

Numarul si data dispozitiei	Denumire act administrativ	Act cu caracter normativ DA/NU	Obiectiuni formulate de secretar UAT DA/NU
57/17.02.2025	Dispoziție primar privind actualizarea componenței unității de implementare și monitorizare (echipei de proiect) de la nivelul UAT Comuna Scorțoasa pentru implementarea Proiectului: „Modernizare sistem de iluminat public în comuna Scorțoasa, județul Buzău, (Etapa a II-a)”	NU	NU
58/17.02.2025	Dispoziție primar privind numirea domnului Mirițescu Marian în funcția de administrator public în cadrul Primăriei comunei Scorțoasa	NU	NU
59/17.02.2025	Dispoziție primar privind recuperarea sumelor încasate necuvenit de la doamna Dogaru Stana cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025	NU	NU
60/17.02.2025	Dispoziție primar privind recuperarea sumelor încasate necuvenit de la domnul Enache Fănel cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025	NU	NU
61/17.02.2025	Dispoziție primar privind recuperarea sumelor încasate necuvenit de la doamna Olteanu Eugenia cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025	DA	NU
62/17.02.2025	Dispoziție primar privind recuperarea sumelor încasate necuvenit de la domnul Răducu Andrei-Nicușor cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025	DA	NU
63/17.02.2025	Dispoziție primar privind recuperarea sumelor încasate necuvenit de la domnul Toboș Nicușor cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025	DA	NU

64/19.02.2025	Dispoziție primar privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru Rupa Rodica	NU	NU
65/19.02.2025	Dispoziție primar privind desemnarea grupului de lucru pentru implementarea SNA 2024 - 2028 la nivelul Primăriei Comunei Scorțoasa	NU	NU
66/19.02.2025	Dispoziție primar privind aprobarea Planului de integritate	NU	NU
67/19.02.2025	Dispoziție primar privind constituirea Comisiei pentru recepție la terminarea lucrărilor de „Renovarea/modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău”	NU	NU
68/19.02.2025	Dispoziție primar privind constituirea unității de implementare și monitorizare (echipei de proiect) de la nivelul UAT Comuna Scorțoasa pentru implementarea Proiectului: „Construire și dotare centre multifuncționale cu dotări sportive și culturale pentru copii, în Comuna Scorțoasa, județul Buzău”	NU	NU
69/19.02.2025	Dispoziție primar privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru Niță Marius	NU	NU
70/19.02.2025	Dispoziție primar privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru Barbu Ionel	NU	NU
71/21.02.2025	Dispoziție primar privind convocarea Consiliului Local al comunei Scorțoasa în ședință ordinară din 28 februarie 2025	DA	NU
72/24.02.2025	Dispoziție primar privind încetarea dosarului de acordare a venitului minim de incluziune pentru Toboș Nicușor	NU	NU
73/24.02.2025	Dispoziție primar privind încetarea dosarului de acordare a venitului minim de incluziune pentru Vasile Narcis	NU	NU
74/24.02.2025	Dispoziție primar privind încetarea dosarului de acordare a venitului minim de incluziune pentru Vasile Ionuț-Viscal	NU	NU
75/24.02.2025	Dispoziție primar privind încetarea dosarului de acordare a venitului minim de incluziune pentru Lăcătușu Mirela	NU	NU

76/24.02.2025	Dispoziție primar privind încetarea dosarului de acordare a venitului minim de incluziune pentru Gheorghe George	NU	NU
77/24.02.2025	Dispoziție primar privind încetarea dosarului de acordare a venitului minim de incluziune pentru Bătrînescu Ionuț-Georgian	NU	NU

SECRETAR GENERAL,
RADU AURORA



Model privind dispoziția primarului, cu caracter individual, în cazul unui titular



ROMÂNIA

Județul BUZĂU

PRIMARIA SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 77 din 24/02/2025

privind suspendarea acordării a venitului minim de incluziune

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 77 din 24/02/2025, luând act de faptul că proiectul prezentei dispoziții a fost înregistrat

în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. 930 2025-02-24,

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale pentru încetarea acordării venitului minim de incluziune, astfel cum reiese din Referatul înregistrat cu nr. 930 din 2025-02-24,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul emite prezenta dispoziție.

ART. 1

Începând cu data 01/02/2025 se suspenda dreptul la venit minim de incluziune/la ajutor pentru familia cu copii/la ajutor de incluziune, acordat prin Dispoziția primarului nr. 77 din 24/02/2025, în cuantum de 461 lei, pentru doamna/domnul IONUT-GEORGIAN BĂTRÎNESCU, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa Județ: BUZĂU, UAT: SCORTOASA, Strada: Str. Sărățel, CNP/NIF 1951217101002

ART. 2

Motivul/Motivele pentru care se suspenda dreptul este/sunt următoarele: Nu respectă criteriile de eligibilitate.

Se completează cu descrierea motivului de încetare a acordării dreptului, conform prevederilor

Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3

Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Asistență Socială

ART. 4

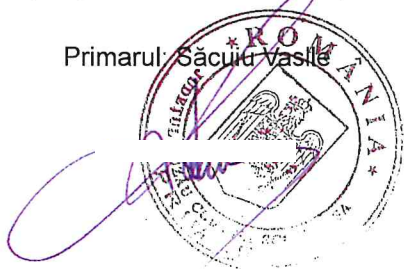
Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 5

Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA sau a persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariascortoasa.ro/>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Primarul: Săcuil Vasile



Contrasemnează:
Secretarul general: Radu Aurora

Model privind dispoziția primarului, cu caracter individual, în cazul unui titular



ROMÂNIA

Județul BUZĂU

PRIMARIA SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 76 din 24/02/2025

privind suspendarea acordării a venitului minim de incluziune

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 76 din 24/02/2025, luând act de faptul că proiectul prezentei dispoziții a fost înregistrat

în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. 923 2025-02-24, constatând că sunt îndeplinite condițiile legale pentru încetarea acordării venitului minim de incluziune, astfel cum reiese din Referatul înregistrat cu nr. 923 din 2025-02-24,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul emite prezenta dispoziție.

ART. 1

Începând cu data 01/02/2025 se suspenda dreptul la venit minim de incluziune/la ajutor pentru familia cu copii/la ajutor de incluziune, acordat prin Dispoziția primarului nr. 76 din 24/02/2025, în cuantum de 519 lei, pentru doamna/domnul GEORGE GHEORGHE, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa Județ: BUZĂU, UAT: SCORTOASA, Strada: Str. Duțari, CNP/NIF 1500000100014

ART. 2

Motivul/Motivale pentru care se suspenda dreptul este/sunt următoarele: Nu respectă criteriile de eligibilitate.

Se completează cu descrierea motivului de încetare a acordării dreptului, conform prevederilor

Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3

Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Asistență Socială

ART. 4

Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 5

Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA sau a persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariascortoasa.ro/>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Primarul: Sebastian Vasile



Contrasemnează:
Secretarul general: Radu Aurora

Model privind dispoziția primarului, cu caracter individual, în cazul unui titular



ROMÂNIA

Județul BUZĂU

PRIMARIA SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 75 din 24/02/2025

privind suspendarea acordării a venitului minim de incluziune

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 75 din 24/02/2025, luând act de faptul că proiectul prezentei dispoziții a fost înregistrat

în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. 916 2025-02-24, constatând că sunt îndeplinite condițiile legale pentru încetarea acordării venitului minim de incluziune, astfel cum reiese din Referatul înregistrat cu nr. 916 din 2025-02-24,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul emite prezenta dispoziție.

ART. 1

Începând cu data 01/02/2025 se suspenda dreptul la venit minim de incluziune/la ajutor pentru familia cu copii/la ajutor de incluziune, acordat prin Dispoziția primarului nr. 75 din 24/02/2025, în cuantum de 995 lei, pentru doamna/domnul MIRELA LĂCĂTUȘU, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa Județ: BUZĂU, UAT: SCORTOASA, Strada: Str. Vulcanilor, CNP/NIF

ART. 2

Motivul/Motivele pentru care se suspenda dreptul este/sunt următoarele: Nu respectă criteriile de eligibilitate.

Se completează cu descrierea motivului de încetare a acordării dreptului, conform prevederilor

Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3

Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Asistență Socială

ART. 4

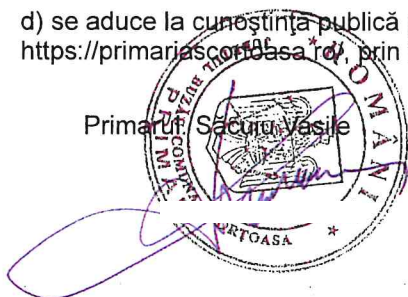
Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 5

Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA sau a persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariasortoasa.ro>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Primarul, Săcuiu Vasile



Contrasemnează:
Secretarul general: Radu Aurora

Model privind dispoziția primarului, cu caracter individual, în cazul unui titular



ROMÂNIA

Județul BUZĂU

PRIMARIA SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 74 din 24/02/2025

privind suspendarea acordării a venitului minim de incluziune

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 74 din 24/02/2025, luând act de faptul că proiectul prezentei dispoziții a fost înregistrat

în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. 913 2025-02-24,

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale pentru încetarea acordării venitului minim de incluziune, astfel cum reiese din Referatul înregistrat cu nr. 913 din 2025-02-24,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul emite prezenta dispoziție.

ART. 1

Începând cu data 01/02/2025 se suspenda dreptul la venit minim de incluziune/la ajutor pentru familia cu copii/la ajutor de incluziune, acordat prin Dispoziția primarului nr. 74 din 24/02/2025, în cuantum de 1750 lei, pentru doamna/domnul IONUT-VISCAL VASILE, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa Județ: BUZĂU, UAT: SCORTOASA, Strada: Str. Cimitirului, CNP/NIF 1004444404547

ART. 2

Motivul/Motivele pentru care se suspenda dreptul este/sunt următoarele: Nu respectă criteriile de eligibilitate.

Se completează cu descrierea motivului de încetare a acordării dreptului, conform prevederilor

Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3

Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Asistență Socială

ART. 4

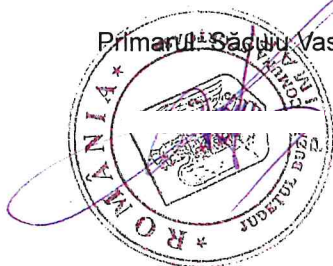
Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 5

Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA sau a persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariascortoasa.ro/>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Primarul: Săduu Vasile



Contrasemnează:
Secretarul general: Radu Aurora

Model privind dispoziția primarului, cu caracter individual, în cazul unui titular



ROMÂNIA

Județul BUZĂU

PRIMARIA SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 73 din 24/02/2025

privind suspendarea acordării a venitului minim de incluziune

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 73 din 24/02/2025, luând act de faptul că proiectul prezentei dispoziții a fost înregistrat

în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. 908 2025-02-24,

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale pentru încetarea acordării venitului minim de incluziune, astfel cum reiese din Referatul înregistrat cu nr. 908 din 2025-02-24,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul emite prezenta dispoziție.

ART. 1

Începând cu data 01/02/2025 se suspenda dreptul la venit minim de incluziune/la ajutor pentru familia cu copii/la ajutor de incluziune, acordat prin Dispoziția primarului nr. 73 din 24/02/2025, în cuantum de 1443 lei, pentru doamna/domnul NARCIS VASILE, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa Județ: BUZĂU, UAT: SCORTOASA, Strada: PRINCIPALA, CNP/NIF

ART. 2

Motivul/Motivele pentru care se suspenda dreptul este/sunt următoarele: Nu respectă criteriile de eligibilitate.

Se completează cu descrierea motivului de încetare a acordării dreptului, conform prevederilor

Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3

Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Asistență Socială

ART. 4

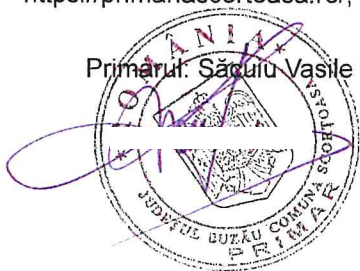
Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 5

Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA sau a persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariascortoasa.ro/>, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Primarul: Săduț Vasile



Contrasemnează:
Secretarul general: Radu Aurora

Model privind dispoziția primarului, cu caracter individual, în cazul unui titular



ROMÂNIA

Județul BUZĂU

PRIMARIA SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 72 din 24/02/2025

privind suspendarea acordării a venitului minim de incluziune

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 72 din 24/02/2025, luând act de faptul că proiectul prezentei dispoziții a fost înregistrat

în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. 904 2025-02-24,

constatând că sunt îndeplinite condițiile legale pentru încetarea acordării venitului minim de incluziune, astfel cum reiese din Referatul înregistrat cu nr. 904 din 2025-02-24,

în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul emite prezenta dispoziție.

ART. 1

Începând cu data 01/02/2025 se suspenda dreptul la venit minim de incluziune/la ajutor pentru familia cu copii/la ajutor de incluziune, acordat prin Dispoziția primarului nr. 72 din 24/02/2025, în cuantum de 271 lei, pentru doamna/domnul NICUȘOR TOBOȘ, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa Județ: BUZĂU, UAT: SCORTOASA, Strada: Str. Fântânilor, CNP/NIF 1770007100000

ART. 2

Motivul/Motivele pentru care se suspenda dreptul este/sunt următoarele: Nu respectă criteriile de eligibilitate.

Se completează cu descrierea motivului de încetare a acordării dreptului, conform prevederilor

Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 3

Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: Asistență Socială

ART. 4

Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 5

Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA sau a persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU;
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariasortoasa.ro/> prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Primarul: Săcuiu Vasile



Contrasemnează:
Secretarul general: Radu Aurora

.....
/

ROMÂNIA



JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 71 din 21 februarie 2025
privind convocarea Consiliului Local al comunei Scorțoasa
în ședință ordinară din 28 februarie 2025

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul secretarului general al comunei înregistrat sub nr. 873 din 21 februarie 2025;
- prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), art. 135 alin. (1) – alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Se convoacă Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședință ordinară, pentru **vineri, 28 februarie 2025, orele 11:00**, ședință care va avea loc la Sala de Ședințe din sediul Primăriei comunei Scorțoasa, situat în sat Scorțoasa, comuna Scorțoasa, strada Principală, nr. 72, județul Buzău.

Art.2. Proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3. Proiectele de hotărâre prevăzute la art.1 vor fi puse la dispoziția consilierilor locali în format electronic.

Materialele prevăzute la art.1 pot fi studiate, în format letric, de către consilierii locali, la biroul secretarului general al comunei.

Art.4. Proiectele de hotărâre au fost inițiate de primarul comunei Scorțoasa.

Art.5. În preambulul proiectelor de hotărâre prevăzute la art.1 au fost indicate comisiile de specialitate la care acestea au fost trimise spre avizare.

Art.6. Proiectele de hotărâre se regăsesc pe pagina de internet a primăriei

Art.7. Secretarul general al comunei va asigura aducerea la cunoștință publică a prevederilor prezentei dispoziții.

**PRIMAR,
SĂCUIU VASILE**



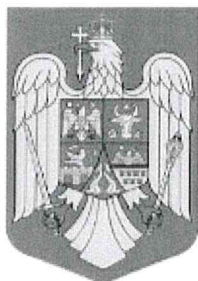
Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

PROIECTUL ORDINII DE ZI
a ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei Scorțoasa din 28 februarie 2025

1. Prezentarea procesului verbal încheiat în ședința extraordinară (de îndată) a Consiliului Local al comunei Scorțoasa din 17 ianuarie 2025
2. Prezentarea procesului verbal încheiat în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Scorțoasa din 30 ianuarie 2025
3. Proiect de hotărâre privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/ acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/ acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente programului pentru anii școlari 2027 – 2028 și 2028 – 2029
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea înregistrării Primăriei comunei Scorțoasa în Sistemul National Electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar și înrolarea în sistemul „Ghișeul.ro”
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea notei conceptuale și a proiectului pentru forajul de pe izlazul „Reazem” – satul Beciu
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea notei conceptuale privind amenajarea și dotarea grupului sanitar din incinta primăriei
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea participării cu proiectul „Construcția și dotarea unei unități care furnizează servicii de paliativ” prin programul PIDS
8. Proiect de hotărâre privind aprobarea participării cu proiectul „Centrul social de recuperare de tip respiro”
9. Proiect de hotărâre privind aprobarea mansardării clădirii centrului de zi pentru copii cu destinația „Sala de ședințe a consiliului local”.
10. Raportul anual cu privire la aplicarea Legii nr. 544/2001 (*actualizată*) privind liberul acces la informațiile de interes public, perioada de raportare: 1 ianuarie 2024 - 31 decembrie 2024
11. Raportul anual cu privire la aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, perioada de raportare: 1 ianuarie 2024 - 31 decembrie 2024
12. Diverse



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora



ROMÂNIA
Județul BUZĂU

PRIMARUL SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 70 din 19.02.2025

privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru BARBU IONEL

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie

1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și

(2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim

de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. din data de 19.02.2025, analizând cererea și declarația pe propria răspundere

înregistrate cu nr. 241 din data de 30/01/2025, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi:

DOCUMENTE ACTE STARE CIVILĂ, VENITURI, , luând act de faptul

sa prezenta acestor dispoziții a fost înregistrată în Registrul pentru evidența preșterii de dispoziții ale autorității executive cu nr. din , constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru BARBU IONEL, în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul emite prezenta dispoziție.

Art. 1. — Se aprobă cererea înregistrată cu nr. 241 din 30/01/2025 și se stabilește dreptul la venitul minim de incluziune pentru doamna/domnul BARBU IONEL, CNP 1770005100007 în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa: STR.PRINCIPALĂ, SCORTOASA, BUZĂU .

Art. 2. — (1) Cuantumul venitului minim de incluziune este de 346 lei/lună, pentru un număr de 1 persoane membre ale familiei, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii, în cuantum de 0 lei/lună;
- b) ajutor de incluziune, în cuantum de 346 lei/lună.

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se acordă începând cu data de -

Art. 3. — (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la primărie, Serviciul public de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune — componenta ajutor de incluziune, are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de 14 ore.

Art. 4. — Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv:

Art. 5. — Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

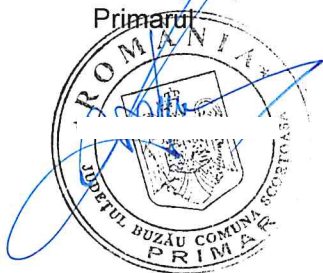
Art. 6. — Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA 2) sau a persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU 1);
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariascortoasa.ro/> 6), prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Primarul

Contrasemnează:

Secretarul general al: SCORTOASA





ROMÂNIA
Județul BUZĂU

PRIMARUL SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 69 din 19.02.2025

privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru NIȚĂ MARIUS

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie

1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și

(2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu

modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 69 din data de 19.02.2025, analizând cererea și declarația pe propria răspundere

înregistrat cu nr. 240 din data de 30/01/2025, prin care s-a acordat venitul minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi:

DOCUMENTE ATE STARF CIVILĂ, VENITURI....., luând act de faptul

că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. din , constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru NIȚĂ MARIUS, în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul emite prezenta dispoziție.

Art. 1. — Se aprobă cererea înregistrată cu nr. 240 din 30/01/2025 și se stabilește dreptul la venitul minim de incluziune pentru doamna/domnul NIȚĂ MARIUS, CNP în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa: STR.PRINCIPALĂ, SCORTOASA, BUZĂU .

Art. 2. — (1) Cuantumul venitului minim de incluziune este de 346 lei/lună, pentru un număr de 1 persoane membre ale familiei, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii, în cuantum de 0 lei/lună;
- b) ajutor de incluziune, în cuantum de 346 lei/lună.

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se acordă începând cu data de -

Art. 3. — (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la primărie, Serviciul public de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul

minim de incluziune — componenta ajutor de incluziune, are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de 14 ore.

Art. 4. — Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv:

Art. 5. — Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA 2) sau a persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU 1);
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariascortoasa.ro/> 6), prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Contrasemnează:
Secretarul general al: SCORTOASA



ROMÂNIA



JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 68 din 19.02.2025

privind constituirea unității de implementare și monitorizare (echipei de proiect) de la nivelul UAT Comuna Scorțoasa pentru implementarea Proiectului: **„Construire și dotare centre multifuncționale cu dotări sportive și culturale pentru copii, în Comuna Scorțoasa, județul Buzău”**

Primarul Comunei Scorțoasa, județul Buzău,
Analizând temeiurile juridice:

- referatul nr. 831 din 19.02.2025 prezentat de compartimentul contabilitate;
- prevederile art. I -II din O.G. nr. 19/03.02.2023 pentru modificarea art. 16 din Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și pentru completarea art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- prevederile art. 3 alin. (1), art. 4 alin. (1) lit. a) și altele din Legea nr.98/19.05.2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 16 din Legea nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1, art. 3 și art. 6 alin. (1) din OUG nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 999/2022 pentru aprobarea Ghidului specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local;
- prevederile OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările aduse de OUG nr. 153/2024;

- prevederile H.G. nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 alin. 920 din Codul Civil, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile OUG nr. 65/2020 privind unele măsuri pentru digitalizarea sistemului de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții pentru perioada de programare 2014 – 2020;
- prevederile OUG 152/2022 pentru modificarea și completarea Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- prevederile HG 243/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 3883/2024 de aprobare a Ghidului Solicitantului Condiții Specifice – Centre Multifuncționale cu dotări sportive și culturale pentru copii, Program: "Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027" Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii; Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR); Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+);
- Potrivit art.10, alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 95 din 31.10.2024 privind aprobarea participării la apelul de proiecte finanțate prin Programul Operațional Incluziune și demnitate Socială (PoIDS) pentru obiectivul de investiții „Construire și dotare

centre multifuncționale cu dotări sportive și culturale pentru copii, în Comuna Scorțoasa, județul Buzău”;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a), alin. (5) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 – art. 200 și art. 240 alin. (1) – (2) și art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, modificat și completat de Legea nr. 283 din 17 octombrie 2022,

D I S P U N E:

Art.1.(1) Se aprobă constituirea unității de implementare și monitorizare (echipei de proiect) pentru implementarea Proiectului: **„Construire și dotare centre multifuncționale cu dotări sportive și culturale pentru copii, în Comuna Scorțoasa, județul Buzău”**, în următoarea componență:

1. Neagu Luminița, consilier grad profesional superior, în calitate de manager de proiect,
2. Bâsceanu Aura, referent grad profesional asistent, în calitate de asistent manager,
3. Pavel Adina-Maria, inspector grad profesional superior, în calitate de responsabil financiar,
4. Dumbrăvicean Ramona-Mihaela, consilier achiziții publice, în calitate de responsabil achiziții,
5. Radu Aurora, secretar general, în calitate de responsabil informare și publicitate.

(2) Unitatea de implementare și monitorizare (echipa de proiect) nominalizată la alin. (1) este responsabilă de realizarea activităților necesare a fi efectuate pentru implementarea proiectului mai sus amintit.

(3) Personalul nominalizat în unitatea de implementare și monitorizare (echipa de proiect) beneficiază de majorarea salariilor de bază cu până la 50%, indiferent de numărul de proiecte în care este implicat, iar majorarea se va aplica proporțional cu timpul efectiv alocat activităților pentru proiectul în cauză.

(4) Majorarea salariilor de bază se acordă numai pe perioada de implementare a proiectului, astfel cum a fost stabilită în contractul de finanțare semnat, pe răspunderea ordonatorului de credite în cadrul căruia este organizată echipa de proiect, în baza fișelor de pontaj care atestă timpul efectiv lucrat în luna precedentă de fiecare membru al echipei de implementare în cadrul proiectului, însoțite de către managerul de proiect și aprobate de către ordonatorul principal de credite, cu respectarea art. 16 alin. (2¹) din Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Fișele posturilor funcționarilor publici /personalului contractual nominalizați la art.1 al prezentei dispoziții se vor modifica corespunzător și vor fi predate acestora pe bază de semnătură.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează unitatea de implementare și monitorizare (echipa de proiect) nominalizată la art.1 alin. (1).

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică, prin grija secretarului general al comunei: Instituției Prefectului – Județul Buzău, unității de implementare și monitorizare (echipei de proiect) nominalizată la art.1, compartimentului contabilitate, la dosarul profesional al celor în cauză și se publică pe site-ul instituției.



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 67 din 19.02.2025

privind constituirea Comisiei pentru recepție la terminarea lucrărilor de „Renovarea/modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău”

Având în vedere:

- Referatul nr. 825 din 19.02.2025 întocmit de consilier pentru achiziții publice prin care se propune emiterea dispoziției de constituire a Comisiei pentru recepție la terminarea lucrărilor de „Renovarea/modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău” – sat Scorțoasa, comuna Scorțoasa,

Văzând :

- adresa nr. 59 din 31 ianuarie 2025 depusă de către S.C. EXPERT QUALITY WORK S.R.L. Buzău referitoare la convocarea comisiei de recepție a lucrărilor ca urmare a finalizării lucrărilor la data de 31.01.2025, înregistrată la Primăria Scorțoasa sub nr. 463 din 31.01.2025;

-prevederile Contractului de Finanțare pentru proiectul „Renovarea/modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău” finanțat prin Planul Național de Redresare și reziliență încheiat între Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, Autoritatea pentru Digitalizarea României înregistrat sub nr. 760210 din 20.11.2023 și UAT Județul Buzău, înregistrat la sediul Comunei Scorțoasa județul Buzău sub nr. 5947 din 28.11.2023;

-prevederile Contractului de execuție lucrări nr. 3181 din data de 24.07.2024 încheiat între COMUNA SCORȚOASA și S.C. EXPERT QUALITY WORK S.R.L. Buzău;

-prevederile Autorizației de Construcție emisă de Primăria Comunei Scorțoasa sub nr. 205 din 30.07.2024 pentru executarea lucrărilor de „Renovarea/modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău”;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- art. 9 - 23 din Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor modificat de Hotărârii Guvernului nr. 343/2017 a pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 155 și art. 196 alin.1 lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău emite prezenta

DISPOZIȚIE:

Art. 1. (1) Se constituie Comisia de recepție la terminarea lucrărilor de „Renovarea / modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău” în următoarea componență:

1. Președinte – d-na Popescu Mariana, viceprimar
2. Membru – d-na Pavel Adina-Maria, inspector superior, compartiment contabilitate

3. Membru – d-na Dumbrăvicean Ramona-Mihaela, consilier superior achiziții publice
4. Membru – dl Păpătoiu Vasile, referent superior, responsabil urbanism
5. Membru – d-na Neagu Nicoleta, consilier II – bibliotecar

(2) Reprezentanții executantului și ai proiectantului participă în mod obligatoriu, în calitate de invitați, la recepția la terminarea lucrării, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, republicată.

(3) Componenta comisiei constituită potrivit alin. (1) se completează cu reprezentantul Inspectoratului Județean în Construcții Buzău și reprezentantul Consiliului Județean Buzău .

Art.2. Secretariatul comisiei va fi asigurat de către domnul Mihaiu Florin și domnul Ionescu Constantin, în calitatea lor de diriginți de șantier.

Art.3. Se stabilește data recepției: data de 19 martie 2025, orele 10:00, la sediul Bibliotecii Comunale „Costache Moglan” din satul Scorțoasa, strada Căminului, nr 2, comuna Scorțoasa, președintele comisiei urmând a stabili programul desfășurării recepției.

Art.4. Atribuțiile comisiei de recepție sunt cele prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor modificat și completat de Hotărârea Guvernului nr. 343/2017.

Art.5. Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei Scorțoasa persoanelor nominalizate la art.1, compartimentului contabilitate, compartimentului achiziții publice și Instituției Prefectului Județului Buzău.



**Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
RADU AURORA**

Primăria **Comuna Scorțoasa**
Cod Fiscal: **3662657**
România
Județul **Buzău**
Localitate **Scorțoasa**
Primar **SACUIU VASILE**

DISPOZIȚIE

privind aprobarea Planului de integritate al Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei Comuna Scorțoasa

Număr **66** Data **19.02.2025**

Având în vedere prevederile:

- Hotărâri nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1218 din 22 decembrie 2021;

- art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 155 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Referatului secretarului Primăriei **RADU AURORA** nr. **797 / 19.02.2025** prin care se propune aprobarea Planului de Integritate al Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei **Comuna Scorțoasa**

Primar **SACUIU VASILE** al **Comuna Scorțoasa** numit în baza hotărârii judecătorești cu nr. **9635/200/2024** din data de **09.10.2024** în temeiul:

- dispozițiilor din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

Art. 1. Se aprobă Planul de Integritate al Strategiei Naționale Anticorupție 2021 -2025 la nivelul Primăriei **Comuna Scorțoasa** , conform prevederilor legale aflate în vigoare.

Art. 2. Prezenta dispoziție poate fi contestată conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează doamna/domnul **SACUIU VASILE** având funcția de **Primar** în cadrul unității

Art. 4. Secretarul unității **RADU AURORA** va asigura comunicarea și aducerea la cunoștință publică prin afișare a prezentei dispoziții, în termenul prevăzut de lege.

Avizat,
Primar,
SACUIU VASILE



Contrasemnează,
Secretar General,
RADU AURORA

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Radu Aurora.

Plan Integritate
Numărul 2328 din 10.05.2023



Nr. Crt.	Măsură	Indicatori	Riscuri	Surse de verificare	Responsabili	Resurse	Termen de realizare
OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL							
Obiectiv specific nr. 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivel național							
1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională;	Declarație adoptată; Declarație distribuită;	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional; Nivel scăzut de implicare al angajaților;	Site-ul entității;	Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție; Compartimentul responsabil cu gestionarea informațiilor de interes public	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia;	Plan de integritate adoptat; Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate; Tipuri de resurse efectiv alocate; responsabili	Nivel scăzut de implicare al angajaților; Caracter exclusiv formal al consultării; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Site-ul entității;	Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție; Persoana responsabilă la nivelul entității cu gestionarea informațiilor de interes public;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției; Plan adaptat și publicat pe site-ul instituției, dacă este cazul;	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor;	Raport de evaluare a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;			
4	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora;	Registrul riscurilor de corupție completat; Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate; Nr de măsuri de intervenție;	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor;	Registrul riscurilor de corupție;	Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, precum	Rapoarte întocmite; Nr. de incidente identificate;	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate;	Rapoartele	Compartimentul	În limita	

5	și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;	Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate;	Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate;	incidentelor; integritate;	responsabil;	bugetului aprobat;	Permanent;
6	Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariat și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare; Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor; Participarea la misiunile tematice de evaluare;	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Rapoarte anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie	Secretarul grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție;	În limita bugetului aprobat;	Anual;

OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR

1	Creșterea gradului de educație anticorupție a cetățenilor și oficialilor publici, cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice;	Nr. și tip de activități de creștere a educației anticorupție; Nr. beneficiarilor activităților de creștere a educației anticorupție; Feedback-ul dat de participanți cu privire la calitatea activităților de creștere a educației anticorupție; Rezultatele participanților înregistrate la testările de evaluare din cadrul activităților de formare în domeniul anticorupție;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Nivel scăzut de participare și implicare; Caracterul formal al activităților; Calitatea scăzută a activităților de creștere a educației anticorupție;	Certificate/diplome de participare la activitățile de creștere a educației anticorupție;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
2	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere,	Nr. oficialilor publici evaluați; Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate; Nr. posturi de conducere ocupate cu titlu permanent; Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu	Evaluarea formală a oficialilor publici; Nealocarea resurselor	Site-ul unității;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului	Permanent;

	transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice;	permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție; Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare;	umane și financiare necesare;	Avizierul unității;		aprobat;	
3	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice;	Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate; Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției; Măsuri luate urmare sesizărilor; Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor;	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Rapoarte privitoare la măsurile luate în cazul sesizărilor de incidente de integritate;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
4	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);	Nr. de sesizări transmise de cetățeni; Nr. și tip de canale utilizate;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neimplicarea cetățenilor în demers; Acces limitat la internet;	Registru de sesizări ale incidentelor de integritate;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
5	Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici;	Nr. de servicii publice digitalizate;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Acces limitat la internet;	Site-ul unității;	Compartimentul IT;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
6	Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice;	Nr. proceduri transparentizate privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice; Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a	Site-ul unității;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;

		urgență) a serviciilor publice; Nr. de servicii publice furnizate urmare procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență;	serviciilor publice; Stabilirea unor tarife disproportionale;				
7	Evaluarea ex-post a politicilor publice din perspectiva performanței și a rentabilității cheltuielilor publice;	Nr. analize ex-post privind performanța politicilor publice; Nr. de măsuri de remediere luate urmare analizelor ex-post;	Absența informațiilor necesare cu privire la eforturile de implementare ale politicilor publice; Lipsa personalului specializat pentru realizarea unor astfel de evaluări; Absența informațiilor necesare cu privire la cheltuieli;	Rapoarte de evaluare; Site-ul unității;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATERICA CORUPȚIEI							
Obiectiv specific nr. 3.1. - Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică							
1	Monitorizarea și evaluarea aplicării de către unitate a standardului general de publicare a informațiilor de interes public;	Raport de monitorizare elaborat și adoptat;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Lipsa de implicare a unității; Aplicarea deficitară a standardelor generale de publicare a informațiilor de interes public; Elaborarea de o manieră formală a raportului de monitorizare;	Raport de monitorizare; Site-ul unității;	Compartimentul/Persoana responsabilă la nivelul entității cu gestionarea informațiilor de interes public;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
Obiectiv specific nr. 3.2. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale							
1	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul unității;	Nr. recomandări formulate; Gradul de implementare a recomandărilor formulate; Structuri de audit consolidate;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Lipsa cooperării din partea unității;	Rapoarte de audit;	Compartimentul intern de audit;	În limita bugetului aprobat;	O dată la doi ani;
	Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului nr. 1	Nr. de concluzii și recomandări în urma evaluării mecanismului de control intern managerial;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Rapoarte de		În limita	

2	- etica, integritatea, în vederea identificării vulnerabilităților aferente;	Nr. de măsuri implementate în urma finalizării evaluării;	Întârzieri în elaborarea evaluării;	evaluare;	Comisia SCIM;	bugetului aprobat;	Annual;
3	Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de aplicații informatice dedicate acestora;	Nr. de aplicații informatice dezvoltate; Gradul de utilizare a aplicațiilor de către personal;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Lipsa interesului sau cunoștințelor personalului; Dificultăți tehnice; Utilizarea improprie/dificilă a aplicațiilor dezvoltate;	Aplicațiile informatice dezvoltate;	Compartimentul IT;	În limita bugetului aprobat;	Ori de câte ori este necesar;

OBIECTIV GENERAL nr. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE

Obiectiv specific 4.1. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în administrația publică locală

1	Digitalizarea procesului de obținere a autorizațiilor și minimalizarea interacțiunii dintre funcționarul public și cetățean;	Gradul de cunoaștere a platformelor online dezvoltate la nivel național pentru procedurile administrative identificate ca fiind cele mai vulnerabile la corupție;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Utilizarea improprie/dificilă a platformelor;	Platformele online;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
2	Realizarea unor proiecte/activități în comun cu reprezentanții societății civile, având ca obiectiv prevenirea corupției, promovarea eticii și integrității;	Nr. și tip de activități desfășurate; Sustenabilitatea proiectelor/activităților realizate; Feed-backul grupului țintă;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Lipsa de implicare a autorităților unității și a reprezentanților societății civile;	Site-ul unității;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Annual;

Obiectiv specific nr. 4.2. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protecției mediului înconjurător

1	Instruirea personalului din cadrul unității și a reprezentanților sectorului privat cu privire la aspectele de integritate specifice domeniului mediului înconjurător (inclusiv gestionarea conflictelor de interese în procesul de aplicare a legislației de mediu și de utilizare a resurselor naturale) și diminuarea riscurilor de corupție;	Nr.ul de sesiuni de formare/informare desfășurate; Nr.ul de persoane formate; Adaptarea materialelor/informațiilor diseminate în cadrul sesiunilor de formare/informare specificului activității;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Lipsa de interes din partea grupului țintă; Caracterul formal al instruirilor;	Rapoarte privind desfășurarea sesiunilor de formare/instruire;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Annual;
---	--	---	--	--	-------------------------------	------------------------------	---------

OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE

Obiectiv specific nr. 5.1. - Continuarea progreselor înregistrate în investigarea cu imparțialitate și în soluționarea de către instanțe a faptelor de mare corupție și la nivel local

1	Dotarea tehnică și asigurarea resurselor financiare și umane necesare cadrului operațional privind prevenirea și combaterea corupției;	Numărul procedurilor de achiziție publică de echipamente tehnice pentru desfășurarea activităților de prevenire și combatere a corupției; Valoarea anuală a achizițiilor publice de echipamente tehnice pentru desfășurarea activităților de prevenire și combatere a corupției;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Site-ul unității; Sistemul electronic de achiziții publice (SICAP);	Compartimentul responsabil;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
Obiectiv specific nr. 5.2. - Asigurarea integrității în exercitarea funcțiilor și demnităților publice							
1	Digitalizarea sistemului de declarare a averilor și intereselor, în vederea automatizării procesului de completare, depunere și procesare;	Soluții tehnice implementate pentru depunerea declarației electronice în format exclusiv electronic; Nr. de declarații depuse în format electronic;	Resurse informatice și logistice insuficiente; Lipsa cunoștințelor personalului în completarea electronică a declarațiilor	Aplicații informatice;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Annual;

Primăria **Comuna Scorțoasa**
Cod Fiscal: **3662657**
România
Județul **Buzău**
Localitate **Scorțoasa**
Primar **SACUIU VASILE**

DISPOZIȚIE

privind desemnarea Grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei Comuna Scorțoasa

Număr **65** Data **19.02.2025**

Având în vedere prevederile:

- Hotărâri nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 1218 din 22 decembrie 2021;
- art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 155 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatului secretarului Primăriei **Scorțoasa** nr. **796 / 19.02.2025** prin care se propune desemnarea persoanelor responsabile în vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei **Comuna Scorțoasa**

SACUIU VASILE în calitate de Primar, numit în baza hotărârii judecătorești cu numărul 9635/200/2024 din data de 09.10.2024

- dispozițiilor din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

Art. 1. Se desemnează Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei **Comuna Scorțoasa**, astfel:

- **PAVEL ADINA-MARIA** - Coordonator
- **RADU AURORA** - Secretar
- **SACUIU ELENA** - Membru
- **DUMBRĂVICEAN RAMONA-MIHAELA** - Membru

Art. 2. Prezenta dispoziție poate fi contestată conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează doamna/domnul **SACUIU VASILE** având funcția de **Primar** în compartimentul de **Primar** din aparatul de specialitate al primarului.

Art. 4. Secretarul unității **RADU AURORA** va asigura comunicarea și aducerea la cunoștință publică prin afișare a prezentei dispoziții, în termenul prevăzut de lege.

Avizat,
Primar **SACUIU VASILE**



Contrasemnează,
Secretar General,
RADU AURORA



ROMÂNIA
Județul BUZĂU

PRIMARUL SCORTOASA

Codul de înregistrare fiscală: 3662657

DISPOZIȚIA

nr. 64 din 19/02/2025

privind aprobarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune pentru RUPA RODICA

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și ale art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1—4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie

1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1) și (3)—(5), art. 199 și 240 din

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și alin. (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1)—(6), art. 2 alin. (1) lit. a)—c), art. 4 alin. (1)—(3), art. 7 alin. (1) și (3) și ale art. 11 alin. (1) și

(2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 36 și 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu

modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, ținând seama de prevederile art. 80—84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului VASILE SACUIU, aprobat prin

Dispoziția primarului nr. 64 din 19/02/2025, analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate cu nr. 239 din data de 30/01/2025, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente relevante, cum ar fi:

DOCUMENTE ACTE STARE CIVILĂ, VENITURI
faptul

că proiectul acestei dispoziții a fost înregistrat în Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive cu nr. 64 din 2025-02-19, constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru RUPA RODICA, în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul VASILE SACUIU emite prezenta dispoziție.

Art. 1. — Se aprobă cererea înregistrată cu nr. 239 din 30/01/2025 și se stabilește dreptul la venitul minim de incluziune pentru doamna/domnul RUPA RODICA, CNP 002.100.102001, în calitate de titular, cu domiciliul/reședința la adresa: STR.VULCANILOR, SCORTOASA, BUZĂU .

Art. 2. — (1) Quantumul venitului minim de incluziune este de 995 lei/lună, pentru un număr de 3 persoane membre ale familiei, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii, în quantum de 303 lei/lună;
- b) ajutor de incluziune, în quantum de 692 lei/lună.

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se acordă începând cu data de 01/02/2025

Art. 3. — (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la primărie, Serviciul public de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul

minim de incluziune — componenta ajutor de incluziune, are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de 28 ore.

Art. 4. — Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv:

Art. 5. — Prezenta dispoziție cu caracter individual poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. — Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al SCORTOASA 2) sau a persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- a) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- b) se comunică prefectului județului BUZĂU 1);
- c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul Oficial Local la adresa de internet <https://primariascortoasa.ro/> 6), prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Primarul



Contrasemnează:

Secretarul general al: SCORTOASA

.....

DISPOZITIA nr. 63 din 17.02.2025

Art.2. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă la Primăria Comunei Scortoasa în termen de 30 de zile de la comunicare, în condițiile Legii nr. 554 din 2 decembrie 2004 (*actualizată*) a contenciosului administrativ.

Art.3. În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Buzău, potrivit prevederilor Legii nr. 554 din 2 decembrie 2004 (*actualizată*) a contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată în termen de 5 zile de la data emiterii.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana cu atribuții de asistentă socială din cadrul Primăriei Comunei Scortoasa.

Art.6. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului – Județul Buzău, Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Buzău și domnului Frățilă Victor.

PRIMAR
SĂCUIU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

D I S P O Z I Ț I A nr. 62 din 17.02.2025

privind recuperarea sumelor încasate necuvenit de la domnul Răducu Andrei-Nicușor
cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri
pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul întocmit de compartimentul de asistență socială înregistrat sub nr. 775 din 17.02.2025;
- cererea domnului Răducu Andrei-Nicușor cu domiciliul în satul Grabicina de Jos, comuna Scorțoasa însoțită de declarația pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia, în calitate de persoană singură, înregistrată în registrul special la nr. 160 din 18.10.2024,
- Dispoziția Primarului nr. 320 din 03.12.2024 privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri în perioada noiembrie 2024 – martie 2025, precum și a suplimentului de energie electrică și a suplimentului pentru combustibili solizi/ petrolieri pe tot parcursul anului

Luând act de:

- documentele doveditoare existente la dosar, respectiv interogarea PatrimVen din care rezultă că realizează venituri lunare (1281 lei – pensie de urmaș), mai mari decât cele declarate potrivit cererii (0 lei), coroborate cu ancheta socială întocmită de către compartimentul de asistență socială,
 - prevederile art. 14 alin. (6) și alin. (7), art. 33 alin. (2) și alin. (8) din Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d) coroborat cu alin. (5) lit. a), ale art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

D I S P U N E:

Art.1. Recuperarea, de la domnul Răducu Andrei-Nicușor, cu domiciliul în satul Grabicina de Jos, comuna Scorțoasa, județul Buzău, având CNP 5-----9, sumei de **1440 lei** care reprezintă ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025, din următoarele motive:

Titularul nu si-a declarat corect veniturile.

Art.2. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă la Primăria Comunei Scorțoasa în termen de 30 de zile de la comunicare, în condițiile Legii nr. 554 din 2 decembrie 2004 (*actualizată*) a contenciosului administrativ.

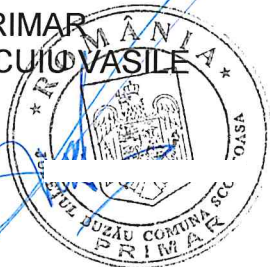
Art.3. În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Buzău, potrivit prevederilor Legii nr. 554 din 2 decembrie 2004 (*actualizată*) a contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispozitie va fi comunicată în termen de 5 zile de la data emiterii.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana cu atribuții de asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Scortoasa.

Art.6. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului – Județul Buzău, Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Buzău și domnului Frățilă Victor.

PRIMAR
SĂCUIU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

D I S P O Z I Ț I A nr. 61 din 17.02.2025

privind recuperarea sumelor încasate necuvenit de la doamna Olteanu Eugenia
cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri
pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul întocmit de compartimentul de asistență socială înregistrat sub nr. 774 din 17.02.2025;
- cererea doamnei Olteanu Eugenia cu domiciliul în satul Scorțoasa, comuna Scorțoasa însoțită de declarația pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia, în calitate de persoană singură, înregistrată în registrul special la nr. 287 din 01.11.2024,
- Dispoziția Primarului nr. 320 din 03.12.2024 privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri în perioada noiembrie 2024 – martie 2025, precum și a suplimentului de energie electrică și a suplimentului pentru combustibili solizi/ petrolieri pe tot parcursul anului

Luând act de:

- documentele doveditoare existente la dosar, respectiv interogarea PatrimVen din care rezultă că realizează venituri lunare (1864 lei – pensie), mai mari decât cele declarate potrivit cererii (0 lei), coroborate cu ancheta socială întocmită de către compartimentul de asistență socială,

- prevederile art. 14 alin. (6) și alin. (7), art. 33 alin. (2) și alin. (8) din Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d) coroborat cu alin. (5) lit. a), ale art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

D I S P U N E:

Art.1. Recuperarea, de la doamna Olteanu Eugenia, cu domiciliul în satul Scorțoasa, comuna Scorțoasa, județul Buzău, având CNP 2.....), sumei de **1440 lei** care reprezintă ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025, din următoarele motive:

Titularul nu si-a declarat corect veniturile.

Art.2. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă la Primăria Comunei Scorțoasa în termen de 30 de zile de la comunicare, în condițiile Legii nr. 554 din 2 decembrie 2004 (*actualizată*) a contenciosului administrativ.

Art.3. În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Buzău, potrivit prevederilor Legii nr. 554 din 2 decembrie 2004 (*actualizată*) a contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată în termen de 5 zile de la data emiterii.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana cu atribuții de asistentă socială din cadrul Primăriei Comunei Scortoasa.

Art.6. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului – Județul Buzău, Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Buzău și domnului Frățilă Victor.

PRIMAR
SĂCUIU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

D I S P O Z I Ț I A nr. 60 din 17.02.2025

privind recuperarea sumelor încasate necuvenit de la domnul Enache Fănel
cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri
pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul întocmit de compartimentul de asistență socială înregistrat sub nr. 773 din 17.02.2025;

- cererea domnului Enache Fănel cu domiciliul în satul Golu Grabicina, strada Liniei, nr. 11, comuna Scorțoasa însoțită de declarația pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia, în calitate de reprezentant al familiei, înregistrată în registrul special la nr. 159 din 18.10.2024,

- Dispoziția Primarului nr. 320 din 03.12.2024 privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri în perioada noiembrie 2024 – martie 2025, precum și a suplimentului de energie electrică și a suplimentului pentru combustibili solizi/ petrolieri pe tot parcursul anului.

Luând act de:

- documentele doveditoare existente la dosar, respectiv interogarea PatrimVen din care rezultă că deține în proprietate trei autoturisme, coroborate cu ancheta socială întocmită de către compartimentul de asistență socială,

- prevederile art. 14 alin. (6) și alin. (7), art. 33 alin. (2) și alin. (8) din Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare,

- anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, modificată de Hotărârea Guvernului nr. 507/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d) coroborat cu alin. (5) lit. a), ale art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, modificat și completat de Legea nr. 283 din 17 octombrie 2022,

D I S P U N E:

Art.1. Recuperarea, de la domnul Enache Fănel, cu domiciliul în satul Golu Grabicina, strada Liniei, nr. 11, comuna Scorțoasa, județul Buzău, având CNF, sumei de **1600 lei** care reprezintă ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025, precum și a suplimentului de energie electrică și a suplimentului pentru combustibili solizi/ petrolieri pe tot parcursul anului, din următoarele motive:

Titularul nu si-a declarat corect bunurile deținute în proprietate.

Art.2. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă la Primăria Comunei Scortoasa în termen de 30 de zile de la comunicare, în condițiile Legii nr. 554 din 2 decembrie 2004 (*actualizată*) a contenciosului administrativ.

Art.3. În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Buzău, potrivit prevederilor Legii nr. 554 din 2 decembrie 2004 (*actualizată*) a contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată în termen de 5 zile de la data emiterii.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana cu atribuții de asistentă socială din cadrul Primăriei Comunei Scortoasa.

Art.6. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului – Județul Buzău, Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Buzău și domnului Ghiță Moise.

PRIMAR
SĂCUIU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 59 din 17.02.2025
privind recuperarea sumelor încasate necuvenit de la doamna Dogaru Stana
cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri
pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul întocmit de compartimentul de asistență socială înregistrat sub nr. 772 din 17.02.2025;
- cererea doamnei Dogaru Stana cu domiciliul în satul Scorțoasa, comuna Scorțoasa însoțită de declarația pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia, în calitate de persoană singură, înregistrată în registrul special la nr. 74 din 16.10.2024,
- Dispoziția Primarului nr. 320 din 03.12.2024 privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/ sau petrolieri în perioada noiembrie 2024 – martie 2025, precum și a suplimentului de energie electrică și a suplimentului pentru combustibili solizi/ petrolieri pe tot parcursul anului

Luând act de:

- documentele doveditoare existente la dosar, respectiv interogarea PatrimVen din care rezultă că realizează venituri lunare (1281 lei – pensie), mai mari decât cele declarate potrivit cererii (0 lei), coroborate cu ancheta socială întocmită de către compartimentul de asistență socială,

- prevederile art. 14 alin. (6) și alin. (7), art. 33 alin. (2) și alin. (8) din Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d) coroborat cu alin. (5) lit. a), ale art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Recuperarea, de la doamna Dogaru Stana, cu domiciliul în satul Scorțoasa, comuna Scorțoasa, județul Buzău, având CNP 2100040400038, sumei de **1440 lei** care reprezintă ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025, din următoarele motive:

Titularul nu si-a declarat corect veniturile.

Art.2. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu plângere prealabilă la Primăria Comunei Scorțoasa în termen de 30 de zile de la comunicare, în condițiile Legii nr. 554 din 2 decembrie 2004 (*actualizată*) a contenciosului administrativ.

Art.3. În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Buzău, potrivit prevederilor Legii nr. 554 din 2 decembrie 2004 (*actualizată*) a contenciosului administrativ.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată în termen de 5 zile de la data emiterii.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana cu atribuții de asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Scortoasa.

Art.6. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului – Județul Buzău, Agenției Județene pentru Plăți și Inspectie Socială Buzău și domnului Frățilă Victor.

PRIMAR
SĂCUIU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

ROMANIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZITIE

privind numirea domnului Mirițescu Marian în funcția de administrator public
în cadrul Primăriei comunei Scorțoasa

Primarul comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- referatul înregistrat sub nr.764/17.02.2025 prin care se propune emiterea dispoziție privind numirea domnului Mirițescu Marian în funcția de administrator public în cadrul Primăriei comunei Scorțoasa;
 - Încheierea din 09.10.2024 a Judecătoriei Buzău, pronunțată în dosarul nr. 9635/200/2024 prin care este dispusa validarea mandatului domnului Săcuiu Vasile ales în funcția de primar al comunei Scorțoasa în cadrul alegerilor locale din 09.06.2024;
 - Hotărârea Consiliului Local al Comunei Scorțoasa nr. 119 din 17 decembrie 2024 privind aprobarea înființării funcției contractuale de administrator public la nivelul UAT Comuna Scorțoasa;
 - Hotărârea Consiliului local nr. 8 din 17.01.2025 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Scorțoasa, județul Buzău;
 - prevederile art. 11 alin.(4), art.16 alin.(1), pct. III din Nota de subsol la Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor publice din administrația publică locală de la , cap. I lit. "A" din Anexa VIII la Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.12 alin.(2) din Legea nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.244, 541 alin.(3), lit."b", art.543, art.549 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.155 alin.(1), lit."d", alin.(5), lit."e", art.196 alin.(1) lit."b" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1.Incepand cu data de 24.02.2025, domnul Mirițescu Marian se numește în funcția de conducere de administrator public, pe perioada mandatului primarului în funcție, stabilindu-i-se un salariu lunar brut de **7.245** lei.

Art.2.Drepturile și obligațiile administratorului public sunt stabilite în contractul de management prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3. Prezenta va fi adusă la îndeplinire de compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei.

Art.4.Secretarul general al comunei va aduce la cunoștința publică, va comunica persoanelor interesate și va transmite prezenta dispoziție autorităților și instituțiilor interesate în termenele și condițiile stabilite de lege.

SCORȚOASA
NR. 58 din 17.02.2025

CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
Radu Aurora

PRIMAR
Săcuiu Vasile





Județul Buzău
Primăria Comunei Scorțoasa
Anexa la Dispoziția Primarului nr. 58 din 17.02.2025

CONTRACT DE MANAGEMENT Nr. 765 din 17.02.2025

Părțile contractante:

Domnul Săcuiu Vasile primar al comunei Scorțoasa, județul Buzău, în calitate de reprezentant al comunei Scorțoasa, în calitate de **angajator**, pe de o parte,
și

Domnul Mirițescu Marian domiciliat în Scorțoasa, posesor al cărții de identitate seria XZ nr. 758578, eliberată de SPCLEP Buzău la data de 05.08.2016, născut la data de 13.07.1967, în calitate de **administrator public**, pe de altă parte, am convenit încheierea prezentului contract de management.

I. Obiectul contractului:

Primarul încredințează administratorului public coordonarea și gestionarea activității serviciilor publice de interes local, pe baza obiectivelor și a indicatorilor de performanță stabiliți de părți de comun acord, în scopul furnizării de servicii publice pe baza principiilor privind necesitatea, eficacitatea, calitatea și eficiența.

Obiectivele și indicatorii de performanță sunt prevăzute/prevăzuți în Anexa, care face parte integrantă din prezentul contract.

II. Durata contractului:

Prezentul Contract de management se încheie prin acordul părților, în termen de cel mult 5 zile de la emiterea Dispoziției Primarului, cu începere de la data semnării și înregistrării acestuia, până la data încetării mandatului de primar, în condițiile legii.

III. Locul de muncă:

Activitatea se desfășoară în UATC Scorțoasa.

IV. Programul de lucru:

Program de lucru regulat, cu norma întreagă, durata timpului de lucru fiind de 4 zile/săptămână, 10 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

V. Salarizarea

1. salariul de bază lunar brut : 7.245 lei,
- majorare proporțională cu numărul de proiecte și timpul alocat fiecărui proiect, conform Raportului de activitate, pentru proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile;
- orele de muncă prestate suplimentar în afara programului normal de lucru sau în zilele în care nu se lucrează ori în zilele de sărbători legale se compensează, conform prevederilor legale în vigoare.

VI. Alte clauze:

- perioada de preaviz în cazul concedierii este de 20 zile lucrătoare;
- perioada de preaviz în cazul demisiei este de 45 zile lucrătoare.

VII. Drepturile și obligațiile părților:

A. Drepturi și obligații ale angajatului

A. 1. Angajatul are următoarele drepturi:

- dreptul la salarizare pentru munca depusă;
- dreptul de a beneficia premii și alte stimulente, conform normelor legale;
- dreptul la concediul anual de odihnă, conform prevederilor legale;
- dreptul la securitate și sănătate în muncă;

- dreptul la formare profesională, în condițiile legii;
- alte drepturi de asigurări sociale de stat;
- dreptul de a fi sprijinit de către Consiliul Local.

A. 2. Angajatul are următoarele obligații:

- să aducă la îndeplinire obiectivele și indicatorii de performanță stabiliți în Anexă;
- să elaboreze și să aplice strategii specifice, în măsură să asigure desfășurarea în condiții performante a activității curente și de perspectivă a instituției;
- să reprezinte instituția în raporturile cu terții, conform mandatului;
- să prezinte angajatorului ori de câte ori este necesar, situația economico-financiară a serviciilor publice, modul de realizare a obiectivelor și a indicatorilor din Anexă, inclusiv măsurile pentru optimizarea activității, când este cazul;
- participa și coordonează activitatea specifică privind elaborarea documentelor specifice;
- realizează materiale documentare pentru problemele complexe ce necesită o documentație voluminoasă;
- întocmește notele de prezentare a unor lucrări/documente pentru a fi prezentate primarului comunei;
- menține legătura cu aparatul de specialitate al primarului și cu alte instituții publice;
- realizează dezvoltarea de parteneriate cu unități administrative-teritoriale din alte state;
- asigură consilierea primarului pe probleme specifice;
- facilitează comunicarea între administrația publică locală și sectorul privat;
- participă în grupul de lucru pentru elaborarea, implementarea și dezvoltarea Sistemului de control managerial din cadrul primăriei;
- asigură respectarea destinației alocațiilor bugetare aprobate de ordonatorul de credite;
- să îndeplinească atribuțiile delegate de către primar, în limitele impuse de către acesta;
- duce la îndeplinire orice alte atribuții date de primar sau cele care rezultă din actele normative în vigoare

B. Drepturi și obligații ale angajatorului

B. 1. Angajatorul are următoarele drepturi:

- să solicite administratorului public îndeplinirea obiectivelor și atingerea indicatorilor de performanță prevăzuți în Anexa la prezentul contract;
- să solicite administratorului public, periodic, prezentarea de rapoarte și/sau alte documente privind îndeplinirea obiectivelor și atingerea indicatorilor de performanță;
- să evalueze periodic performanțele administratorului public, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În cazul în care rezultatele evaluării sunt negative, contractul de management urmează a fi reanalizat;

B. 2. Angajatorul are următoarele obligații:

- să plătească administratorului public, integral și la termenele stabilite, toate drepturile bănești ce i se cuvin;
- să evalueze trimestrial realizarea indicatorilor de performanță stabiliți conform Anexei la prezentul contract.
- să sprijine administratorul public în demersurile de creștere a veniturilor proprii ale comunei, inclusiv din donații, sponsorizări sau alte surse legale;

VIII. Clauza de loialitate și de confidențialitate:

- administratorul public este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă și profesională în interesul angajatorului;

- îi sunt interzise administratorului public orice fel de activități în beneficiul unor instituții concurente sau care se află în relații contractuale cu Consiliul Local;
- pe toată durata de valabilitate a prezentului contract, precum și un interval de 3 ani după expirarea acestuia, administratorul public este obligat să păstreze, cu rigurozitate, confidențialitatea asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea primarului, cărora li s-a conferit acest caracter.

IX. Răspunderea părților:

- pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract, părțile răspund potrivit prevederilor legii;
- administratorul public răspunde potrivit legii – civil, contravențional, material sau penal – după caz, pentru nerespectarea prevederilor legale și pentru daunele produse consiliului și aparatului de specialitate al primarului, prin orice act contrar intereselor acestuia, prin acte de gestiune imprudentă, utilizare abuzivă sau neglijentă a valorilor materiale și bănești ale Consiliului Local;
- răspunderea administratorului public este angajată pentru nerespectarea prevederilor legii, ale prezentului Contract, ale hotărârilor adoptate de Consiliul Local, ale dispozițiilor primarului, după caz.

X. Forța majoră:

- niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege;
- partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 48 de ore, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui;
- dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune.

XI. Modificarea contractului:

Prevederile prezentului Contract se vor adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care sunt aplicabile.

XII. Încetarea contractului:

Prezentul Contract încetează prin:

- revocarea din funcție a administratorului public, care se face prin dispoziția primarului în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în prezentul contract, respectiv:
 - nerealizării indicatorilor de performanță prevăzuți în Anexă, din motive imputabile acestuia;
 - săvârșirii de abuzuri sau de abateri;
- acordul de voință al părților semnatare;
- apariția unei situații de incompatibilitate prevăzute de lege;
- decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a administratorului public;
- expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.

XIII. Litigii:

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, litigiile vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

XIV. Dispoziții/clauze finale:

- ¶ orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării prezentului contract impune încheierea unui act adițional la contract între părțile contractante, conform dispozițiilor legale;
- ¶ prezentul contract, împreună cu Anexa sa care face parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui;
- ¶ conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract sunt soluționate de instanța judecătorească competentă, material și teritorial, potrivit legii;
- ¶ administratorul public are dreptul să solicite medierea;
- ¶ prevederile prezentului contract se completează cu prevederile art. 244, art. 543 și art. 549 alin. 2 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ și a prevederilor art. 3 alin.1, art. 19 alin. 1 - Anexa 8, Cap.I, pct. III. din "Nota" la Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor publice din administrația publică locală din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea persoanelor platite din fonduri publice, actualizată.

Prezentul contract intră în vigoare începând cu data semnării și a fost încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PRIMAR
Săcuiu Vasile

DATA: 24.02.2025
SEMNATURA



ADMINISTRATOR PUBLIC,
Mirițescu Marian

DATA: 24.02.2025
SEMNATURA

A blue ink signature is written over the text "SEMNATURA".

Anexă la Contractul de management Nr. 765 din 17.02.2025

privind zonele de responsabilitate, obiectivele, indicatorii de performanță, precum și nivelul minim asociat acestora pentru administratorul public al UAT Comuna Scorțoasa

I. Responsabilități specifice pentru asigurarea desfășurării în condiții de performanță a activității administratorului public:

1. elaborarea/coordonarea realizării strategiei de dezvoltare locală;
2. elaborarea/coordonarea elaborării strategiilor serviciilor publice si de utilitate publica locale;
3. elaborarea planurilor de acțiune și de investiții aferente;
4. elaborarea/coordonarea elaborării proiectelor de finanțare a investițiilor de interes local din fonduri nerambursabile sau rambursabile;
5. monitorizarea performanței în furnizarea serviciilor publice locale;
6. colectarea și prelucrarea de date statistice privind colectivitatea, instituțiile și serviciile publice locale;
7. gestionarea relațiilor extra-instituționale;
8. coordonarea, monitorizarea, evaluarea și controlul furnizării serviciilor publice si de utilitate publica locale și a prestatorilor acestora (realizarea si administrarea drumurilor publice,apa-canal,salubritate,transport public de calatori,iluminat public,etc.)
9. coordonarea activităților de investiții;
10. coordonarea activităților de achiziții publice.

II. Obiective asociate:

1. creșterea cu 10% a încasărilor/veniturilor instituției;
2. obținerea fondurilor nerambursabile pentru finanțarea de proiecte de investiții de interes local;
3. reducerea cu 5 % a cheltuielilor;
4. realizarea la timp a investițiilor, în conformitate cu bugetul de venituri și cheltuieli;
5. organizarea activității de ordonator principal de credite în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice locale;
6. finalizarea conform programării a tuturor achizițiilor și a contractelor
7. asigurarea unui nivel de satisfacție de 95% pentru serviciile publice si de utilitate publica aflate în coordonare;
8. asigurarea funcționării Sistemului de Management al Calității.

III. Coeficienți de importanță ai obiectivelor:

1. 5%;
- 2.12%;
- 3.18%;
- 4.23%;
- 5.17 %;
- 6.10 %;
7. 8 %;
8. 7%.

Total: 100 %

IV. Criterii/indicatori de performanță) stabilite de Consiliul local si de ordonatorul principal de credite pentru :

1. venituri (RON);
2. valoarea fondurilor nerambursabile obținute drept finanțare (RON);
3. număr proiecte de investiții de interes local (aprobate/în implementare/finalizate)
4. cheltuieli realizate (RON);
5. grad de execuție la termen (%);
6. nivel de utilizare a bugetului alocat (%);
7. număr proceduri implementate în ultimele 6 luni;
8. număr achiziții publice programate/în desfășurare/finalizate;
9. număr achiziții contestate;
10. nivel de satisfacție al beneficiarilor;
11. număr de reclamații.

V. Ținte/standarde de performanță)

stabilite de Consiliul local si de ordonatorul principal de credite pentru:

1. venituri (RON)
2. valoarea fondurilor nerambursabile obținute drept finanțare)
3. număr proiecte de investiții de interes local (aprobate/în implementare/finalizate):
4. cheltuieli realizate (RON)
5. grad de execuție la termen (%): 100%;
6. nivel de utilizare a bugetului alocat (%): 99%;
7. număr proceduri implementate în ultimele 6 luni:
8. număr achiziții publice programate/în desfășurare/finalizate.
9. număr achiziții contestate: 0;
10. nivel de satisfacție al beneficiarilor: 98%;
11. număr de reclamații: 2%.

VI. Mod de calcul al gradului global de îndeplinire a obiectivelor

Gradul de realizare al fiecărui obiectiv se calculează prin raportarea valorilor indicatorilor de performanță specifici măsurați la țintele/standardele de performanță agreeate. Pentru calculul gradului global de îndeplinire a obiectivelor se va calcula suma ponderată (cu coeficientul de importanță al obiectivului) a tuturor realizărilor. Evaluarea este îndeplinită de Primarul Comunei Scorțoasa.

Prezenta Anexă intra în vigoare începând cu data semnării și a fost încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PRIMAR
Săcuiu Vasile

DATA: 24.02.2025
SEMNATURA



ADMINISTRATOR PUBLIC,
Mirîtescu Marian

DATA: 24.02.2025
SEMNATURA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR

DISPOZIȚIA nr. 57 din 17.02.2025

privind actualizarea componenței unității de implementare și monitorizare (echipei de proiect) de la nivelul UAT Comuna Scorțoasa pentru implementarea Proiectului: „Modernizare sistem de iluminat public în comuna Scorțoasa, județul Buzău, (Etapa a II-a)”

Primarul Comunei Scorțoasa, județul Buzău,

Ținând cont de referatul de specialitate nr. 756 din 17.02.2025 prezentat de consilierul pentru achiziții publice și de prevederile *Dispoziției Primarului nr. 426 din 20.12. 2023 privind constituirea unității de implementare și monitorizare (echipei de proiect) de la nivelul UAT Comuna Scorțoasa pentru implementarea Proiectului „Modernizare sistem de iluminat public în comuna Scorțoasa, județul Buzău, (Etapa a II-a)”*;

Văzând prevederile legale:

- art. I - II din O.G. nr. 19/03.02.2023 pentru modificarea art. 16 din Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și pentru completarea art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Contractului de finanțare nr. 413/GES/18.12.2023 încheiat între Administrația Fondului pentru Mediu, în calitate de finanțator, și UAT Comuna Scorțoasa, în calitate de beneficiar, potrivit căruia, finanțatorul acordă beneficiarului o finanțare nerambursabilă în sumă de 966.512,27 lei, reprezentând 100.00% din valoarea cheltuielilor eligibile pentru realizarea proiectului „Modernizare sistem iluminat public în Comuna Scorțoasa, județul Buzău, etapa a II-a”;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a), alin. (5) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 – art. 200 și art. 240 alin. (1) – (2) și art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05.07.2019 privind Codul Administrativ, modificat și completat de Legea nr. 283 din 17 octombrie 2022,

DISPUNE:

Art.1. Se aprobă actualizarea componenței unității de implementare și monitorizare (echipei de proiect) pentru implementarea Proiectului: „*Modernizare sistem de iluminat public în comuna Scorțoasa, județul Buzău, (Etapa a II-a)*”, respectiv prin înlocuirea domnului Săcuiu Vasile, primar, cu domnul Moraru Robert-Constantin, consilier, grad profesional principal, în calitate de manager de proiect.

Art.2. Celelalte prevederi ale Dispoziției Primarului nr. 423 din 20 decembrie 2023 rămân neschimbate.

Art.3. Prezenta dispoziție se comunică, prin grija secretarului general al comunei: Instituției Prefectului – Județul Buzău, unității de implementare și monitorizare (echipei de proiect) nominalizată la art.1, compartimentului contabilitate, la dosarul profesional al celor în cauză și se publică pe site-ul instituției.

PRIMAR,
SĂCUIU VASILE



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora