAL,
RADU AURORA



Dispoziție
privind desemnarea Consilierului de Etică

Numărul **138** din data **21.05.2025**

Ținând cont de prevederile:

- art. 3-8 din Hotărârea nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 893 din 17 septembrie 2021

- art. 452-456 coroborate cu art. 451 alin. (1)-(3) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

- Ordinului nr. 26/2022 pentru aprobarea Metodologiei de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice, Publicat în Monitorul Oficial nr. 38/2022;

- Legii nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare

- art. 155 alin. (1) lit. e) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

SACUIU VASILE, în calitate de Primar, numit în baza Hotărârii Judecătorești cu numărul 9635/200/2024 din 09.10.2024

- dispozițiilor din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

Art. 1. Începând cu data de 21.05.2025, dl/dna MORARU ROBERT-CONSTANTIN, având funcția de Consilier I Principal, este numit/ă consilier de etică, în scopul coordonării și monitorizării aplicării normelor de conduită etică, morală și profesională, din cadrul unității.

Art. 2. Consilierul de etică și integritate îndeplinește atribuțiile prevăzute de lege, conform fișei de post aferente.

Art. 3. Consilierul de etică este desemnat pe o perioadă de 3 ani, prin act administrativ al conducătorului autorității sau instituției publice, în vederea respectării, monitorizării și prevenirii încălcării principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității și instituției publice.

Art. 4. În perioada exercitării calității de consilier de etică funcționarul public își păstrează și funcția publică deținută.

Art. 5. (1) Poate dobândi calitatea de consilier de etică funcționarul public care îndeplinește în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) este funcționar public definitiv;
- b) ocupă o funcție publică din clasa I;
- c) are, de regulă, studii superioare în domeniul științe sociale, astfel cum este definit acest domeniu de studii în condițiile legislației specifice;
- d) prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin consilierului de etică în conformitate cu prevederile legii;
- e) are o probitate morală recunoscută;
- f) nu i s-a aplicat o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii;
- g) față de persoana sa nu este în curs de desfășurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii;

h) față de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției;

i) nu se află într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii;

j) nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică poate fi numit consilier de etică funcționarul public care se află în următoarele situații de incompatibilitate:

a) este soț, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu conducătorul autorității sau instituției publice sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;

b) are relații patrimoniale sau de afaceri cu oricare dintre persoanele prevăzute la lit. a);

c) este membru sau secretar în comisia de disciplină constituită în cadrul autorității sau instituției publice.

(2) În cazul în care situațiile de incompatibilitate intervin ulterior dobândirii în condiții legale a calității de consilier de etică, statutul de consilier de etică încetează în condițiile legii.

Art. 6. În exercitarea rolului activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, consilierul de etică îndeplinește următoarele atribuții:

a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Art. 7. (1) Calitatea de consilier de etică încetează în următoarele situații:

a) prin renunțarea expresă a consilierului de etică la această calitate, pe baza cererii scrise adresate conducătorului autorității sau instituției publice;

b) prin expirarea perioadei pentru care a fost desemnat consilier de etică în condițiile prevăzute de lege;

c) în cazul intervenirii unei situații de incompatibilitate;

d) prin revocare de către conducătorul autorității sau instituției publice, pentru activitate necorespunzătoare a consilierului de etică sau în cazul în care acesta nu mai îndeplinește oricare dintre condițiile prevăzute de lege;

e) în caz de încetare sau de modificare a raporturilor de serviciu ale funcționarului public care are calitatea de consilier de etică prin ocuparea unei funcții în cadrul altei autorități sau instituții publice, precum și în caz de suspendare a raporturilor de serviciu pe o perioadă mai mare de o lună.

(2) Încetarea calității de consilier de etică prin revocare se poate dispune numai după sesizarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de către conducătorul unității cu privire la activitatea considerată necorespunzătoare a consilierului de etică și cercetarea situației de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, cu luarea în considerare a propunerilor formulate de aceasta.

(3) Încetarea calității de consilier de etică în situațiile prevăzute la lit. a) -c) și e) se dispune direct de către

conducătorul autorității sau instituției publice.

Art. 8. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează doamna / domnul MORARU ROBERT-CONSTANTIN având funcția de Consilier I Principal, în cadrul Compartimentului Compartiment Contabilitate din aparatul de specialitate al primarului.

Art. 9. Secretarul unității Primăria Comuna Scorțoasa va asigura comunicarea și aducerea la cunoștință publică prin afișare a prezentei dispoziții, în termenul prevăzut de lege.

APROBAT
Primar
SACUIU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar General
RADU AURORA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 137 din 20.05.2025
privind constituirea Comisiei pentru recepție la terminarea lucrărilor
„Întreținere prin balastare drumuri locale în comuna Scorțoasa, județul Buzău”

Având în vedere:

- Referatul nr. 2540 din 20.05.2025 întocmit de consilier pentru achiziții publice prin care se propune emiterea dispoziției de constituire a Comisiei pentru recepție la terminarea lucrărilor de **„Întreținere prin balastare drumuri locale în comuna Scorțoasa, județul Buzău”**

Văzând :

- adresa nr. 15 din 02.05.2025 depusă de către SC LIMON TRANSALL SRL referitoare la convocarea comisiei de recepție a lucrărilor aferente Contractului nr. 1989 din 11 aprilie 2025 încheiat între Comuna Scorțoasa și SC LIMON TRANSALL SRL ca urmare a finalizării lucrărilor la data de 02 mai 2025, transmisă la data de 19 mai 2025 și înregistrată la Primăria Scorțoasa sub nr. 2536 din 20.05.2025;

-prevederile Contractului de execuție lucrări nr. 1989 din data de 11.04.2025 încheiat între Comuna Scorțoasa și SC LIMON TRANSALL SRL,

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- art. 9 - 23 din Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor modificat de Hotărârii Guvernului nr. 343/2017 a pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d) și e) și art. 196 alin.1 lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău emite prezenta

DISPOZIȚIE:

Art. 1. Se constituie Comisia de recepție la terminarea lucrărilor **„Întreținere prin balastare drumuri locale în comuna Scorțoasa, județul Buzău”**, în următoarea componență:

1. Președinte – d-l Mirițescu marian, administrator public
2. Membru – dl Păpătoiu Vasile, referent superior, responsabil urbanism
3. Membru – dl Moraru Robert-Constantin, consilier principal, compartiment contabilitate
4. Membru – d-na Stan Elena-Cristina, consilier personal al primarului
5. Membru – d-l Tudor Socrate-Gregorian, consilier local

Art.2. Secretariatul comisiei va fi asigurat de către domnul Năstase Cinel-Gelu, în calitatea sa de diriginte șantier.

Art.3. Recepția la terminarea lucrărilor menționate la art.1 va avea loc în data de 22 mai 2025, începând cu orele 13:00, președintele comisiei urmând a stabili programul desfășurării recepției.

Art.4. Atribuțiile comisiei de recepție sunt cele prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor modificat de Hotărârile Guvernului nr. 343/2017.

Art.5. Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei Scorțoasa persoanelor nominalizate la art.1, compartimentului contabilitate, compartimentului achiziții publice și Instituției Prefectului Județului Buzău.

**PRIMAR,
SĂCUIU VASILE**



**Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora**

ROMÂNIA



JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 136
privind delegarea atribuțiilor Primarului Comunei Scorțoasa, pe perioada
concediului de odihnă al acestuia către viceprimarul comunei Scorțoasa, doamna
Popescu Mariana

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

-referatul secretarului general al comunei la proiectul de dispoziție înregistrat sub nr. 2539 din 20.05.2025;

-prevederile art. 157, art. 213 și art. 214 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 alin. (1) coroborat cu prevederile art. 200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data de 22 mai 2025 și până la data de 23 mai 2025, inclusiv, pe perioada concediului de odihnă al primarului comunei, atribuțiile acestuia se delegă doamnei Popescu Mariana, viceprimarul comunei Scorțoasa.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna viceprimar Popescu Mariana.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului – Județul Buzău și persoanelor interesate, prin grija secretarului general al comunei.

PRIMAR,
SĂCUIU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

SCORTOASA, 20 mai 2025



ROMÂNIA

Județul BUZĂU

PRIMARIA SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 135 din 20/05/2025

privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru MOISE LAURA-FLORENTINA

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie

1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și

(2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu

modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului VASILE SACUIU, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 135 din 20/05/2025, analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate cu nr. 252 din data de 28/04/2025, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi:

....., luând act de
faptul

că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. 2532 din 2025-05-20, constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru MOISE LAURA-FLORENTINA, în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul VASILE SACUIU emite prezenta dispoziție.

Art. 1. — Se aprobă cererea înregistrată cu nr. 252 din 28/04/2025 și se stabilește dreptul la venitul minim de incluziune pentru doamna/domnul MOISE LAURA-FLORENTINA, CNP , în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa: PRINCIPALA, SCORTOASA, BUZĂU .

Art. 2. — (1) Quantumul venitului minim de incluziune este de 366 lei/lună, pentru un număr de 1 persoane

membre ale familiei, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii, în quantum de 0 lei/lună;
- b) ajutor de incluziune, în quantum de 366 lei/lună.

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se acordă începând cu data de 01/05/2025

Art. 3. — (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la primărie, Serviciul public de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune — componenta ajutor de incluziune, are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de 0 ore.

Art. 4. — Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de

specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv:

Art. 5. — Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului

administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA 2) sau a persoanei/persoanelor

din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU 1);
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariascortoasa.ro/> 6), prin

înregistrarea titlului său potrivit lit. a).



Contrasemnează:

Secretarul general al: SCORTOASA



ROMÂNIA

Județul BUZĂU

PRIMARIA SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 134 din 20/05/2025

privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru DINU IONEL

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie

1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și

(2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu

modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului VASILE SACUIU, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 134 din 20/05/2025, analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate cu nr. 251 din data de 28/04/2025, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi:

....., luând act de
faptul

că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. 2531 din 2025-05-20, constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru DINU IONEL, în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul VASILE SACUIU emite prezenta dispoziție.

Art. 1. — Se aprobă cererea înregistrată cu nr. 251 din 28/04/2025 și se stabilește dreptul la venitul minim de incluziune pentru doamna/domnul DINU IONEL, CNP, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa: SPERANȚEI, SCORTOASA, BUZĂU .

Art. 2. — (1) Quantumul venitului minim de incluziune este de 2766 lei/lună, pentru un număr de 11 persoane

membre ale familiei, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii, în quantum de 570 lei/lună;
- b) ajutor de incluziune, în quantum de 2196 lei/lună.

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se acordă începând cu data de 01/05/2025

Art. 3. — (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la primărie, Serviciul public de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune — componenta ajutor de incluziune, are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de 89 ore.

Art. 4. — Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de

specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv:

Art. 5. — Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului

administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA 2) sau a persoanei/persoanelor

din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU 1);
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariascortoasa.ro/> 6), prin

înregistrarea titlului său potrivit lit. a).



Contrasemnează:

Secretarul general al: SCORTOASA

Model privind dispoziția primarului, cu caracter individual, în cazul unui titular



ROMÂNIA

Județul BUZĂU

PRIMARIA SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 133 din 20/05/2025

privind încetarea acordării a venitului minim de incluziune

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie

1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și

(2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu

modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80 —84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului , aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 133 din 20/05/2025, luând act de faptul că proiectul prezentei dispoziții a fost înregistrat

în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. 2529 2025-05-20, constatând că sunt îndeplinite condițiile legale pentru încetarea acordării venitului minim de incluziune, astfel cum reiese din Referatul înregistrat cu nr. 2529 din 2025-05-20,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul emite prezenta dispoziție.

ART. 1

Începând cu data 01/05/2025 încetează dreptul la venit minim de incluziune/la ajutor pentru familia cu copii/la ajutor de incluziune, acordat prin Dispoziția primarului nr. 97 din 24/03/2025, în cuantum de 366 lei, pentru doamna/domnul VIOREL MAXEN, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa Județ: BUZĂU, UAT: SCORTOASA, Strada: STR. BISERICII, CNP/NIF

ART. 2

Motivul/Motivele pentru care încetează dreptul este/sunt următoarele: Angajare

Se completează cu descrierea motivului de încetare a acordării dreptului, conform prevederilor

Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3

Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Asistență Socială

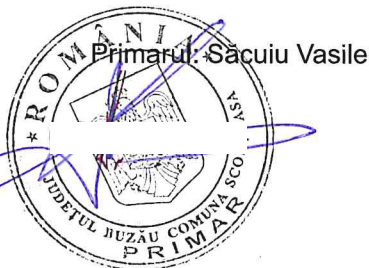
ART. 4

Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 5

Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA sau a persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariascortoasa.ro/>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).



Primarul: Săcuiu Vasile

Contrasemnează:

Secretarul general: Radu Aurora

.....
/

ROMÂNIA



JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 132 din 16 mai 2025
privind convocarea Consiliului Local al comunei Scorțoasa
în ședință ordinară din 28 mai 2025

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul secretarului general al comunei înregistrat sub nr. 2499 din 16 mai 2025;
- prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), art. 135 alin. (1) – alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Se convoacă Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședință ordinară, pentru **miercuri, 28 mai 2025, orele 14:00**, ședință care va avea loc la Sala de Ședințe din sediul Sălii de Festivități Scorțoasa, situat în sat Scorțoasa, comuna Scorțoasa, strada Căminului, nr. 2, județul Buzău.

Art.2. Proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3. Proiectele de hotărâre prevăzute la art.1 vor fi puse la dispoziția consilierilor locali în format electronic.

Materialele prevăzute la art.1 pot fi studiate, în format letric, de către consilierii locali, la biroul secretarului general al comunei.

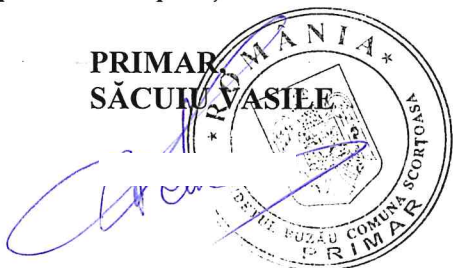
Art.4. Proiectele de hotărâre au fost inițiate de primarul comunei Scorțoasa.

Art.5. În preambulul proiectelor de hotărâre prevăzute la art.1 au fost indicate comisiile de specialitate la care acestea au fost trimise spre avizare.

Art.6. Proiectele de hotărâre se regăsesc pe pagina de internet a primăriei

Art.7. Secretarul general al comunei va asigura aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei dispoziții.

PRIMAR
SĂCULU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

PROIECTUL ORDINII DE ZI
a ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei Scorțoasa din 28 mai 2025

1. Prezentarea procesului verbal încheiat în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Scorțoasa din 10 aprilie 2025
2. Prezentarea procesului verbal încheiat în ședința extraordinară a Consiliului Local al comunei Scorțoasa din 05 mai 2025
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea primirii în calitate de membri asociați în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Ținutul Buzăului” a unităților administrativ – teritoriale comunele Cislău, Gura Teghii și Siriu, precum și a modificării Statutului acesteia, la care comuna Scorțoasa este membru fondator
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea numărului maxim de posturi pentru anul 2025 la nivelul UAT Comuna Scorțoasa și pentru aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Scorțoasa
5. Proiect de hotărâre privind alocarea unor sume din bugetul local al Comunei Scorțoasa pentru anul 2025 către parohiile din comună
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului local de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului
7. Proiect de hotărâre privind revocarea H.C.L. al Comunei Scorțoasa nr. 30 din 18 martie 2025 privind aprobarea scoaterii definitive din circuitul agricol a suprafeței de teren de 45.500 mp, proprietate publică a Comunei Scorțoasa, situată în Comuna Scorțoasa, Tarlaua 900, Tarlaua 11 și Tarlaua 265, extravilan, categoria de folosință pășune, pentru realizarea obiectivului de interes local și de utilitate publică „Înființare parc fotovoltaic pentru consumul propriu al UAT Scorțoasa, județul Buzău”
8. Proiect de hotărâre privind acordul pentru scoaterea definitivă din circuitul agricol a unei suprafețe de teren în vederea realizării obiectivului de interes local și de utilitate publică „Înființare parc fotovoltaic pentru consumul propriu al UAT Scorțoasa, județul Buzău”.
9. Proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii unui Acord de colaborare între Comuna Scorțoasa și SACS Scorțoasa în vederea colectării deșeurilor textile de la populație
10. Proiect de hotărâre privind stabilirea punctelor de colectare a deșeurilor textile în vederea amplasării unor echipamente de colectare
11. Diverse:
-Prezentarea Raportului de follow-up nr. 31489/30.04.2025 al Camerei de Conturi Buzău.



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 131 din 16.05.2025

privind acordarea indemnizației de însoțitor doamnei Bălălău Liliana în calitate
de reprezentant legal al adultului cu handicap grav, Hurloi Georgeta

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul la proiectul de Dispoziție a Primarului întocmit de compartimentul asistență socială înregistrat la nr. 2493 din 16.05.2025 și ancheta socială întocmită la domiciliul persoanei cu handicap înregistrată sub nr. 1029/03.03.2025;
 - cererea prin care doamna Bălălău Liliana solicită acordarea indemnizației lunare pentru persoană cu handicap în calitate de reprezentant legal al adultului cu handicap grav – Hurloi Georgeta, înregistrată la nr. 2491 din 16.05.2025;
 - certificatul nr. 2439 din 06.05.2025 de încadrare a adultului într-un grad de handicap emis de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap - Consiliul Județean Buzău și înregistrat la Primăria Comunei Scorțoasa sub nr. 2413/12.05.2025;
 - acordul emis de D.G.A.S.P.C. Buzău nr. 19006 din 13.05.2025 și înregistrat la Primăria Comunei Scorțoasa sub nr. 2487 din 16.05.2025;
 - prevederile art. 37 alin. (1) lit. a) și art. 43 alin. (1) – alin. (3) coroborat cu art. 42 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată și actualizată;
 - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 268 din 14 martie 2007 republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
 - adresa Ministerului Muncii Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale nr. 725/SIS/15.01.2025 înregistrată sub nr. 236/15.01.2025;
 - art. 37 alin. (1) – (4), Anexa nr. II, Capitolul I, lit. c), pct. 3.2, nr. crt. 45 din Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 164 din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare coroborat cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1506/2024 pentru stabilirea salariului minim brut pe țară garantat în plată;
 - prevederile art. 155 alin. (1) lit. „d)” și alin. (5) lit. „e)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul** art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 alin. (1), coroborat cu prevederile art. 200 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data de 16 mai 2025 se acordă indemnizație de însoțitor lunară doamnei Bălălău Liliana, domiciliată în satul Rătești, comuna Berca, județul Buzău, cu CNP 2, în calitate de reprezentant legal al adultului cu handicap grav, Hurloi Georgeta, CNP 3,

domiciliată în satul Plopeasa, comuna Scorțoasa, județul Buzău, în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, respectiv **2574 lei/lună**.

Art. 2.(1) Împotriva prevederilor art. 1 din prezenta dispoziție titularul drepturilor poate depune contestație în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință, la sediul instituției;

(2) Soluționarea contestațiilor este de competența și se realizează de ordonatorul principal de credite în termen de 10 zile;

(3) Împotriva măsurilor dispuse potrivit prevederilor alin. (2) persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile de la data comunicării soluționării contestației.

Art.3. Plata indemnizației se face pe perioada valabilității certificatului de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap care necesită protecție specială.

Art.4. Compartimentele secretariat și contabilitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR,
SĂCUIU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 130

privind constituirea Comisiei pentru recepție parțială la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții - „**Lucrări de reabilitare moderată în vederea creșterii eficienței energetice – Școala Primară Plopeasa de Jos, comuna Scorțoasa, județul Buzău**”

Având în vedere:

- Referatul nr. 2474 din 15.05.2025 întocmit de consilier pentru achiziții publice prin care se propune emiterea dispoziției de constituire a Comisiei pentru recepție parțială la terminarea lucrărilor, conform situațiilor de lucrări anexate, pentru obiectivul de investiții - „Lucrări de reabilitare moderată în vederea creșterii eficienței energetice – Școala Primară Școala Plopeasa de Jos, comuna Scorțoasa, județul Buzău”, precum și stabilirea datei de 19 mai 2025, orele 10:00 - data recepției.

Văzând :

- Contractul de execuție lucrări nr. 783 din data de 21.02.2024 încheiat între Primăria Comunei Scorțoasa și S.C. CRISALEX CONSTRUCT S.R.L. BUZĂU, potrivit căruia, la art. 4 – Durata contractului, contractul este de 8 luni, adică de la semnarea contractului la 30.10.2024;

- adresa emisă de S.C. CRISALEX CONSTRUCT S.R.L. BUZĂU nr. 201/14.05.2025, înregistrată sub nr. 2451 din 14.05.2025 prin care ni se aduce la cunoștință finalizarea lucrărilor, conform situațiilor de lucrări anexate;

- Autorizația de construire nr. 206 din 23.10.2023 eliberată de Primăria Comunei Scorțoasa, județul Buzău

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare ;

- prevederile art. 17 alin. (4) și art. 23 lit. g) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții , republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- art. 3 – 15 din Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor modificat și completat de Hotărârea Guvernului nr. 343/2017 ,

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d) și e) și art. 196 alin.1 lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău emite prezenta

DISPOZIȚIE:

Art. 1. Se constituie Comisia de recepție parțială la terminarea lucrărilor, conform situațiilor de lucrări anexate, pentru obiectivul de investiții - „Lucrări de reabilitare moderată în vederea creșterii eficienței energetice - Școala Primară Plopeasa de Jos, comuna Scorțoasa, județul Buzău” în următoarea componență :

1. Președinte – d-na Popescu Mariana, viceprimar
2. Membru – d-l Moraru Robert-Constantin, consilier principal, compartiment contabilitate
3. Membru – dl Păpătoiu Vasile, referent superior, responsabil urbanism

4. Membru – d-na Dumbrăvicean Ramona-Mihaela, consilier achiziții publice
5. Membru – d-na Stan Elena-Cristina, consilier personal al primarului

Art.2. Secretariatul comisiei va fi asigurat de către domnul Năstase Cinel-Gelu, în calitate sa de diriginte șantier.

Art.3. Se stabilește data recepției: data de 19 mai 2025, orele 10:00, la sediul Școlii Plopeasa de Jos din satul Plopeasa, comuna Scorțoasa, președintele comisiei urmând a stabili programul desfășurării recepției.

Art.4. Atribuțiile comisiei de recepție sunt cele prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor modificat și completat de Hotărârea Guvernului nr. 343/2017.

Art.5. Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei Scorțoasa persoanelor nominalizate la art.1, compartimentului contabilitate, compartimentului achiziții publice și Instituției Prefectului Județului Buzău.



**Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Radu Aurora mentioned in the text above.

SCORȚOASA, 15.05.2025

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 129 din 15.05.2025

pentru desemnarea membrilor Comisiei cu atribuții tehnice și de preluare în gestiune a echipamentelor IT aferente proiectului „Renovarea/modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău”

Având în vedere referatul nr. 2457 din 15.05.2025 întocmit de consilier pentru achiziții publice prin care se propune emiterea dispoziției pentru desemnarea membrilor Comisiei cu atribuții tehnice și de preluare în gestiune a echipamentelor IT aferente proiectului „Renovarea/modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău”,

Văzând adresa nr. 7914 din 13 mai 2025 a Consiliului Județean Buzău, înregistrată la Primăria Scorțoasa sub nr. 2436 din 13 mai 2025;

Având în vedere necesitatea implementării proiectului „Renovarea/modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău”, Contract de finanțare nr. 760210/20.11.2023, finanțat prin Planul național de Redresare și Reziliență (PNRR), INVESTIȚIA I17 – Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale,

Ținând cont de prevederile Contractului de furnizare echipamente IT nr. 8/7540/06.05.2025 în cadrul proiectului „Renovarea/modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău”,

În temeiul art. 155 și art. 196 alin.1 lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău emite prezenta

DISPOZIȚIE:

Art. 1. Pentru recepția cantitativă și calitativă a dotărilor cu echipamente IT din cadrul proiectului „Renovarea / modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău” se nominalizează membrii **Comisiei de recepție cantitativă și calitativă**, după cum urmează:

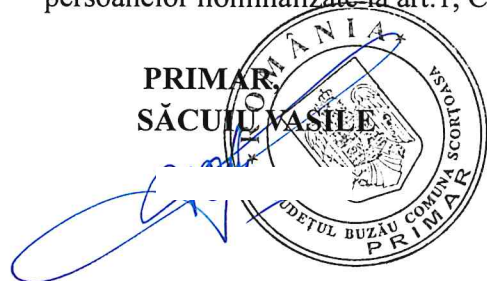
1. Președinte – d-na Popescu Mariana, viceprimar
2. Membru – d-na Pavel Adina-Maria, inspector superior, compartiment contabilitate
3. Membru – d-na Dumbrăvicean Ramona-Mihaela, consilier superior achiziții publice
4. Membru – dl Moraru Robert-Constantin, consilier principal, compartiment contabilitate

5. Membru – d-na Neagu Nicoleta, consilier II – bibliotecar

Art.2. Comisia constituită potrivit art. 1 va avea responsabilitatea de a participa la recepția fizică a echipamentelor, preluarea în gestiune proprie, instruire și de a semna următoarele documente: proces verbal cantitativ de predare-primire, proces verbal calitativ de instalare, punere în funcțiune și testare a echipamentelor, proces-verbal de instruire.

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei Scorțoasa persoanelor nominalizate la art.1, Consiliului Județean Buzău și Instituției Prefectului Județului Buzău.

**PRIMAR
SĂCUIU VASILE**



**Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
RADU AURORA**

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 128 din 13.05.2025
privind încetarea plății indemnizației de însoțitor numitei Barbu Stana,
persoană cu handicap grav

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău,
Având în vedere:

- art. 59 alin. (1) lit. h) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, modificată și completată,
 - art. 30 alin. (2) din Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, modificată și completată, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2007,
 - art. 7 alin. (2) din Ordinul 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației de plată de acre poate beneficia persoana cu handicap sau reprezentantul său legal,
 - Act de deces nr. 47 din 10 mai 2025 emis de Primăria Comunei Mărăcineni, județul Buzău pe numele de Barbu Stana, CNP 2581110100073;
 - prevederile Dispoziției Primarului nr. 125 din 30.04.2025 privind acordarea indemnizației lunare pentru persoană cu handicap d-nei Barbu Stana în calitate de adult cu handicap grav, începând cu 01 mai 2025;
 - referatul la proiectul de Dispoziție a Primarului întocmit de compartimentul asistență socială înregistrat la nr. 2426 din 13.05.2025;
- În temeiul dispozițiilor art.154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. c), precum și a art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 alin (1) și art. 199 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

DISPUNE:

Art. 1 – La data de **01 iunie 2025**, încetează plata indemnizației de însoțitor numitei Barbu Stana, în calitate de persoană cu handicap grav, identificat prin codul numeric personal 2581110100073, urmare a decesului persoanei cu handicap conform Act de deces nr. 47 din 10 mai 2025 întocmit de Primăria Comunei Mărăcineni la data de 10 mai 2025.

Art. 2 - Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către responsabilul cu asistența socială din aparatul de specialitate și compartimentul contabilitate din aparatul de specialitate al primarului comunei Scorțoasa.

Art. 3 - Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4 - Secretarul general al comunei va aduce la cunoștința persoanelor și instituțiilor interesate prevederile prezentei dispoziții.



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORTOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 127 din 12.05.2025
privind delegarea atribuțiilor de asistență socială pe timpul
concediului de odihnă și/sau concediului medical al titularului postului

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- cererea nr. 2377 din 09.05.2025 depusă de către doamna Săcuiu Elena, consilier, grad profesional superior în cadrul compartimentului de stare civilă și asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Scorțoasa, județul Buzău, potrivit căreia solicită acordarea concediului de odihnă,
- referatul nr. 2403 din 12.05.2025 prin care se arată necesitatea emiterii unei dispoziții cu privire la delegarea atribuțiilor de asistență socială pe timpul concediului de odihnă și/sau concediului medical al doamnei Săcuiu Elena, titularul postului;
- prevederile Dispoziției Primarului nr. 170/16.05.2024 privind actualizarea fișei de post a doamnei Săcuiu Elena, consilier, grad profesional superior, în cadrul compartimentului asistență socială și stare civilă;
- prevederile art. 154, art. 155 alin. (1) lit. d), coroborat cu alin. (5) lit. e) și alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizată și completată,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Se delegă, începând cu data de 12 mai 2025, doamna Lupșan Marinela, consilier, grad profesional superior, în cadrul compartimentului asistență socială și stare civilă, să îndeplinească atribuțiile de asistență socială prevăzute în fișa postului aprobată potrivit Dispoziției Primarului nr. 170/16.05.2024, pe timpul concediului de odihnă și/sau concediului medical al titularului postului, respectiv doamna Săcuiu Elena, consilier grad profesional superior în cadrul compartimentului asistență socială și stare civilă din aparatul de specialitate al primarului comunei Scorțoasa.

Art.2. Prezenta dispoziție se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului – Județul Buzău, persoanelor menționate la art. 1 și se aduce la cunoștință publică prin afișare, precum și prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRIMAR
SĂCUIU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORTOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 126 din 12.05.2025
privind delegarea atribuțiilor de stare civilă pe timpul
concediului de odihnă și/sau concediului medical al titularului postului

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- cererea nr. 2377 din 09.05.2025 depusă de către doamna Săcuiu Elena, consilier, grad profesional superior în cadrul compartimentului de stare civilă și asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Scorțoasa, județul Buzău, potrivit căreia solicită acordarea concediului de odihnă,
- referatul nr. 2401 din 12.05.2025 prin care se arată necesitatea emiterii unei dispoziții cu privire la delegarea atribuțiilor de stare civilă pe timpul concediului de odihnă și/sau concediului medical al doamnei Săcuiu Elena, titularul postului;
- prevederile art. 3 alin. (3) – Capitolul II -Exercitarea atribuțiilor de stare civilă din Normele metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă aprobate potrivit HG nr. 255/2024, modificată de HG nr. 232/2025,
- prevederile Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 154, art. 155 alin. (1) lit. d), coroborat cu alin. (5) lit. e) și alin. (1) lit. a) coroborat cu alin. (2) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, actualizată și completată,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Se delegă, începând cu data de 12 mai 2025, doamna Bâsceanu Aura, referent, grad profesional asistent în cadrul compartimentului agricol, să îndeplinească atribuțiile de stare civilă prevăzute în Metodologia pentru aplicarea unitară a dispozițiilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, pe timpul concediului de odihnă și/sau concediului medical al titularului postului, respectiv doamna Săcuiu Elena, consilier grad profesional superior în cadrul compartimentului asistență socială și stare civilă din aparatul de specialitate al primarului comunei Scorțoasa.

Art.2. Prezenta dispoziție se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului – Județul Buzău, Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Buzău, persoanelor menționate la art. 1 și se aduce la cunoștință publică prin afișare, precum și prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRIMAR,
SĂCUIU VASILE

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora