

Numarul si data hotararii	Denumire act administrativ	Act cu caracter normativ DA/NU	Obiectiile formulate de secretarul UAT-ului	Tipul sedintei O/ E/ Î
22/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 5000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investitiei „Extindere, modernizare si dotare ambulatoriu de specialitate dispensar uman, Comuna Scortoasa”	DA	0	O
23/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 400000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investitiei „Alimentare cu apa si canalizare in comuna Scorțoasa”	DA	0	O
24/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 70000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Lucrări de creștere a eficienței energetice si de încălzire a clădirilor de interes public ”	DA	0	O
25/ 27.02.2023	Hotărâre privind aprobarea sumei de 20000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Modernizare incinta primăriei si dotarea cu mobilier”	NU	0	O
26/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 10000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Construire creșă în satul Policiori ”	DA	0	O
27/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 300000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Modernizare drumuri in comuna Scorțoasa”	DA	0	O
28/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 10000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Înființare rețea distribuție gaze naturale”	DA	0	O
29/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 10000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Întocmire documentație pentru construire sala de sport si terenuri multifuncționale de sport ”	DA	0	O
30/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 20000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Înființare parc fotovoltaic”	DA	0	O
31/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 110000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Dotarea primăriei cu un autovehicul ”	DA	0	O
32/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 150000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Înființare platformă deșeuri selective”	DA	0	O
33/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea sumei de 100000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Modernizare rețea iluminat public”	DA	0	O
34/ 27.02.2023	Hotărâre pentru aprobarea rectificării bugetului local al comunei Scorțoasa pentru anul 2023	DA	0	O

35/ 27.02.2023	Hotărâre privind aprobarea proiectului „Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scorțoasa, județul Buzău - (cod serviciu social 8891CZ-C-II)” și a cheltuielilor legate de proiect	DA	0	0
36/ 27.02.2023	Hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul „Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scorțoasa, județul Buzău - (cod serviciu social 8891CZ-C-II)”	DA	0	0
37/ 27.02.2023	Hotărâre privind aprobarea participării UAT Scorțoasa la programul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - Componenta C15: Educație și aprobarea depunerii proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din Comuna Scorțoasa, județul Buzău”	DA	0	0
38/ 27.02.2023	Hotărâre privind aprobarea participării UAT Scorțoasa la programul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) Componenta C1 – Investiția 2: colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 locuitori și aprobarea depunerii proiectului „Înființare rețea de alimentare cu apă și canalizare menajeră în comuna Scorțoasa, județul Buzău”	DA	0	0
39/ 27.02.2023	Hotărâre privind însușirea propunerii de concesiune, inițierea concesiunii unui teren în suprafață de 1144 mp, aprobarea studiului de oportunitate, caietului de sarcini, a documentației de atribuire și Comisiei de licitație	DA	0	0

SECRETAR GENERAL
RADU AURORA



ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 22
pentru aprobarea sumei de 5000 lei din excedentul fondului de rulment
pentru realizarea investitiei „Extindere, modernizare si dotare ambulatoriu
de specialitate dispensar uman, Comuna Scortoasa”

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbatere:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 77 din 27.01.2023;
- raportul de specialitate întocmit de compartimentul contabilitate înregistrat la nr. 78 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 134 /23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată*) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 09.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărârea nr. 9 din 11.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 11.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 79 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 23 din 27 ianuarie 2023,

In temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba folosirea excedentului in suma de 5000 lei pentru acoperirea golului temporar de casa, sectiunea dezvoltare, in vederea realizarii lucrarilor obiectivului de investitii: **„Extindere, modernizare si dotare ambulatoriu de specialitate dispensar uman, Comuna Scortoasa ”** .

Art.2. Primarul comunei si compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN**

Securizat GDPR



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORȚOASA, 27.02.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 23
pentru aprobarea sumei de 400000 lei din excedentul fondului de rulment
pentru realizarea investiției ” Alimentare cu apa si canalizare in comuna
Scortoasa ”

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 80 din 27.0.2023;
- raportul de specialitate al compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 81 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 135 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 09.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărârea nr. 9 din 11.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 11.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 82 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 24 din 27 ianuarie 2023,

În temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă folosirea excedentului în sumă de 400000 lei pentru acoperirea golului temporar de casă, secțiunea dezvoltare, în vederea realizării lucrărilor obiectivului de investiții: „**Alimentare cu apă si canalizare în comuna Scortoasa ”** .

Art.2. Primarul comunei si compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legal/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORȚOASA, 27.02.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 24

pentru aprobarea sumei de 70000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investiției „Lucrări de creștere a eficienței energetice si de încălzire a clădirilor de interes public ”

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbatere:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 83 din 27.0.2023;
- raportul de specialitate al compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 84 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 136 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 30.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărârea nr. 9 din 30.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 30.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 85 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 25 din 27 ianuarie 2023,

In temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă folosirea excedentului în sumă de 70000 lei pentru acoperirea golului temporar de casă, secțiunea dezvoltare, în vederea realizării lucrărilor obiectivului de investiții: „**Lucrări de creștere a eficienței energetice și de încălzire a clădirilor de interes public**”.

Art.2. Primarul comunei si compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei si Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORȚOASA, 27.02.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotrivă” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 25
pentru aprobarea sumei de 20000 lei din excedentul fondului de rulment pentru
realizarea investiției ” Modernizare incinta primăriei si dotarea cu mobilier ”

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 86/27.01.2023;
- raportul compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 87/27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 137 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată*) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 30.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărâre nr. 9 din 30.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 30.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 88 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 26 din 27 ianuarie 2023,

În temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă folosirea excedentului în sumă de 20000 lei pentru acoperirea golului temporar de casă, secțiunea dezvoltare, în vederea realizării lucrărilor obiectivului de investiții: „Modernizare incinta primăriei și dotarea cu mobilier ”.

Art.2. Primarul comunei și compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR

SCORTOASA, 27.02.2023

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scortoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 26
pentru aprobarea sumei de 10000 lei din excedentul fondului de rulment pentru
realizarea investiției „Construire creșă în satul Policiori”

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 89 din 27.01.2023;
- raportul compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 90 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 138 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991 (**republicată**) (*actualizată*) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 30.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărâre nr. 9 din 30.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 30.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 91 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 27 din 27 ianuarie 2023,

În temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂȘTE:

Art.1. Se aproba folosirea excedentului în sumă de 10000 lei pentru acoperirea golului temporar de casă, secțiunea dezvoltare, în vederea realizării lucrărilor obiectivului de investiții: „Construire creșă în satul Policiori ” .

Art.2. Primarul comunei și compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORTOASA, 27.02.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scortoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 27
pentru aprobarea sumei de 300000 lei din excedentul fondului de rulment
pentru realizarea investiției „Modernizare drumuri în comuna Scorțoasa”

Consiliul Local al comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 92 din 27.01.2023;
- raportul compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 93 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 139 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată*) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 30.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scorțoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărârea nr. 9 din 30.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scorțoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 30.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 94 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 28 din 27 ianuarie 2023,

În temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba folosirea excedentului în sumă de 300000 lei pentru acoperirea golului temporar de casă, secțiunea dezvoltare, în vederea realizării lucrărilor obiectivului de investiții: „Modernizare drumuri în comuna Scorțoasa”.

Art.2. Primarul comunei și compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, RĂICAN CONȘTANTIN

Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

SCORTOASA, 27.02.2023

Securizat GDPR

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotrivă” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 28
pentru aprobarea sumei de 10000 lei din excedentul fondului de rulment
pentru realizarea investiției „Înființare rețea distribuție gaze naturale”

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbatere:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 95 din 27.01.2023;
- raportul compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 96 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 140 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată*) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 30.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărârea nr. 9 din 30.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 30.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 95 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 29 din 27 ianuarie 2023,

În temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă folosirea excedentului în sumă de 10000 lei pentru acoperirea golului temporar de casă, secțiunea dezvoltare, în vederea realizării lucrărilor obiectivului de investiții: „Înființare rețea distribuție gaze naturale ”.

Art.2. Primarul comunei și compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR

SCORTOASA, 27.02.2023

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scortoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 29
pentru aprobarea sumei de 10000 lei din excedentul fondului de rulment
pentru realizarea investitiei „Intocmire documentatie pentru construire sala de sport
si terenuri multifunctionale de sport ”

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 98 din 27.01.2023;
- raportul compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 99 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 141 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată*) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 30.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărârea nr. 9 din 30.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 30.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârile Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 100 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 30 din 27 ianuarie 2023,

În temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă folosirea excedentului în aprobarea sumei de 50000 lei din excedentul fondului de rulment pentru realizarea investitiei ” Intocmire documentatie pentru construire sala de sport si terenuri multifunctionale de sport ”.

Art.2. Primarul comunei si compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei si Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, RĂICAN, CONSTANTIN

Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORTOASA, 27.02.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scortoasa în ședința ordinară din data respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 30
pentru aprobarea sumei de 20000 lei din excedentul fondului de rulment
pentru realizarea investiției „Înființare parc fotovoltaic ”

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 101 din 27.01.2023;
- raportul compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 102 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 142 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată*) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 30.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărârea nr. 9 din 30.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 30.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 103 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 31 din 27 ianuarie 2023,

În temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba folosirea excedentului în sumă de 20000 lei pentru acoperirea golului temporar de casă, secțiunea dezvoltare, în vederea realizării lucrărilor obiectivului de investiții: „Înființare parc fotovoltaic”.

Art.2. Primarul comunei și compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR

SCORTOASA, 27.02.2023

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scortoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 31
pentru aprobarea sumei de 110000 lei din excedentul fondului de rulment
pentru realizarea investitiei " Dotarea primariei cu un autovehicul"

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 104 din 27.01.2023;
- raportul compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 105 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 143 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată*) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărâre nr. 1 din 30.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărâre nr. 9 din 30.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărâre nr. 10 din 30.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 106 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 32 din 27 ianuarie 2023,

În temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba folosirea excedentului în suma de 110000 lei pentru acoperirea golului temporar de casa, secțiunea dezvoltare, în vederea realizării lucrărilor obiectivului de investiții: " **Dotarea primariei cu un autovehicul** " .

Art.2. Primarul comunei și compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

SCORTOASA, 27.02.2023

Securizat GDPR

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scortoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 32
pentru aprobarea sumei de 150000 lei din excedentul fondului de rulment
pentru realizarea investitiei " Infiintare platforma deseuri selective "

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 107 din 27.01.2023;
- raportul compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 108 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 144 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată*) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 09.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărârea nr. 9 din 11.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 11.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 107 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 33 din 27 ianuarie 2023,

In temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba folosirea excedentului în suma de 150000 lei pentru acoperirea golului temporar de casa, secțiunea dezvoltare, în vederea realizării lucrărilor obiectivului de investiții: **"Infiintare platforma deseuri selective "**.

Art.2. Primarul comunei și compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

SCORTOASA, 27.02.2023

Securizat GDPR

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scortoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 33
pentru aprobarea sumei de 100000 lei din excedentul fondului de rulment
pentru realizarea investitiei "Modernizare retea iluminat public "

Consiliul Local al comunei Scortoasa, județul Buzău;

Luând în dezbateri:

- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei înregistrat la nr. 110 din 27.01.2023;
- raportul compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 111 din 27.01.2023;
- avizul Comisiei pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei nr. 145 / 23.02.2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 (*actualizată*) privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 82 din 24 decembrie 1991(**republicată**) (*actualizată*) a contabilității;

Coroborate cu prevederile:

- art. 129 alin. 2 lit. „b)” și alin. 4 lit. „a)” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea nr. 1 din 09.01.2023 privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar a bugetului local al comunei Scortoasa, județul Buzău pentru anul 2022,
- Hotărârea nr. 9 din 11.01.2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scortoasa pentru anul 2023,
- Hotărârea nr. 10 din 11.01.2023 pentru aprobarea „Programului anual al achizițiilor publice cu acoperire financiară din bugetul local pentru anul 2023”,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 110 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 34 din 27 ianuarie 2023,

In temeiul art. 133 alin. (1), art. 139 alin (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), precum și art. 198 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba folosirea excedentului în suma de 100000 lei pentru acoperirea golului temporar de casa, secțiunea dezvoltare, în vederea realizării lucrărilor obiectivului de investiții: " Modernizare retea iluminat public " .

Art.2. Primarul comunei și compartimentul contabilitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul Buzău și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, RĂICAN CONȘTANTIN

Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

SCORTOASA, 27.02.2023

Securizat GDPR

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scortoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
- CONSILIUL LOCAL -

HOTĂRÂRE nr. 35

privind aprobarea proiectului „Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scorțoasa, județul Buzău - (cod serviciu social 8891CZ-C-II)” și a cheltuielilor legate de proiect

Consiliul local al comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Scorțoasa de inițiere a proiectului de hotărâre înregistrat la nr. 41/16.01.2023;
- Raportul compartimentului de specialitate nr. 42/16.01.2023;
- Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement înregistrat la nr. 75 din 25.01.2023;

Ținând cont de:

- prevederile art. 28 alin. 1 din OUG nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- Ordinul ministrului familiei, tineretului și egalității de șanse nr. 20.898/2022 pentru aprobarea Ghidului specific — Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C13/I1, componenta 13 — Reforme sociale, investiția I1 — Crearea unei rețele de centre de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale

În conformitate cu:

- prevederile HG nr. 426 din 27 mai 2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;
- prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile HG nr. 118 din 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012
- prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011;
- prevederi legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.44, alin.1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 79 din 27 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 21 din 16 ianuarie 2023,

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. „d”, alin. (7) lit. „b”, art. 139 alin. (3) lit. a), coroborat cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂSTE:

ART 1. Se aprobă proiectul „Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scorțoasa, județul Buzău - (cod serviciu social 8891CZ-C-II)” în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C13 – REFORME SOCIALE, Investiția I1 - „Crearea unei rețele de centre de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie”, apelul de proiecte PNRR/2022/C13/I1.

ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului „Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scorțoasa, județul Buzău - (cod serviciu social 8891CZ-C-II)”, în cuantum de **2.476.934,59 lei (inclusiv TVA)**, din care valoare totală eligibilă **1.932.380,56 lei** și valoare totală neeligibilă de **544.554,03 lei**.

ART.3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT comuna Scorțoasa, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de **544.554,03 lei**.

ART.4. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scorțoasa, județul Buzău - (cod serviciu social 8891CZ-C-II)”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al UAT comuna Scorțoasa.

ART 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile transferului/ decontării ulterioare a cheltuielilor din PNRR.

ART 6. Se împuternicește domnul SĂCUIU VASILE să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT SCORȚOASA.

ART 7. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul Comunei SCORȚOASA în vederea ducerii sale la îndeplinire primarului comunei Scorțoasa, prin compartimentele de specialitate.

ART 8. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Comunei Scorțoasa și publicare pe site-ul propriu al Primăriei comunei Scorțoasa și va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și o va înainta la Instituția Prefectului - Județul Buzău.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR

SCORȚOASA, 27.02.2023



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

Securizat GDPR

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 9 voturi pentru, 2 abțineri, 0 voturi împotriva din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

DEVIZ GENERAL

al obiectivului de investiții

**Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scortoasa, județul Buzau -
(cod serviciu social 8891CZ-C-II)**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)			Defalcarea pe surse de finanțare
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA	
		LEI	LEI	LEI	
1	2	3	4	5	
Capitolul 1					
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului					
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00	cheltuieli neeligibile
1.2	Amenajarea terenului		0.00	0.00	cheltuieli eligibile
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	26,858.27	5,103.07	31,961.34	cheltuieli eligibile
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
	TOTAL CAPITOL 1	26,858.27	5,103.07	31,961.34	
Capitolul 2					
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului					
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	28,986.64	5,507.46	34,494.10	cheltuieli eligibile
	TOTAL CAPITOL 2	28,986.64	5,507.46	34,494.10	
Capitolul 3					
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
3.1	Studii teren	6,000.00	1,140.00	7,140.00	cheltuieli eligibile
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	7,028.95	1,335.50	8,364.45	cheltuieli eligibile
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
3.5	Proiectare	77,318.48	14,690.51	92,008.99	
3.5.1	Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	28,115.81	5,342.00	33,457.82	cheltuieli eligibile
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	14,057.91	2,671.00	16,728.91	cheltuieli eligibile
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	7,028.95	1,335.50	8,364.45	cheltuieli eligibile
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	28,115.81	5,342.00	33,457.82	cheltuieli eligibile
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	7,028.95	1,335.50	8,364.45	cheltuieli neeligibile
3.7	Consultanță	42,173.72	8,013.01	50,186.72	cheltuieli neeligibile
3.8	Asistență tehnică	21,086.86	4,006.50	25,093.36	cheltuieli eligibile
3.8.1	Asistență tehnică proiectant	10,543.43	2,003.25	12,546.68	cheltuieli eligibile
3.8.2	Asistență tehnică diriginte	10,543.43	2,003.25	12,546.68	cheltuieli eligibile
	TOTAL CAPITOL 3	160,636.96	30,521.02	191,157.99	
Capitolul 4					
Cheltuieli pentru investiția de bază					
4.1	Construcții și instalații	1,108,245.75	210,566.69	1,318,812.44	cheltuieli eligibile
4.1.1	ARHITECTURA	470,908.12	89,472.54	560,380.66	cheltuieli eligibile
4.1.2	REZISTENTA	485,397.22	92,225.47	577,622.69	cheltuieli eligibile
4.1.3	SANITARE	34,768.44	6,606.00	41,374.44	cheltuieli eligibile
4.1.4	TERMICE	33,087.20	6,286.57	39,373.77	cheltuieli eligibile
4.1.5	ELECTRICE	84,084.77	15,976.11	100,060.88	cheltuieli eligibile
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	25,372.03	4,820.69	30,192.72	cheltuieli eligibile
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	202,386.80	38,453.49	240,840.29	cheltuieli eligibile

4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
4.5	Dotări	69,786.00	13,259.34	83,045.34	cheltuieli eligibile
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
TOTAL CAPITOL 4		1,405,790.58	267,100.21	1,672,890.79	
Capitolul 5					
Alte cheltuieli					
5.1	Organizare de șantier	35,683.88	6,779.94	42,463.82	cheltuieli eligibile
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	35,683.88	6,779.94	42,463.82	cheltuieli eligibile
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	17,963.70	0.00	17,963.70	cheltuieli eligibile
5.2.1	Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00	cheltuieli neeligibile
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	7,028.95	0.00	7,028.95	cheltuieli eligibile
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	1,405.79	0.00	1,405.79	cheltuieli eligibile
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	7,028.95	0.00	7,028.95	cheltuieli eligibile
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	2,500.00	0.00	2,500.00	cheltuieli eligibile
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	122,365.00	23,249.35	145,614.35	cheltuieli neeligibile
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	8,750.00	1,662.50	10,412.50	cheltuieli neeligibile
TOTAL CAPITOL 5		184,762.58	31,691.79	216,454.37	
Capitolul 6					
Cheltuieli pentru salariile personalului, hrana și întreținere					
6.1	Cheltuieli cu salariile personalului	144,000.00	0.00	144,000.00	cheltuieli neeligibile
6.2	Cheltuieli cu hrana și întreținerea	185,976.00	0.00	185,976.00	cheltuieli neeligibile
TOTAL CAPITOL 6		329,976.00	0.00	329,976.00	
TOTAL GENERAL		2,137,011.03	339,923.56	2,476,934.59	
Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)		1,225,146.57	232,777.85	1,457,924.42	

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	2,476,934.59
cheltuieli eligibile	1,932,380.56
cheltuieli neeligibile	544,554.03

TOTAL GENERAL (fara TVA) din care:	2,137,011.03	valoare EURO
cheltuieli eligibile	1,626,717.36	329,682
cheltuieli neeligibile	510,293.67	

TVA eligibil	305,663.20
TVA neeligibil	34,260.36
TVA TOTAL	339,923.56

Beneficiar:
UAT SCORTOASA

Securizat GDPR



Proiectant:
SC FM INTERMED SRL
LUNGU VIOLETA GEORGIANA

Securizat GDPR



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SCORȚOASA
- CONSILIUL LOCAL -

HOTĂRÂRE nr.36

privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul „**Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scorțoasa, județul Buzău - (cod serviciu social 8891CZ-C-II)**”

Consiliul local al comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Scorțoasa de inițiere a proiectului de hotărâre înregistrat la nr. 43/16.01.2023;
- Raportul compartimentului contabilitate nr. 44/16.01.2023;
- Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement înregistrat la nr. 76/25.01.2023;

Ținând cont de:

- prevederile art. 28 alin. 1 din OUG nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- Ordinul ministrului familiei, tineretului și egalității de șanse nr. 20.898/2022 pentru aprobarea Ghidului specific — Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C13/I1, componenta 13 — Reforme sociale, investiția I1 — Crearea unei rețele de centre de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale

În conformitate cu:

- Hotărârea Guvernului nr. 426 din 27 mai 2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;
- prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 118 din 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012
- prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011;
- prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.44, alin.1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 56 din 16 ianuarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 22 din 16 ianuarie 2023,

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. „d”, alin. (7) lit. „b”, art. 139 alin. (3) lit. a), coroborat cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART 1. Se aprobă documentația tehnico-economică a proiectului „Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scorțoasa, județul Buzău - (cod serviciu social 8891CZ-C-II)” în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C13 – REFORME SOCIALE, Investiția I1 - „Crearea unei rețele de centre de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie”, apelul de proiecte PNRR/2022/C13/I1.

ART 2. Se aprobă indicatorii tehnico-economici pentru proiectul „Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scorțoasa, județul Buzău - (cod serviciu social 8891 CZ-C-II)”, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT comuna Scorțoasa, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de **544.554,03 lei**.

ART 4. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al Comunei SCORȚOASA în vederea ducerii sale la îndeplinire primarului comunei Scorțoasa, prin compartimentele de specialitate.

ART 5. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Comunei Scorțoasa și publicare pe site-ul propriu al Primăriei comunei Scorțoasa și va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și o va înainta la Instituția Prefectului - Județul Buzău.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier, **RĂICAN CONSTANTIN**

Securizat GDPR



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei,
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORȚOASA, 27.02.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 10 voturi pentru, 1 abțineri, 0 voturi împotriva din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

DEVIZ GENERAL

al obiectivului de investiții

Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scortoaș, județul Buzău -
(cod serviciu social 8891CZ-C-II)

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)			Defalcarea pe surse de finanțare
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA	
		LEI	LEI	LEI	
1	2	3	4	5	
Capitolul 1					
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului					
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00	cheltuieli neeligibile
1.2	Amenajarea terenului		0.00	0.00	cheltuieli eligibile
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	26,858.27	5,103.07	31,961.34	cheltuieli eligibile
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
	TOTAL CAPITOL 1	26,858.27	5,103.07	31,961.34	
Capitolul 2					
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului					
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	28,986.64	5,507.46	34,494.10	cheltuieli eligibile
	TOTAL CAPITOL 2	28,986.64	5,507.46	34,494.10	
Capitolul 3					
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică					
3.1	Studii teren	6,000.00	1,140.00	7,140.00	cheltuieli eligibile
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	7,028.95	1,335.50	8,364.45	cheltuieli eligibile
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
3.5	Proiectare	77,318.48	14,690.51	92,008.99	
3.5.1	Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	28,115.81	5,342.00	33,457.82	cheltuieli eligibile
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	14,057.91	2,671.00	16,728.91	cheltuieli eligibile
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	7,028.95	1,335.50	8,364.45	cheltuieli eligibile
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	28,115.81	5,342.00	33,457.82	cheltuieli eligibile
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	7,028.95	1,335.50	8,364.45	cheltuieli neeligibile
3.7	Consultanță	42,173.72	8,013.01	50,186.72	cheltuieli neeligibile
3.8	Asistență tehnică	21,086.86	4,006.50	25,093.36	cheltuieli eligibile
3.8.1	Asistență tehnică proiectant	10,543.43	2,003.25	12,546.68	cheltuieli eligibile
3.8.2	Asistență tehnică diriginte	10,543.43	2,003.25	12,546.68	cheltuieli eligibile
	TOTAL CAPITOL 3	160,636.96	30,521.02	191,157.99	
Capitolul 4					
Cheltuieli pentru investiția de bază					
4.1	Construcții și instalații	1,108,245.75	210,566.69	1,318,812.44	cheltuieli eligibile
4.1.1	ARHITECTURA	470,908.12	89,472.54	560,380.66	cheltuieli eligibile
4.1.2	REZISTENTA	485,397.22	92,225.47	577,622.69	cheltuieli eligibile
4.1.3	SANITARE	34,768.44	6,606.00	41,374.44	cheltuieli eligibile
4.1.4	TERMICE	33,087.20	6,286.57	39,373.77	cheltuieli eligibile
4.1.5	ELECTRICE	84,084.77	15,976.11	100,060.88	cheltuieli eligibile
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	25,372.03	4,820.69	30,192.72	cheltuieli eligibile
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	202,386.80	38,453.49	240,840.29	cheltuieli eligibile

4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
4.5	Dotări	69,786.00	13,259.34	83,045.34	cheltuieli eligibile
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
TOTAL CAPITOL 4		1,405,790.58	267,100.21	1,672,890.79	
Capitolul 5					
Alte cheltuieli					
5.1	Organizare de șantier	35,683.88	6,779.94	42,463.82	cheltuieli eligibile
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	35,683.88	6,779.94	42,463.82	cheltuieli eligibile
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00	cheltuieli eligibile
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	17,963.70	0.00	17,963.70	cheltuieli eligibile
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00	cheltuieli neeligibile
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	7,028.95	0.00	7,028.95	cheltuieli eligibile
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	1,405.79	0.00	1,405.79	cheltuieli eligibile
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	7,028.95	0.00	7,028.95	cheltuieli eligibile
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	2,500.00	0.00	2,500.00	cheltuieli eligibile
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	122,365.00	23,249.35	145,614.35	cheltuieli neeligibile
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	8,750.00	1,662.50	10,412.50	cheltuieli neeligibile
TOTAL CAPITOL 5		184,762.58	31,691.79	216,454.37	
Capitolul 6					
Cheltuieli pentru salariile personalului, hrana și întreținere					
6.1	Cheltuieli cu salariile personalului	144,000.00	0.00	144,000.00	cheltuieli neeligibile
6.2	Cheltuieli cu hrana și întreținerea	185,976.00	0.00	185,976.00	cheltuieli neeligibile
TOTAL CAPITOL 6		329,976.00	0.00	329,976.00	
TOTAL GENERAL		2,137,011.03	339,923.56	2,476,934.59	
Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)		1,225,146.57	232,777.85	1,457,924.42	

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	2,476,934.59
cheltuieli eligibile	1,932,380.56
cheltuieli neeligibile	544,554.03

TOTAL GENERAL (fara TVA) din care:	2,137,011.03	valoare EURO
cheltuieli eligibile	1,626,717.36	329,682
cheltuieli neeligibile	510,293.67	

TVA eligibil	305,663.20
TVA neeligibil	34,260.36
TVA TOTAL	339,923.56

Beneficiar:
UAT SCORTOASA

Securizat GDPR



Proiectant:
SC FM INTERMED SRL
LUNGU VIOLETA GEORGIANA

Securizat GDPR



ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 37

privind aprobarea participării UAT Scorțoasa la programul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - Componenta C15: Educație și aprobarea depunerii proiectului **„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din Comuna Scorțoasa, județul Buzău”**

Consiliul Local al Comunei Scorțoasa, județul Buzău, întrunit în sesiune ordinară;
Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului Comunei Scorțoasa, înregistrat sub nr. 122 / 07.02.2023, prin care se propune aprobarea participării UAT Scorțoasa la programul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - Componenta C15: Educație și aprobarea depunerii proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din Comuna Scorțoasa, județul Buzău”;
- raportul de specialitate nr. 23 / 07.02.2023 al Compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Scorțoasa;
- prevederile OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență,
- prevederile Ordinului nr. 6423/2022 pentru aprobarea Ghidului Solicitantului - Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe,
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 124 din 07 februarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 37 din 07 februarie 2023,

Ținând cont de avizul favorabil al comisiei de specialitate: Comisia pentru educație, tineret, culte, activități social-culturale, sănătate, familie, muncă, protecție socială și protecție copii, persoane vârstnice și persoane cu dizabilități, activități sportive a Consiliului Local Scorțoasa înregistrat sub nr. 149 / 23.02.2023.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. d), lit. e), art. 139, alin. (1), precum și art. 196, alin. (1), lit. a), art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă participarea UAT Scorțoasa la programul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) - Componenta C15: Educație.

Art.2. Se aprobă depunerea proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar din Comuna Scorțoasa, județul Buzău” potrivit „Analizei de nevoi privind dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente” care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă finanțarea de la bugetul local al comunei Scorțoasa a sumelor reprezentând categoriile de cheltuieli neeligibile necesare implementării proiectului.

Art.4. Primarul comunei Scorțoasa, prin intermediul compartimentelor achiziții publice și contabilitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei și Instituției Prefectului - Județului Buzău, și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORȚOASA, 27.02.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotrivă” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

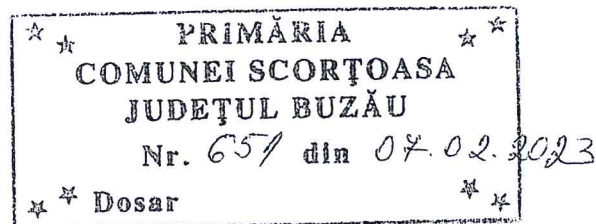


Școala Gimnazială Scorțoasa
Comuna Scorțoasa, Județul Buzău
Telefon/ Fax: 0238 705 589
Email: scoalascortoasa@yahoo.com



Ministerul
Educației

Nr. 97 din 07.02.2023



Către :

PRIMĂRIA COMUNEI SCORȚOASA

Vă înaintăm Proiectul "ANALIZA DE NEVOI privind dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente" pentru Școala Gimnazială comuna Scorțoasa, realizată în cadrul echipei interne a Școlii Gimnaziale comuna Scorțoasa, cu consultarea profesorilor pentru învățământ preșcolar, primar și gimnazial.

DIRECTOR,
Prof. Moraru Liliana

Securizat GDPR



ANALIZĂ DE NEVOI

privind dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente pentru Școala Gimnazială comuna Scorțoasa, reafirmată în cadrul echipei în care a Școlii Gimnaziale comuna Scorțoasa, cu consultarea profesorilor pentru învățământ preșcolar, primar și gimnazial

1. Descrierea pe scurt a situației actuale din unitatea de învățământ în ceea ce privește dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente.

Legislația care stabilește modalitatea de dotare a spațiilor destinate educației timpurii este formată din O.M.E. nr. 4142/29.06.2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V-VIII; O.M.E. nr. 4143/29.06.2022 care prevede aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani; O.M.E. nr. 4144/29.06.2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru învățământul primar; O.M.E. nr. 3497/30.03.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice și O.M.S. nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.

De asemenea, Curriculumul pentru educația timpurie, aprobat prin O.M.E. nr. 4694/2019 aduce în atenție necesitatea de corelare a standardelor pentru perioada de vârstă precizată în scopul îmbunătățirii calității serviciilor educaționale în perioada copilăriei timpurii.

Având în vedere prevederile ghidului solicitantului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, aprobat prin Ordinul de Ministru nr. 6.423/19.12.2022, menționăm câteva elemente despre unitatea de învățământ Școala Gimnazială comuna Scorțoasa.

Școala Gimnazială comuna Scorțoasa (școală PJ) este situată în satul Scorțoasa, DJ 102F, str. Principală nr. 25, la aproximativ 34 km de orașul Buzău.

Școala cu personalitate juridică comuna Scorțoasa are în componență un număr de 5 structuri, aflate în zone defavorizate/ marginalizate, după cum urmează : Grădinița cu Program Normal sat Golu Grabicina (10 preșcolari la o distanță de 12 Km față de școala PJ); Școala Primară sat Golu Grabicina (12 elevi la 12 Km față de școala PJ); Grădinița cu program Normal sat Balta Tocila (10 preșcolari la o distanță de 9 Km față de școala PJ); Școala Gimnazială sat Balta Tocila (32 elevi primar + gimnazial la 9 Km față de școala PJ); Școala Primară sat Policiori (65 elevi + preșcolari la 3 Km față de școala PJ).

Atât, Școala Gimnazială comuna Scorțoasa cât și structurile din cadrul acesteia dispun de spații corespunzător dotate cu asigurarea condițiilor sanitare și de siguranță la incendiu, conform standardelor precum și autorizații sanitare (nr. 142/16.09.2011, 143/16.09.2011, 141/16.09.2011, 10/11.01.2012, 8/11.01.2012, 7/18.01.2012 și nr. 29/06.03.2013).

Școala Gimnazială comuna Scorțoasa deține autorizația de securitate la incendiu nr. 11/21/SU-BS din 08.03.2021.

Conform datelor interne, în ultimii 5 ani unitatea nu a beneficiat de dotări cu echipamente TIC, iar mobilierul pentru copii existent în sălile de grupă au o vechime mai mare de 5 ani și au fost recondiționate permanent.

Nu există situația dublei finanțări deoarece fondurile alocate pentru întreținerea spațiilor nu au avut destinația precizată anterior.

2. Justificarea nevoii privind achiziția de noi produse de mobilier, materiale didactice și echipamente digitale.

Conform statisticilor interne, situația copiilor înscriși pe ani școlari se prezintă astfel:

2022-2023, 69 preșcolari, 98 elevi învățământ primar și 84 elevi învățământ gimnazial
2021-2022, 75 preșcolari, 96 elevi învățământ primar și 91 elevi învățământ gimnazial
2020-2021, 61 preșcolari, 106 elevi învățământ primar și 89 elevi învățământ gimnazial
2019-2020, 75 preșcolari, 105 elevi învățământ primar și 80 elevi învățământ gimnazial
2018-2019, 75 preșcolari, 115 elevi învățământ primar și 82 elevi învățământ gimnazial

Pentru fiecare școală dotată, se vor furniza următoarele tipuri de informații:

Nr. total de elevi	Nr. de cicluri de învățământ	Nr. de clase/ciclu de învățământ	Evoluția efectivelor de elevi în ultimii/următorii 5 ani, pentru justificarea investiției (unitatea de învățământ urmează să se desființeze/comaseze)	Școala provine din zonă defavorizată: DA/NU
69	învățământ preșcolar	5	Nu este cazul	DA
98	învățământ primar	6	Nu este cazul	DA
84	învățământ gimnazial	6	În anul școlar 2023-2024, 2 clase de la Școala Gimnazială Balta Tocila se vor comasa cu gimnaziul de la Școala Gimnazială Scorțoasa	DA

Facem mențiunea că, în anul școlar curent, din numărul total de elevi și preșcolari

- | | |
|--|---------------------------|
| - Elevi cu părinți plecați în străinătate | - 40 elevi și preșcolari; |
| - Elevi care provin din familii monoparentale | - 28 elevi și preșcolari; |
| - Elevi care provin dintr-un mediu defavorizat | - 46 elevi și preșcolari; |
| - Elevi beneficiari de burse sociale | - 88 elevi; |
| - Copii beneficiari de tichete sociale | - 41 copii; |
| - Elevi cu CES | - 2 elevi. |

3. I9 Laboratoare de informatică (descrierea echipamentelor care se vor achiziționa: echipamentele obligatorii conf. OM 6416/2022):

Investiția	Dotare spațiu nou înființat DA/NU	Nr. laboratoare	Display interactiv (tablă interactivă) (1)	Suport pentru display interactiv (2)	(3) pentru fiecare elev + cadru didactic (unul dintre cele 3 de mai jos)			Sistem sunet (4)	*Multifuncțională (5)	Cameră videoconferință (6)	Router Wi Fi (7)	Observații
					*Sistem desktop + monitor	Sistem All-In-One	Laptop					
I9 laboratoare informatică	DA	1	1	1	26	-	1	1	1	1	1	26 de sisteme desktop pt. elevi și 1 laptop pt. cadrele didactice care utilizează laboratorul
TOTAL		1	1	1	26	-	1	1	1	1	1	26 de sisteme desktop pt. elevi și 1 laptop pt. cadrele didactice care utilizează laboratorul

I9 si Laboratoare de informatică (alte echipamente opționale în funcție de nevoile identificate în unitatea de învățământ + materiale didactice)

Denumire echipament	Număr	Observații
Mese	26	
Scaune	27	
Catedra	1	
Dulapuri	3	

I9 Echipamente TIC pentru săli de clasă (echipamentele obligatorii conf. OM 6416/2022):

Investiția	Dotare spațiu nou înființat DA/NU	Nr. săli dotate	Display interactiv (tablă interactivă) (1)	Suport pentru display interactiv (2)	(3) pentru cadrul didactic		Sistem sunet (4)	*Multifuncțională (5)	Cameră videoconferință (6)	*Scanner documente portabil (7)	Observații
					Sistem All-In-One	Laptop					
17 echipamente TIC pentru săli clasă	NU	15	15	15	-	15	15	15	15	15	17 echipamente TIC pentru săli clasă
TOTAL	-	15	15	15	-	15	15	15	15	15	17 echipamente TIC pentru săli clasă

I9 Echipamente TIC pentru săli de clasă (alte echipamente opționale în funcție de nevoile identificate în unitatea de învățământ + materiale didactice)

Denumire echipament TIC	Număr	Observații
-		
-		
-		
-		

I11 Dotarea cu mobilier și materiale didactice pentru sălile de clasă - O.M.E. 4143/29.06.2022

I11 mobilier săli clasă	Nr. total de săli de clasă dotate cu mobilier/unitate de învățământ	Denumire tip de mobilier (ex.: bănci, scaune, dulapuri etc.)	Nr. bucăți	Observații
	5 Sali	Masute prescolari	25 buc 7 albastre 6 verzi 6 galbene 6 rosii*349.86	https://www.eurodidactica.ro/mobilier-gradinita-1/mase-gradinite/masa-rezistibila-drap-cunghiu-lara- pentru-verde/galben/rosu
		Scaune prescolari	100 buc.*65,45 25 buc/ culoare	https://www.eurodidactica.ro/mobilier-gradinita-1/scaune-gradinite/scaun- pentru-gradinita-culoarea-galbena /verde /rosu /albastru
		Biblioteca Pal cu buzunare	5 buc*415	https://www.eurodidactica.ro/mobilier-gradinita-1/biblioteca/biblioteca-pal-cu-buzunare

				https://www.omfal.ro/mobilier-si-decoratiuni/mobilier-de-depozitare/corpi-de-depozitare/corpu-de-depozitare-cu-ra-105-x-14-x-160-cm-140357.html
	Set mobila Inland /centre de activitati	5 buc*3445		https://www.omfal.ro/mobilier-si-decoratiuni/mobilier-de-depozitare/corpi-de-depozitare/corpu-de-depozitare-cu-ra-105-x-14-x-160-cm-140357.html
	Corp depozitare (Forma para, mar, soare, ciuperca)	5buc. 2para *895 2 mar*580 1 ciuperca*699		https://www.omfal.ro/mobilier-si-decoratiuni/mobilier-de-depozitare/corpi-de-depozitare/corpu-de-depozitare/ciuperca-110819.html
	Corp de colt cu rafturi XL	5 buc*404		https://www.omfal.ro/mobilier-si-decoratiuni/mobilier-de-depozitare/xama-clasic/corp-de-colt-cu-rafturi-xl-140085.html
	Cuier+bancuta cu 6 compartimente	10 buc.*1780		https://www.omfal.ro/mobilier-si-decoratiuni/mobilier-de-depozitare/vestiare-cuiere/cuier-cu-6-compartimente-111341.html
	Scaun birou cadru didactic	5buc*418,88		https://www.eurodidactica.ro/mobilier-scolar/cancelarii/scaune-cancelarii/scaun-de-birou-01707
	Birou alb profesor	5 buc*745		https://www.omfal.ro/mobilier-si-decoratiuni/roze/birouri-profesor/birou-profesor-alb-146041.html
	Dulap depozitare cu 9 usi	5 buc*928,20		https://www.eurodidactica.ro/mobilier-gradinite-1/dulapuri-gradinite/dulap-cu-9-cusete
	Dulap cu rafturi	5buc*867,51		https://www.eurodidactica.ro/mobilier-gradinite-1/dulapuri-gradinite/dulap-cu-rafturi-12968501040mm
	Banca vestiar pentru copii	10 buc*185,64		https://www.eurodidactica.ro/mobilier-gradinite-1/dulapuri-gradinite/banca-cancelarii-pentru-copii-12003300x300
	Set motricitate	5buc*1295		https://www.omfal.ro/educatie-fizica-si-jucarii-de-exterior/motricitate/set-

			set-usinomotricitate-96-piese-120234.html
Bucatarie cu rafturi	5buc*549		https://www.omfal.ro/locuri-educative/locuri-de-ro/bucataria-bucatarie-cu-rafturi-30870.html
Familia cu casute	10 buc*115		https://www.omfal.ro/materiale-didactice/matematika-logica/sortare-si-clasificare/loc-de-sortare-familia-cu-casute-580032.html
Sevalet	5 buc*660		https://www.omfal.ro/mobilier-si-decoratiuni/mobila-pentru-picura-si-desen/sevaleta/sevalet-pentru-4-persoane-240162.html
Poarta fotbal	10 buc*195		https://www.omfal.ro/educatie-fizica-si-jocuri-de-exterio-11nisi-si-accesorii/accesorii-innei/poarta-240483.html
Minge fotbal	10 buc*24		
tava-pentru-activitati multiple	5buc*130		https://www.omfal.ro/tava-si-accesorii-pentru-activitati/tava-pentru-activitati-multiple-100-x-100-x-7-cm-111298.html
Animale marine de sortat	5 buc*82lei		https://www.omfal.ro/materiale-didactice/matematika-logica/sortare-si-clasificare/solnole-n-ade-de-sortat-123032.html
Jetoane pozitii spatiale	5buc*24 lei		https://www.omfal.ro/materiale-didactice/matematika-logica/orientare-in-spatiu/jetoane-pozitii-spatiale-482061.html
Fereastră magica	5buc*144lei		https://www.omfal.ro/materiale-didactice-litera-scriere-citeste-2016/fereastră-magica-150165.html
Set guasa	5 buc*59 lei		https://www.omfal.ro/creativitate-si-ludamane-picura-guasa/set-guasa-6-culori-250-ml-169092.html
Suport depozitare cu 40 de buzunare	5 buc*155lei		https://www.omfal.ro/mobilier-si-decoratiuni/mobilier-de-depozitare/corpur-depozitare/suport-depozitare-cu-40-buzunare-440052.html

		Cos cu legume	5 buc*47lei	https://www.omfal.ro/jocuri-educative-jocuri-de-rol-la-piata/cos-cu-legume-27-piese-330032.html
		Costum bucatar	5 buc*69lei	https://www.omfal.ro/jocuri-educative/jocuri-de-rol-bucataria/costum-bucatar-190021.html
		Statie de lucru bosch cu accesorii	5buc*229	https://www.omfal.ro/jocuri-educative/jocuri-de-rol/menaj-bricolaj/statie-de-lucru-bosch-cu-accesorii-471017.html
		Set de 4 sonerii	5 buc*105lei	https://www.omfal.ro/jocuri-educative-stimulare-senzoriala-concentrare/set-4-sonerii-330061.html
		Gard din plastic	5buc*695 lei	https://www.omfal.ro/educatie-fizica-si-jocuri-de-exterior/jocuri-de-exterior/zard/gard-din-plastic-6-elemente-80-x-6-x-55-cm-240520.html
		Animale de imbinat	5buc*69lei	https://www.omfal.ro/jocuri-educative-jocuri-de-construcie-asamblare/animale-de-imbinat-122416.html
		Animale de snuruit	10 buc*19lei	https://www.omfal.ro/jocuri-educative-maniculare-si-dexteritate-insiruire-snuruita-asecare/animale-de-snuruit-120041.html
		Puzzle imbracam fetita	5buc*27lei	https://www.omfal.ro/jocuri-educative/inceperea-si-puzzle/puzzle-corp-si-entruiti/puzzle-imbracam-fetita-170039.html
		Marker fluo galben	5buc*2lei	https://www.omfal.ro/birotica-si-rechizite/instrumente-de-scrie-si-corectura/text-marker/markers-fluo-galben-120023.html

I11 Dotarea cu mobilier și materiale didactice pentru sălile de clasă - O.M.E. 4144/29.06.2022

I11 mobilier săli clasă	Nr. total de săli de clasă dotate cu	Denumire tip de mobilier (ex.: bănci, scaune, dulapuri etc.)	Nr. bucăți	
-------------------------	--------------------------------------	--	------------	--

	mobilier/unitate de învățământ			Observații
	6	Set pipitru individual reglabil +scaun reglabil elev	120	COD PADSS614 666,40 lei/ buc
		Dulapuri individuale pentru elevi	120	
		Catedra profesor 5411	6	COD MBUA5411 944,86 lei/buc
		Scaun laborator model 1 gri	6	COD BSEG-GRI 279,50lei/buc
		Suport pentru prezentare planșe	6	
I11 mobilier săli clasă (eligibile materiale didactice)		1.Alfabetul limbii române (set 31 planșe)	6	Cod CPA 1-1 213, 62lei/buc
		2.Organizarea textului scris/ Obiectele elevului(DUO)		Cod CP5 83,30lei/buc
		3.Pronunțarea și scrierea cuvintelor care conțin x/Părți principale de propoziție. Propoziția simplă (DUO)	6	Cod CP20
			6	83,30lei/buc
		1.Joc matematic –Înmulțirea	6	Cod JMIW / 82,11lei
		2. Set 14 corpuri geometrice	6	Cod MSG14W/70,21lei
		3Set Planșe matematice pentru clasele primare(15 planșe), 500x700mmm	6	Cod MMSET01/149,94 lei
		4. Tabelul claselor și ordinelor	6	

		5. Numere naturale 0-1000/Operații cu numere naturale(DUO)	6	Cod MMP09K/ 35,70lei
		6. Tabelul claselor și ordinelor 2 Probleme simple(DUO)	6	Cod MMPO3/47,01lei
		7. Ce este o problemă?/ Elemente de geometrie(DUO)	6	Cod MMPO6/47,01lei
		8. Ai grijă ce consumi. Piramida alimentelor(planșă laminată 700x1000mm, cu sipci)	6	Cod MMP08/47,01lei
		9. Trusa Experimentăm natura și mediul înconjurător, cu Anna și Leon	6	Cod SCCP09/83,30lei
		Trusa Experimentăm Apa și Aerul, cu Anna și Leon	6	Cod B85023C/ 1392,30lei
				Cod B85021C/ 1320,90lei
		1.Atlas școlar Istoria Românilor	6	Cod IAT02/ 25,20lei
		2.România- țara mea de dor (harta interactivă cu recunoștere vizuală, 1000x700, cu sipci)		Cod GHDOR100/ 89,85lei
		1.Planșe tematice la muzică	6	Cod AP7K / 77,35lei
				Materiale didactice- 3848,11lei

	Nr. total de săli de clasă dotate cu mobilier/unitate de învățământ	Denumire tip de mobilier (ex.: bănci, scaune, dulapuri etc.)	Nr. bucăți	Observații
I11 mobilier săli clasă	4	Scaune pentru elevi	104	www.eurodidactica.ro
		Bănci	104	www.eurodidactica.ro
		Dulapuri pentru depozitarea materialelor	8	www.eurodidactica.ro
		Catedre si scaune pentru profesor	4	www.eurodidactica.ro
		Masă pentru echipamente audio-vizuale	4	www.eurodidactica.ro
I11 mobilier săli clasă (eligibile materiale didactice)		Limbă și comunicare • Materiale audiovizuale • Ecranizări – înregistrări cu puneri în scenă ale operelor dramatice ale unor opere literare • Filme didactice pe diferite teme • Portrete ale scriitorilor • Cărți în limba română sau bilingve • Dicționare • Enciclopedii • Hărți literare, hărți mentale • Jocuri didactice, jocuri de interacțiune verbală, jocuri lingvistice, rebusuri • Acces la biblioteci digitale, muzee virtuale, platforme educaționale, publicații online, aplicații, softuri.		www.eurodidactica.ro
		Matematică și științe ale naturii • Truse geometrice, jocuri didactice • Materiale grafice sau în format digital • Ghiduri de pregătire pentru evaluările naționale, baterii de teste tipărite pair in format digital • Alte produse curriculare : tabele cu formule, planșe didactice, pliante. • Kit fenomene electrice și magnetice • Kit fenomene termice • Kit fenomene optice • Eprubete • Plan înclinat cu accesorii		www.eurodidactica.ro

	• Trusă modul de electricitate și magnetism • Preparate microscopice • Mulaje • Truse de discatie • Testere pentru puritatea apei		
	Om și societate • Hărți murale istorie și geografie • Machete • Kit lecții interactive • Globuri geografice • Atlas geografic • Planșe geografice • Busole digitale • Termometre pentru aer și sol • Truse minerale și roci • Materiale audiovizuale • Filme didactice pe teme din programa școlară • Hărți, atlase, enciclopedii, albume, istoria drepturilor omului • Jocuri didactice • Programe informatice informaționale • Acces la biblioteci digitale • Platforme educaționale • Aplicații, softuri. • Planșe religie(Pildele Mântuitorului, Tatăl Nostru, Nașterea Domnului, Jertfa din iubire, Cele zece porunci) • Cărți(Meditații la Psalmi, Creștinul în lumea digitală, Minuni ale sfinților ingerii. Drumul crucii urcuș spre inviere, Biblia pentru copii) • Colecții(Descoperind Vechiul Testament, Noul Testament, Religia micilor creștini, icoane ale Maicii Domnului, Micul Pictor Creștin, Inimi rugătoare,mâini lucrătoare, Povestiri pentru copii. • Programe informatice educaționale(RED religie, e religie.ro, twinki • Acces la biblioteci digitale, platforme educaționale, publicații online.	4 4 1 1 1 4 1 1 2 2 2 4 2 2 2 2 2 2 2	www.eurodidactica.ro
	Arte • Materiale grafice sau în format digital • Reproduseri ale unor lucrări de artă • Albume de artă • Forme geometrice spațiale • Mulaje destinate studiului • Programe informatice educaționale • Pianină mecanică sau electrică • Diapazon • Albume, enciclopedii muzicale	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	www.eurodidactica.ro

		- Culegeri de cântece, partituri - Programe informatice educaționale	1	
		Educație fizică și sport - Poartă de handbal - Plase - Scară fixă - Saltea gimnastică - Stâlpi volei, fileu - Mingi - Jaloane, gărdulețe pentru sărituri - Bastoane, bețe de ștafetă, coardă de sărit	2 2 4 2 2 10 6 20	www.eurodidactica.ro
		Tehnologii - Truse pentru elevi și profesori : scule, dispozitive și verificatoare pentru prelucrarea manuală a diferitelor semifabricate metalice - Mostre de materiale - Programe informatice educaționale	1 set Câte un set	www.eurodidactica.ro

I11 Dotarea cu echipamente specifice/mobilier a cabinetelor de consiliere și asistență psihopedagogică/multifuncționale (de sprijin, logopedice și alte terapii specifice- din cadrul CJRAE/CMBRAE)

Tip de cabinet	Număr cabinete dotate	Denumire echipament/tip de mobilier	Număr	Observații
Asistență psihopedagogică		- Birou	1	www.eurodidactica.ro
		- Scaun	1	www.eurodidactica.ro
		- Laptop	1	www.eurodidactica.ro
		- Imprimantă multifuncțională	1	www.eurodidactica.ro
	1	- Kit suplimentar Nepsy	1	www.eurodidactica.ro
		- Scală de Evaluare a tulburărilor din adolescență (APS- SF 12- 18 ani)	1	www.eurodidactica.ro
		- Chestionare de evaluare a copiilor de vârstă școlară (CSI- 4, 7-12 ani)	20	www.eurodidactica.ro
		- Chestionar de evaluare a copiilor 4 (ECI- 4, 3-7 ani)	20	www.eurodidactica.ro
		- Platformă de evaluare a dezvoltării (PEDb, 6-19 ani)	1	www.eurodidactica.ro
		- Platformă de orientare școlară și profesională (CCP intranet, 12-19 ani)	1	www.eurodidactica.ro
		- Chestionar de evaluare a strategiilor de învățare (SMALSi, 8- 18 ani)	1	www.eurodidactica.ro
		- Teste proiective (arborelui, persoanei, familiei)	3	www.eurodidactica.ro
		- Licențiere teste/ acces platforme	1	www.eurodidactica.ro

I11 Dotarea cu echipamente specifice/mobilier a cluburilor, cluburilor sportive și palatelor copiilor

Denumire club/club sportiv/palat al copiilor	Număr săli dotate	Denumire echipament/tip de mobilier	Număr	Observații
Sala de sport	1	• Capră pentru sărituri	1	www.eurodidactica.ro
		• Ladă de gimnastică	1	
		• Trambulină pentru sărituri	1	
		• Masă de tenis	1	
		• Fileu de tenis	10	
		• Palete de tenis de masă	10	
		• Mingi de tenis de masă	2	
		• Panouri de baschet cu stâlpi și inele	2	
		• Plase pentru coșul de baschet	2	
		• Poartă de handbal	2	
		• Plasă pentru porți de handbal	2	
		• Scară fixă	2	
		• Saltea de gimnastică	10	
		• Cronometru	1	
		• Ruletă	1	
		• Joc de șah	14	
		• Mingi de fotbal	10	
		• Mingi de handbal	10	
		• Mingi de volei	5	
		• Jaloane	10	
		• Gărdulețe pentru sărituri	10	
		• Scăriță pentru coordonare	2	
		• Bază pentru cercuri	2	
		• Cercuri, bastoane, coardă de sărit, gantere	15	

Se certifică datele cuprinse în prezenta analiză de nevoi,

Avizat,

Școala Gimnazială Comuna Scorțioasa

Numele și prenumele: Moraru Liliana

Funcția: Director

Semnatura

L.S.

Securizat GDPR

Data: 02.02.2023

Primăria Scorțioasa

Numele și prenumele: Săcuiu Vasile

Funcția: Primar

Semnatura

Securizat GDPR

Data: 02.02.2023



ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 38

privind însușirea propunerii de concesionare, inițierea concesiunii unui teren în suprafață de 1144 mp, aprobarea studiului de oportunitate, caietului de sarcini, a documentației de atribuire și Comisiei de licitație

Consiliul Local al comunei Scorțoasa, județul Buzău,
În conformitate cu:

- prevederile art. 13 alin. (1), art. 16 alin. (1) - (4), art. 17, art. 20 și art. 21 din Legea nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local Scorțoasa cu nr. 103 din 25.11.2021 privind inventarierea domeniului privat al comunei Scorțoasa, județul Buzău;
- Extrasul de carte funciară nr. 188468/12.12.2022,
- Încheiere de intabulare nr. 188468/12.12.2022 ,
- Extras de plan cadastral nr. 188468/12.12.2022,
- Plan de amplasament și delimitare din 06.12.2022,

Având în vedere:

- cererea din data de 09.01.2023 înregistrată la Primăria comunei Scorțoasa sub nr. 116 din 09 ianuarie 2022 a domnului Anghel Romeo-Sebastian;
- raportul de evaluare nr. 2486/16.01.2023 întocmit de ec. Coteț-Măgurean Bogdan – Persoană Fizică Autorizată, membru titular ANEVAR, legitimația 11773, înregistrat sub nr. 302 din 19 ianuarie 2023;

Examinând:

- referatul de aprobare nr. 125 din 07.02.2023 al primarului comunei Scorțoasa;
- raportul comun nr. 126 din 07.02.2023 al compartimentelor urbanism și cadastru;
- avizul nr. 150 din 23.02.2023 al Comisia pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei;
- avizul nr. 151 din 23.02.2023 al Comisia juridică, pentru administrație publică locală, disciplină, pentru protecția mediului și turism, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. b), art. 297 alin. (1) lit. b), art. 302-331, art. 354, art. 362 alin. (1) și (3), art. 139 alin. (3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 - Se însușește propunerea de concesionare inițiată de către domnul Anghel Romeo-Sebastian, pentru terenul în suprafață de 1144 mp ce aparține domeniului privat al comunei Scorțoasa, județul Buzău, cu nr. cadastral 21816, ce se identifică prin planul de amplasament și delimitare, conform Anexei nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta.

Art.2 - Se aprobă inițierea concesiunii, prin licitație publică, a terenului în suprafață de 1144 mp prevăzut la art.1, situat în intravilanul comunei Scorțoasa, sat Gura Văii, tarla 50, județul Buzău, identificat prin nr. cadastral 21816.

Art.3 - Se aprobă Studiul de oportunitate privind concesionarea prin licitație publică în condițiile legii, a terenului prevăzut la art. 1, conform Anexei nr. 2, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 - Se aprobă Documentația de atribuire, pentru concesionarea prin licitație publică, în condițiile legii, a terenului prevăzut la art. 1, conform Anexei nr. 3, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 - Se însușește Raportul de evaluare nr. 2486/16.01.2023 întocmit de către ec. Coteț-Măgurean Bogdan – Persoană Fizică Autorizată, membru titular ANEVAR, legitimația

11773, înregistrat sub nr. 302 din 19 ianuarie 2023, conform Anexei nr. 4, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 - Se aprobă desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Comunei Scorțoasa și supleanții pentru fiecare dintre reprezentanți, în Comisia de evaluare, după cum urmează:

- D-na Popescu Mariana - membru;
- DI Cioarbă Gheorghe - supleant;
- D-I Vasilică Nicolae - membru;
- DI Radu Nicolaie - supleant.

Art.7 - Dreptul de concesiune se înscrie în cartea funciară de către concesionar.

Art.8 - Prezenta hotărâre se comunică Primarului comunei Scorțoasa, persoanelor nominalizate la art. 5 din prezenta hotărâre, compartimentelor urbanism și cadastru din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Scorțoasa și Instituției Prefectului – județul Buzău, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se aduce la cunoștință publică, prin afișare la sediul autorității administrației publice locale și prin publicare pe site www.scortoasa.ro.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN

Securizat GDPR



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORȚOASA, 27.02.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. g) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotrivă” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 21816 Scorțoasa

Semnat : cu semnatura
electronica extinsa, cf. L
455/2001 si eIDAS

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Gura Vaii, Jud. Buzau

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	21816	1.144	Teren neimprejmuit;

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
188468 / 12/12/2022		
Act Administrativ nr. 103, din 25/11/2021 emis de Consiliul Local Scorțoasa; Act Administrativ nr. 6742, din 05/12/2022 emis de Primaria Scorțoasa; Act Administrativ nr. 6737, din 06/12/2022 emis de Primaria Scorțoasa;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE -domeniul privat, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) COMUNA SCORTOASA , CIF:3662657	A1

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

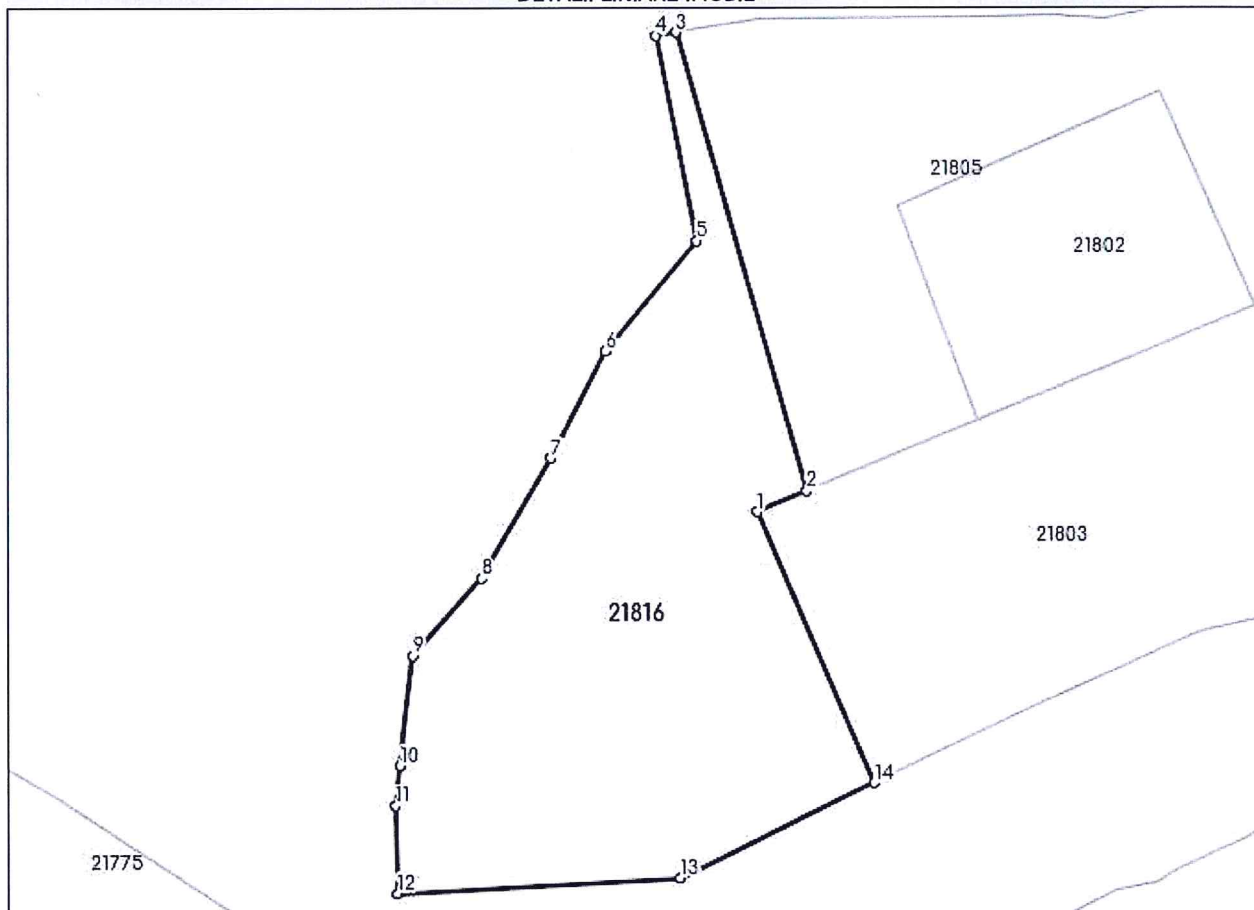
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
21816	1.144	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intravilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	neproductiv	DA	1.144	50	-	-	

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
1	2	4.128
2	3	36.667
3	4	1.577
4	5	16.083
5	6	11.018
6	7	9.225

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
7	8	10.652
8	9	7.917
9	10	8.535
10	11	3.1
11	12	6.719
12	13	21.728
13	14	16.668
14	1	22.745

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbaterile succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 211.

Data soluționării,
05-01-2023

Data eliberării,
__/__/__

Asistent Registrator,
MARIA TESLEA

(parafa și semnătura)

Referent,

(parafa și semnătura)



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BUZAU
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buzau

Localitate: Buzau, Bd-ul N. Balcescu Nr. 48, cod postal 120246

Nr.cerere	188468
Ziua	12
Luna	12
Anul	2022

Extras de Plan Cadastral de Carte Funciară
pentru
Imobil număr cadastral 21816 / UAT Scorțoasa

TEREN Intravilan

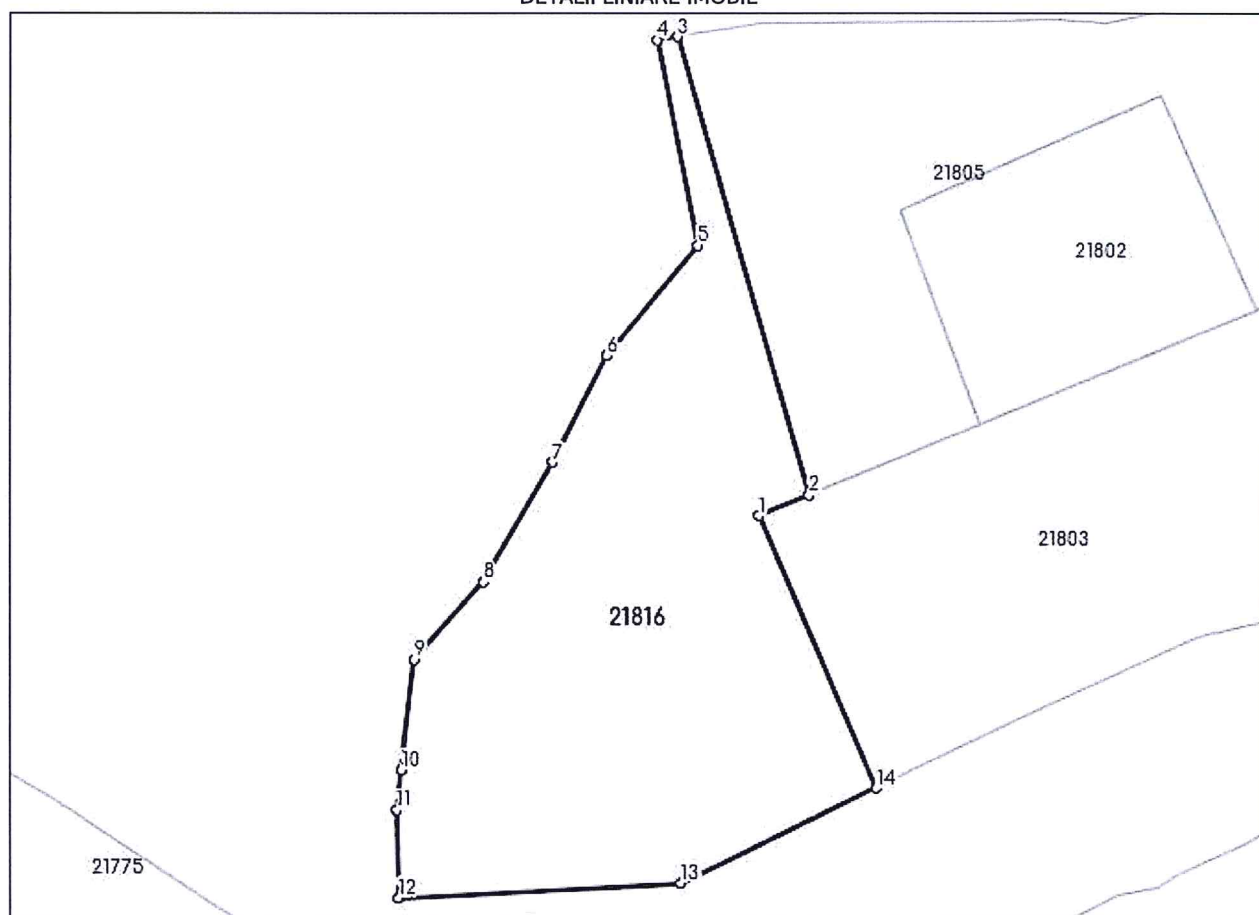
Adresa: Loc. Gura Vaii, Jud. Buzau

Comuna/Oraș/Municipiu: Scorțoasa

Nr. cadastral	Suprafața măsurată	Observații / Referințe
21816	1144	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



**Incadrare în zonă
scara 1:1000**



Date referitoare la teren

Crt	Categoria de folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Observații / Referințe
1	neproductiv	DA	1.144	50		
	TOTAL:		1.144			

Date referitoare la construcții

Crt	Numar	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
Imobilul nu are in componență construcții					

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obtinute din proiectie în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (" (m)
1	2	4.128
2	3	36.667
3	4	1.577
4	5	16.083
5	6	11.018
6	7	9.225
7	8	10.652
8	9	7.917
9	10	8.535
10	11	3.1
11	12	6.719
12	13	21.728
13	14	16.668
14	1	22.745

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiectie Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că informațiile din prezentul extras sunt conforme cu datele din planul cadastral de carte funciară al OCPI BUZAU la data: 04-01-2023

Situația prezentată poate face obiectul unor modificări ulterioare, în condițiile Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată.

Consilier/Inspector de specialitate,

CRISTIAN IULIAN JURUBIȚĂ



100121674562

Incheiere Nr. 188468 / 12-12-2022

**Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BUZAU**
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buzau

Dosarul nr. 188468 / 12-12-2022

INCHEIERE Nr. 188468**Registrator: ANCA ORSA****Asistent: MARIA TESLEA**Semnat : cu semnatura
electronica extinsa, cf. L
455/2001 si eIDAS

Asupra cererii introduse de COMUNA SCORTOASA domiciliat in - privind Prima inregistrare a imobilelor/unitatilor individuale (u.i.) in cartea funciara, in baza:

- Act Administrativ nr.103/25-11-2021 emis de Consiliul Local Scortoasa;
- Act Administrativ nr.6737/06-12-2022 emis de Primaria Scortoasa;
- Act Administrativ nr.6742/05-12-2022 emis de Primaria Scortoasa;

fiind indeplinite conditiile prevazute la art. 29 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, tariful achitat in suma de 0 lei, cu documentul de plata:

-

pentru serviciul avand codul 211

Vazand referatul asistentului registrator in sensul ca nu exista impedimente la inscriere

DISPUNE

Admiterea cererii cu privire la:

- imobilul cu nr. cadastral 21816
- se intabuleaza dreptul de PROPRIETATE -domeniul privat mod dobandire lege in cota de 1/1 asupra A.1 in favoarea COMUNA SCORTOASA, sub B.1 din cartea funciara 21816 UAT Scortoasa;

Prezenta se va comunica părților:

COMUNA SCORTOASA

MERCUIU GEORGE-LAURENTIU

*) Cu drept de reexaminare in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Buzau, se inscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-sef

Data soluționării,

05-01-2023

Registrator,

ANCA ORSA

Asistent Registrator,

MARIA TESLEA

*) Cu excepția situațiilor prevăzute la Art. 62 alin. (1) din Regulamentul de avizare, recepție și inscriere in evidențele de cadastru și carte funciara, aprobat prin ODG Nr. 700/2014.



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BUZAU
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Buzau
Adresa: Localitate: Buzau, Bd-ul N. Balcescu Nr. 48, cod postal 120246

Nr.cerere	188468
Ziua	12
Luna	12
Anul	2022

REFERAT DE ADMITERE

(Prima inregistrare imobil)

Domnului/Doamnei COMUNA SCORTOASA

Domiciliul _____

Referitor la cererea inregistrată sub numărul **188468** din data **12-12-2022**, vă informăm:

In urma solicitării dumneavoastră privind recepția documentației cadastrale de primă inregistrare, vă comunicăm următoarele:

Analizand documentația depusă spre recepție, s-a constatat că identificarea și localizarea amplasamentului a fost realizată cu respectarea prevederilor regulamentelor in vigoare și in consecință, imobilul a fost inregistrat provizoriu in evidența OCPI BUZAU cu numărul cadastral

1) **21816**, Loc. Gura Vail, Jud. Buzau, UAT Scorțoasa, tarlăua 50, in suprafață măsurată de 1144 mp și suprafață din acte 1144 mp,

Certific că informațiile din prezentul extras sunt conforme cu datele din planul cadastral de carte funciară al OCPI BUZAU la data: 04-01-2023.

Situația prezentată poate face obiectul unor modificări ulterioare, in condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Inspector
CRISTIAN IULIAN JURUBIȚĂ



STUDIU DE OPORTUNITATE

privind concesionarea prin licitație publică, în condițiile legii, a unui teren ce aparține domeniului privat al comunei Scorțoasa, județul Buzău

OBIECTIVELE STUDIULUI:

1. Descrierea și identificarea bunului ce urmează a fi concesionat
2. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică concesionarea
3. Nivelul minim al redevenței
4. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de concesiune
5. Durata estimativă a concesionării
6. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de concesionare

1. Descrierea și identificarea bunului ce urmează a fi concesionat

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (6) lit. b) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, în condițiile legii.

1.a. Teren neproductiv în suprafață totală de 1144 m.p. situat în intravilanul comunei Scorțoasa, sat Gura Văii, tarlaua 50, județul Buzău, identificat prin nr. cadastral 21816.

Terenul face parte din domeniul privat al comunei Scorțoasa, județul Buzău, este categoria intravilan neproductiv, fiind liber de sarcini.

2. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică concesionarea

2.a. Motivele de ordin economic

Administrarea eficientă a mediului privat pentru atragerea unor venituri suplimentare la bugetul local.

Realizarea cu fonduri private a unei investiții menite să stimuleze dezvoltarea localității.

Încurajarea dezvoltării mediului de afaceri privat prin intermediul căruia se pot crea noi locuri de muncă, sporind astfel veniturile celor angajați și totodată nivelul de trai al populației

2.b. Motivele de ordin financiar

Redevența ce se va încasa ca urmare a concesionării și care se va constitui ca venit la bugetul local

Concesionarea trece întreaga responsabilitate pentru modul de gestionare a terenului concesionat, în sarcina concesionarului (inclusiv cele de mediu).

2.c. Motivele de ordin social

Crearea unui climat care să atragă investițiile private, cu un impact considerabil asupra comunității

Terenul care în prezent este neutilizat, va fi utilizat și va genera locuri de muncă pentru membrii comunității.

2.d. Motivele de mediu

Față de starea actuală, concesionarea terenului nu va influența negativ mediul.

Concesionarul îi revine obligația, prin contractul de concesiune, să respecte prevederile legislației referitoare la protecția mediului; transferarea responsabilității către viitorul concesionar în ceea ce privește respectarea clauzelor de protecția mediului (îmbunătățirea factorilor de mediu și a microclimatului din zonă prin amenajare și întreținere, utilizarea durabilă a resurselor, măsuri de diminuare și evitare a poluării solului și a apelor subterane, cu efecte asupra sănătății populației).

3. Nivelul minim al redevenței

3.1. Valoarea minimă a redevenței va fi de 192,08 lei/an.

3.2. La stabilirea acestei redevențe minime s-a avut în vedere raportul de evaluare, întocmit de ec. Coteș-Măgurean Bogdan, membru titular ANEVAR, legitimația 11773 nr. 2486/16.01.2023 înregistrat sub nr. 302 din 19.01.2023;

3.3. Redevența datorată de concesionar se indexează anual, la 1 ianuarie a fiecărui an, cu indicele de inflație, comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru anul precedent.

4. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de concesiune

Licitația publică se va desfășura cu respectarea prevederilor Planului Urbanistic General și a Regulamentului Local de Urbanism aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Scorțoasa.

Se vor respecta prevederile art. 312 din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- concedentul are obligația de a atribui contractul de concesiune prin aplicarea procedurii licitației;
- concedentul are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală;
- documentația de atribuire se întocmește de către concedent, după elaborarea caietului de sarcini, și se aprobă de către acesta prin hotărâre;
- concedentul are obligația de a preciza în cadrul documentației de atribuire orice cerință, criteriu, regulă și alte informații necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire;
- concedentul are dreptul de a impune în cadrul documentației de atribuire, în măsura în care acestea sunt compatibile cu obiectul contractului, condiții speciale de îndeplinire a contractului prin care se urmărește obținerea unor efecte de ordin social sau în legătură cu protecția mediului și promovarea dezvoltării durabile;
- persoana interesată are dreptul de a transmite o solicitare de participare la procedura de atribuire a contractului de concesiune;
- concedentul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens;
- concedentul are dreptul de a opta pentru una dintre următoarele modalități de obținere a documentației de atribuire de către persoanele interesate:

a) asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice, la conținutul documentației de atribuire;

b) punerea la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie și/sau pe suport magnetic, în acest caz, concedentul având dreptul de a stabili un preț pentru obținerea documentației de atribuire, cu condiția ca acest preț să nu depășească costul multiplicării documentației, la care se poate adăuga, dacă este cazul, costul transmiterii acesteia;

- toate sistemele informatice și aplicațiile informatice utilizate trebuie să respecte legislația națională în vigoare privind interoperabilitatea electronică și cea privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelilor și sistemelor informatice.

Conform prevederilor art. 362 alin. (3) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile privind darea în administrare, concesionarea, închirierea și darea în folosință gratuită a bunurilor aparținând domeniului public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se aplică în mod corespunzător.

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de concesiune sunt:

a) transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune;

b) tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune;

c) proporționalitatea - orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;

d) nediscriminarea - aplicarea de către autoritatea publică a acelorași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;

e) libera concurență - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

5. Durata estimativă a concesionării

Durata concesiunii terenului este de 49 (patruzeci și nouă) de ani, începând de la data semnării lui.

6. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de concesionare

Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Concedentul are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

Concedentul poate să încheie contractul de concesiune de bunuri proprietate publică numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzută la alin. precedent.

Concedentul are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică,

în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică prevăzute de prezenta secțiune.

Primar,
SĂCUIU VASILE



Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Întocmit
Consilier achiziții publice,
Dumbrăvicean Ramona-Mihaela

Securizat GDPR

Securizat GDPR



DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

I. CAIET DE SARCINI

1. Informații generale privind obiectul concesiunii

1.1. Descrierea și identificarea bunului ce face obiectul concesiuni – teren aparținând domeniului privat al comunei Scorțoasa, județul Buzău, situat în intravilan, astfel:

1.1.a. Teren neproductiv în suprafață totală de 1144 m.p. situat în intravilanul comunei Scorțoasa, sat Gura Văii, Tarlău 50, județul Buzău, identificat prin nr. cadastral 21816

1.2. Destinația bunului

Desfășurare de activități agroturistice

2. Condițiile generale ale concesiunii

2.1. Regimul bunurilor

2.1.1. În derularea contractului de concesiune se va utiliza terenul aparținând domeniului privat al comunei Scorțoasa, județul Buzău. situat în intravilanul comunei Scorțoasa, pus la dispoziție conform procesului-verbal de predare-primire.

2.1.2. Concesionarul este obligat să exploateze terenul în conformitate cu prevederile planului urbanistic general și regulamentului local de urbanism al localității.

3. Durata concesiunii

3.1. Durata estimată a concesiunii va fi de 49 ani, începând de la data semnării lui.

4. Prețul de concesiune

4.1. Redevența minimă de la care pornește licitația pentru concesiune este de 192.08 lei/an/1144 m.p..

5. Obligații principale ale părților

5.1. Obligațiile părților și celelalte clauze contractuale obligatorii sunt stabilite prin contractul cadru care face parte din documentația de atribuire, aferentă concesiunii.

6. Garanția

6.1. Garanția este de 10% din valoarea redevenței minime stabilite la punctul 4.1, respectiv 19,2 lei.

6.2. Garanția se achită la casieria Primăriei comunei Scorțoasa, județul Buzău.

6.3. Garanția se restituie ofertanților declarați necâștigători.

6.4. Ofertantul declarat câștigător este obligat să reîntregească garanția la nivelul a 10% din suma datorată concedentului pentru primul an de concesiune, rezultată în urma adjudecării licitației, după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data primirii comunicării referitoare la atribuirea contractului.

6.5. Ofertantul declarat câștigător pierde garanția constituită, în situația în care refuză încheierea contractului, contravaloarea acesteia reprezentând daunele-interese stabilite în acest sens.

6.6. Pentru ofertantul declarat câștigător garanția se restituie la încetarea contractului, dacă proprietarul nu și-a exercitat dreptul legal de a beneficia de aceasta, în condițiile reglementate prin contract.

7. Încheierea contractului

7.1. Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

7.2. Contractul se încheie după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute în Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației, dar nu mai târziu de 40 de zile calendaristice de la data realizării comunicării către ofertant a deciziei referitoare la atribuirea contractului, sub sancțiunea plății de daune interese.

7.3. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul atrage după sine plata daunelor interese stabilite conform punctului 6.5.

7.4. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar Consiliul Local Scorțoasa reia procedura, în condițiile legii, documentația aprobată păstrându-și valabilitatea.

7.5. În cazul în care Consiliul Local Scorțoasa nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, Consiliul Local Scorțoasa are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

7.6. În cazul în care în situația prevăzută la punctul 7.5 nu există o ofertă clasată pe punctul doi, admisibilă, se aplică prevederile punctului 7.4.

7.7. În situația în care au avut loc modificări legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite naționale sau locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, redevența poate fi ajustată, la cererea oricărei părți.

7.8. În contractul de concesiune încheiat între Consiliul Local Scorțoasa și ofertantul declarat câștigător se va reglementa obligația virării redevenței în contul _____ sau achitării în numerar la casieria Primăriei comunei Scorțoasa.

II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

Informații generale privind administratorul, precum: numele/denumirea, codul numeric personal/ codul de identificare fiscală/altă formă de înregistrare, adresa sediul, datele de contact.

**CONSILIUL LOCAL SCORȚOASA Cod fiscal: 3662657 str. Principală nr. 72 Telefon: tel: 0238705613, fax: 0238705613 email: primariascortoasabz@yahoo.com
persoană de contact: Dumbrăvicean Ramona-Mihaela, consilier achiziții publice**

1. Condiții de transparență

1.1. În cazul procedurii de licitație Consiliul Local are obligația de a întocmi și publica anunțul de licitație, respectând condițiile reglementate de lege.

1.2. Persoanele interesate pot obține documentația de atribuire în baza unei solicitări adresate în acest sens pe suport de hârtie și/sau pe suport magnetic.

1.3. Consiliul Local are obligația de a pune la dispoziția persoanelor interesate documentația de atribuire conform pct. 1.2., contra cost, cu condiția achitării taxei prevăzută la pct. 7.1.

1.4. În cazul prevăzut la pct. 1.2. Consiliul Local are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

1.5. Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către concedent a perioadei prevăzute la pct. 1.4. să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa, cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

1.6. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

1.7. Consiliul Local are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

1.8. Consiliul Local are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

1.9. Fără a aduce atingere prevederilor pct. 1.7., Consiliul Local are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

1.10. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel Consiliul Local în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la pct. 1.9., aceasta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare, în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

1.11. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

1.12. Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

1.13. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

1.14. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către Consiliul Local ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

1.15. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea Consiliul Local în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

1.16. Consiliul Local nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant. Comisia de evaluare va derula procedura licitației conform prevederilor legale care reglementează concesionarea bunurilor proprietate publică/privată a unităților administrative-teritoriale.

1.17. Consiliul Local are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

1.18. În cadrul comunicării, Consiliul Local are obligația de a informa ofertantul/ofertanții /câștigător/ câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

1.19. În cadrul comunicării, Consiliul Local are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

1.20. Consiliul Local poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării.

2. Reguli privind oferta

2.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

2.2. Ofertele se redactează în limba română.

2.3. Ofertele se depun la sediul Consiliului Local care administrează bunul menționat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează la sediul acesteia, în ordinea primirii lor în registrul de intrare-ieșire, precizându-se data și ora.

2.4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul (Formularul 1 ce face parte din prezenta) și o declarație de participare (Formularul 2 ce face parte din prezenta), semnate de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări.

b) acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire;

c) cerere de participare la licitație;

d) copie certificat de înregistrare fiscală sau C.I., după caz;

e) ordinul de plată sau chitanță, după caz, în original, a taxei de participare și a taxei pentru obținerea documentației;

f) chitanță sau ordinul de plată vizat de bancă pentru garanția obligatorie stabilită prin caietul de sarcini, în original;

g) certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul de stat;

h) certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul local, eliberat de Primăria Scorțoasa;

i) certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului ORC, cu valabilitate 30 de zile, pentru persoane juridice;

j) certificat constatator eliberat de ORC prin care se certifică că nu a fost publicat nici un act de procedură în Buletinul Procedurilor de Insolvență, pentru persoane juridice;

k) modelul de contract însușit de ofertant pe care acesta va menționa: „Am citit și sunt de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale și consimt că în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire”.

2.5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

- 2.6. Oferta va fi depusă într-un număr de două exemplare, număr prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.
- 2.7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- 2.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe o perioadă de 90 de zile de la data depunerii acesteia.
- 2.9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii de licitație.
- 2.10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- 2.11. Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită și menționată în anunțul de licitație sau după expirarea datei-limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.
- 2.12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora. Consiliul Local urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- 2.13. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la punctul 2.15, de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
- 2.14. Sunt considerate oferte valabile care îndeplinesc criteriul/criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- 2.15. În urma analizării ofertelor, de către comisia de evaluare, pe baza criteriului /criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membri comisiei de evaluare.
- 2.16. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la punctul 2.15, comisia de evaluare, întocmește în termen de o zi lucrătoare un raport pe care îl transmite Consiliului Local.
- 2.17. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare Consiliul Local informează în scris cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- 2.18. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile Consiliul Local este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la punctele 2.1-2.13.

3. Comisia de evaluare

- 3.1. La nivel local se organizează o comisie de evaluare, componența acesteia fiind aprobată prin dispoziția primarului, care emite dispoziții în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației.
- 3.2. Comisia de evaluare este compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de cinci, din componența acesteia făcând parte și reprezentanți ai Consiliului Local al comunei Scorțoasa, desemnați prin hotărârea de aprobare a concesiunii.
- 3.3. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se poate desemna un supleant.
- 3.4. Președintele comisiei de evaluare și secretarul acesteia sunt numiți prin actul administrativ prevăzut la punctul 3.1., din rândul membrilor acesteia.

4. Condițiile de participare la licitație

4.1. Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția stabilită, prin caietul de sarcini;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare (persoane juridice).

4.2. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile Comunei Scorțoasa, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

5. Documente obligatorii

5.1. Ofertanții vor depune, împreună cu oferta, următoarele documente obligatorii:

- cerere de participare la licitație;
- copie certificat de înregistrare fiscală sau C.I., după caz;
- ordinul de plată sau chitanță, după caz, în original, a taxei de participare și a taxei pentru obținerea documentației;
- chitanță sau ordinul de plată vizat de bancă pentru garanția obligatorie stabilită prin caietul de sarcini, în original;
- certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul de stat;
- certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul local, eliberat de Primăria Scorțoasa;
- certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului ORC, cu valabilitate 30 de zile, pentru persoane juridice;
- certificat constatator eliberat de ORC prin care se certifică că nu a fost publicat nici un act de procedură în Buletinul Procedurilor de Insolvență, pentru persoane juridice;
- modelul de contract însușit de ofertant pe care acesta va menționa: „Am citit și sunt de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale și consimt că în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire”.

6. Criterii de atribuire a contractului de concesiune

6.1. Criteriile de atribuire a contractului de concesiune:

Cel mai mare nivel al redevenței.

7. Taxe instituite în vederea organizării și desfășurării licitației

7.1. Se stabilește o taxă în cuantum de 50 lei pentru punerea la dispoziția persoanelor interesate a documentației de atribuire.

7.2. În vederea participării la licitație a persoanelor interesate se stabilește o taxă de participare în valoare de 200 lei.

III.CONTRACT CADRU DE CONCESIUNE

Nr. din.....

CAPITOLUL I: PĂRȚILE

Art.1 - Consilul Local cu sediul în comuna Scorțoasa, str. Principală, nr. 72, județul Buzău, prin primar Săcuiu Vasile, în calitate de concedent și

S.C./A.S./C.S./P.F.A/I.I.....cu sediul în reprezentată deîn calitate de concesionar,

În baza:

- H.C.L.nr... din... privind concesionarea prin licitație publică, în condițiile legii, a unui teren aparținând domeniului privat al comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- procesul-verbal de adjudecare al licitației nr.....din....., înțelegem să încheiem prezentul contract de concesiune.

CAPITOLUL II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2 (1) - Obiectul contractului îl constituie concesionarea terenului în suprafață de _____.

(2) - Folosința efectivă a terenului începe cu data de _____, pe baza procesului verbal de predare-primire încheiat între concedent și concesionar.

CAPITOLUL III: DESTINAȚIA

Art.3 - Concesionarul este obligat să exploateze terenul în conformitate cu prevederile planului urbanistic general și regulamentului local de urbanism al localității.

CAPITOLUL IV: DURATA

Art.4 - Termenul de concesionare este de 49 ani, începând de la data semnării lui.

CAPITOLUL V: REDEVENȚA

Art.5 (1) - Redevența este de 192,08 lei/an/1144 m.p. și se va plăti, astfel:

a) pentru primul an, redevența se plătește în termen de 5 zile de la data semnării contractului de către părți;

b) pentru următorii ani, redevența se plătește în două tranșe, respectiv 50% din cuantumul redevenței până la data de 31 martie a fiecărui an, iar diferența de 50% până la data de 30 septembrie a fiecărui an;

c) pentru perioada cuprinsă între 1 ianuarie a ultimului an al concesiunii și data încetării contractului de concesiune, redevența se plătește până la 31 ianuarie a ultimului an.

(2) - Plata redevenței se face în contul _____ sau la casieria primăriei.

CAPITOLUL VI: DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art.6 - Concedentul are următoarele drepturi și/sau obligații:

a) să predea terenul, pe bază de proces-verbal, încheiat după semnarea contractului;

b) să încaseze redevența, în conformitate cu dispozițiile contractului de concesiune;

c) să beneficieze de garanția constituită de concesionar;

d) să mențină terenul în stare corespunzătoare de folosință, pe toată durata concesiunii, potrivit destinației sale;

e) să inspecteze terenurile concesionate, verificând respectarea obligațiilor asumate de concesionar.

Art. 7 - Concesionarul are următoarele drepturi și/sau obligații:

a) concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și de permanență, a bunurilor care fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent;

b) concesionarul este obligat să exploateze în mod direct terenurile care fac obiectul concesiunii;

c) concesionarul nu poate cesiona contractul de concesiune și nu poate subconcesiona, închiria sau ceda, sub orice altă formă juridică, folosința terenului care face obiectul concesiunii;

d) concesionarul este obligat să plătească redevența la termenele prevăzute în prezentul contract;

e) concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de protecția mediului;

f) concesionarul, este obligat să înceapă construirea imobilului în termen de un an de zile de la semnarea contractului, iar pentru aceasta este obligat să obțină autorizație de construire, conform Legii nr.50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VII: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 8 (1) – Neplata redevenței în termen de 30 de zile de la împlinirea termenului prevăzut în contract atrage după sine, transmiterea de către concedent a unei somații de plată către concesionar.

(2) – Dacă în termen de 15 zile de la transmiterea somației de plată, concesionarul nu a efectuat plata, atunci contractul de concesiune este reziliat de drept, fără intervenția instanțelor judecătorești, prezenta clauză echivalând unui pact comisoriu de gradul IV, conform art. 1553 din Codul Civil, procedându-se la revenirea terenului la dispoziția concedentului, fără nici o obligație a acestuia față de concesionar.

CAPITOLUL VIII: INTERDICȚIA CESIUNII, SUBCONCESIONĂRII SAU CEDĂRII TERENULUI

Art. 9. - (1) Este absolut interzisă cesiunea contractului de concesiune sau subconcesionarea sau cedarea sub orice formă, totală sau parțială terenului concesionat.

(2) Terenul este destinat exclusiv uzului titularului de contract.

CAPITOLUL IX: FORȚA MAJORĂ

Art. 10. - (1) Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

(2) Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 5 (cinci) zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 15 (cincisprezece) zile de la apariție.

(4) Data de referință este data ștampilei poștei de expediere.

(5) Partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei în maxim 15 (cinsprezece) zile de la încetare.

(6) Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 6 (șase) luni, fiecare partener poate renunța la executarea contractului pe mai departe. În acest caz, nici una din părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile până la această dată.

CAPITOLUL X: INCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI

Art. 11 – (1) *Contractul de concesiune încetează în cazurile următoarele:*

- înțelegerea părților, pentru motive întemeiate verificate și acceptate de concedent, sub condiția achitării de către concesionar, a redevenței și a altor obligații izvorâte din contract;
- la expirarea duratei stabilite în contract;
- răscumpărarea concesiunii de către concedent, prin hotărâre a acestuia, în cazul în care interesul național sau local o impune, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului, întocmindu-se o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării, în această situație nepercepându-se daune.

(2) *Rezilierea contractului de concesiune intervine:*

- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin rezilierea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri (plata redevenței datorată pe perioada de timp rămasă până la finalizarea contractului) în sarcina concesionarului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală de către concesionar, cu plata de despăgubiri în sarcina concedentului;
- renunțare la concesiune din partea concesionarului, fără plata unei despăgubiri sau în cazul imposibilități obiective a concesionarului de a exploata terenul (imposibilitate dovedită cu acte de concesionar și acceptată de concedent); în acest caz concesionarul va notifica concedentul, în termen de 15 zile de la constatarea situației intervenite, despre imposibilitatea obiectivă de realizare a activității. Imposibilitatea obiectivă de a exploata bunul poate fi invocată în cazul când concesionarul are o situație financiară precară, în cazul falimentului sau al dizolvării societății concesionare.

CAPITOLUL XI: CLAUZE DE NESCHIMBARE

Art. 12 - Orice modificare a prezentului contract nu se poate face decât cu acordul părților, consemnat într-un act adițional.

CAPITOLUL XII: SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 13 - Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la validarea, interpretarea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa pe cale amiabilă sau de către instanțele judecătorești competente.

Prezentul contract s-a încheiat și semnat astăzi _____, în _____ exemplare.

CONCEDENT,
COMUNA SCORȚOASA
PRIMAR,
SĂCUIU VASILE

CONCESIONAR,

IV. FIȘĂ DE DATE A PROCEDURII

1. Obiectul licitației publice:

1.a. Teren neproductiv în suprafață totală de 1144 m.p. situat în intravilanul comunei Scorțoasa, sat Gura Văii, Tarlaua 50, județul Buzău, identificat prin nr. cadastral 21816

2. Destinația bunului

Activități agroturistice

3. Organizatorul licitației:

CONSILIUL LOCAL SCORȚOASA Cod fiscal: 3662657 str. Principală nr. 72 Telefon: tel: 0238705613, fax: 0238705613 email: primariascortoasabz@yahoo.com
persoană de contact: Dumbrăvicean Ramona-Mihaela, consilier achiziții publice

4. Durata contractului de concesiune:

Termenul de închiriere este de 49 de ani, începând de la data semnării acestuia.

5. Participarea la licitație:

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția stabilită, prin caietul de sarcini;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

6. Elaborarea și prezentarea ofertei:

Oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă, este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc și se depune la organizatorul licitației.

7. Documentele ofertei:

Ofertanții vor depune, împreună cu oferta, următoarele documente obligatorii:

- cerere de participare la licitație;
- copie certificat de înregistrare fiscală sau C.I., după caz;
- ordinul de plată sau chitanță, după caz, în original, a taxei de participare și a taxei pentru obținerea documentației;
- chitanță sau ordinul de plată vizat de bancă pentru garanția obligatorie stabilită prin caietul de sarcini, în original;
- certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul de stat;
- certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul local, eliberat de Primăria Scorțoasa;

- certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului ORC, cu valabilitate 30 de zile, pentru persoane juridice;
- certificat constatator eliberat de ORC prin care se certifică că nu a fost publicat nici un act de procedură în Buletinul Procedurilor de Insolvență, pentru persoane juridice;
- modelul de contract însoțit de ofertant pe care acesta va menționa: „Am citit și sunt de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale și consimt că în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire”.

8. Garanția de participare:

Garanția este obligatorie pentru ofertantul declarat câștigător și este de 10% din valoarea redevenței minime stabilită în Caietul de sarcini.

Garanția se achită la casieria Primăriei comunei Scorțoasa, județul Buzău.

Garanția se restituie ofertanților declarați necâștigători.

Ofertantul declarat câștigător este obligat să reîntregească garanția la nivelul a două redevențe anuale rezultate în urma adjudecării licitației, după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data primirii comunicării referitoare la atribuirea contractului, conform instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea licitației.

Ofertantul declarat câștigător pierde garanția constituită, în situația în care refuză încheierea contractului, contravaloarea acesteia reprezentând daunele-interese stabilite în acest sens.

Pentru ofertantul declarat câștigător garanția se restituie la încetarea contractului, dacă concesionarul nu și-a exercitat dreptul legal de a beneficia de aceasta, în condițiile reglementate prin contract.

9. Modul de prezentare a ofertei:

9.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

9.2. Ofertele se redactează în limba română.

9.3. Ofertele se depun la sediul Consiliului Local care administrează bunul menționat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează la sediul acesteia, în ordinea primirii lor în registrul de intrare-ieșire, precizându-se data și ora.

9.4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- a) o fișă cu informații privind ofertantul (Formularul 1 ce face parte din prezenta) și o declarație de participare (Formularul 2 ce face parte din prezenta), semnate de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări.
- b) acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire;
- c) cerere de participare la licitație;
- d) copie certificat de înregistrare fiscală sau C.I., după caz;
- e) ordinul de plată sau chitanță, după caz, în original, a taxei de participare și a taxei pentru obținerea documentației;
- f) chitanță sau ordinul de plată vizat de bancă pentru garanția obligatorie stabilită prin caietul de sarcini, în original;

- g) certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul de stat;
- h) certificat fiscal din care să rezulte că nu înregistrează datorii la bugetul local, eliberat de Primăria Scorțoasa;
- i) certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului ORC, cu valabilitate 30 de zile, pentru persoane juridice;
- j) certificat constatator eliberat de ORC prin care se certifică că nu a fost publicat nici un act de procedură în Buletinul Procedurilor de Insolvență, pentru persoane juridice;
- k) modelul de contract însușit de ofertant pe care acesta va menționa: „Am citit și sunt de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale și consimt că în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul în conformitate cu prevederile din „Documentația de atribuire”.

9.5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

9.6. Oferta va fi depusă într-un număr de două exemplare, număr prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

9.7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

9.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe o perioadă de 90 de zile de la data depunerii acesteia.

9.9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii de licitație.

9.10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

9.11. Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită și menționată în anunțul de licitație sau după expirarea datei-limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

9.12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora. Consiliul Local urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

10. Deschiderea ofertelor:

10.1. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

10.2. Sunt considerate oferte valabile care îndeplinesc criteriul/criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

11. Ședința de deschidere a ofertelor

11.1. În urma analizării ofertelor, de către comisia de evaluare, pe baza criteriului /criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membri comisiei de evaluare.

11.2. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la punctul 2.15, comisia de evaluare, întocmește în termen de o zi lucrătoare un raport pe care îl transmite Consiliului Local.

11.3. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare Consiliul Local informează în scris cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

11.4. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile Consiliul Local este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii inițiale.

12. Adjudecarea licitației

Criteriul de atribuire a contractului de concesiune este: cel mai mare nivel al redevenței - ponderea criteriului 100%

13. Anularea licitației

Organizatorul licitației are dreptul de a anula procedura de licitație dacă:

- nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile;
- circumstanțele excepționale afectează procedura de închiriere prin licitație sau este imposibilă încheierea contractului; în această situație singura obligație a organizatorului licitației este aceea de a restitui garanția de participare la licitație.

14. Contestații

- Constațiile ofertanților declarați necâștigători se depun în scris, în termen de 5 zile calendaristice de la data comunicării hotărârii de adjudecare a licitației de închiriere la sediul Consiliului Local.
- Comisia analizează contestațiile în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii acestora și răspunde în scris contestatarilor.
- Decizia acestei comisii este finală.

15. Modalitatea de plată

Plata obligațiilor către administrator de va face în condițiile stabilite în contractul de concesiune.

16. Organizarea licitației

Publicitatea procedurii de licitație se va face prin publicarea anunțului de participare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională, într-unul de circulație locală și pe site-ul oficial al Comunei Scorțoasa.

Fișa cu informații generale privind ofertantul

1.1. Denumirea/numele și prenumele:

1.2. Codul fiscal/CNP:

1.3. Sediul/Adresa:

1.4. Telefon:

Fax:

E-mail:

1.5. Certificatul de înmatriculare / înregistrare - (numărul, data și locul de înmatriculare/ înregistrare)/ C.I.

1.6. Obiectul de activitate, pe domenii (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

1.7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul (adrese complete, telefon/ fax, certificatul de înmatriculare/înregistrare)

Data: _____

Semnătura

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

Către

Urmare a anunțului publicitar apărut în data de prin prezenta noi, (denumirea ofertantului) ne manifestăm intenția fermă de a participa la licitația organizată în data de ora pentru concesiune teren intravilan, organizată de Consiliul Local Scorțoasa.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, condițiile respingerii ofertei, prevăzută în documentația de atribuire și ne asumăm responsabilitatea respectării lor în condițiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă pe o perioadă de 90 de zile de la data depunerii acesteia.

Data: _____

Semnătura

Primar,
SĂCUIU VASILE



Securizat GDPR

Întocmit
Consilier achiziții publice,
Dumbrăvicean Ramona-Mihaela

Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 39
privind aprobarea participării UAT Scorțoasa la programul Planului Național de
Redresare și Reziliență (PNRR) Componenta C1 Managementul apei –
Investiția 2: colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 locuitori
și aprobarea depunerii proiectului „Înființare rețea de alimentare cu apă și
canalizare menajeră în comuna Scorțoasa, județul Buzău”

Consiliul local al comunei Scorțoasa, județul Buzău;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Scorțoasa de inițiere a proiectului de hotărâre înregistrat la nr. 128/07.02.2023;
- Raportul compartimentului de specialitate nr. 129/07.02.2023;
- Avizul favorabil al Comisiei pentru educație, tineret, culte, activități social-culturale, sănătate, familie, muncă, protecție socială și protecție copii, persoane vârstnice și persoane cu dizabilități, activități sportive, înregistrat la nr. 152 / 23.02.2023;

Ținând cont de:

- prevederile OUG nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 3200/08.12.2022 pentru aprobarea Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C1/I2, pentru investiția I.2 „Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de locuitor echivalenți care implică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și/sau afectează arii naturale protejate”, componenta 1. Managementul apei;

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 130 din 07 februarie 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 39 din 07.02.2023,

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. „b”, alin. (4) lit. „d”, art. 139 alin. (3) lit. e), coroborat cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă S T E:

ART 1. Se aprobă proiectul „Înființare rețea de alimentare cu apă și canalizare menajeră în comuna Scorțoasa, județul Buzău” în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C1 – Managementul apei, Investiția I.2 - „Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de locuitor echivalenți care implică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și/sau afectează arii naturale protejate”, apelul de proiecte PNRR/2022/C1/I2.

ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului „Înființare rețea de alimentare cu apă și canalizare menajeră în comuna Scorțoasa, județul Buzău”, în cuantum de **21.557.185,64**

lei (inclusiv TVA), din care valoare totală eligibilă **21.557.185,64 lei**, potrivit devizului general al obiectivului de investiții, anexă la prezenta hotărâre.

ART 3. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Înființare rețea de alimentare cu apă și canalizare menajeră în comuna Scorțoasa, județul Buzău”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al UAT comuna Scorțoasa.

ART 4. Se împuternicește domnul SĂCUIU VASILE să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT SCORȚOASA.

ART 5. Prezenta hotărâre se va comunica, de către secretarul general al Comunei SCORȚOASA, în vederea ducerii sale la îndeplinire, primarului comunei Scorțoasa, prin compartimentele de specialitate.

ART 6. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Comunei Scorțoasa și publicare pe site-ul propriu al Primăriei comunei Scorțoasa și va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și o va înainta la Instituției Prefectului - Județul Buzău.

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
Consilier, RĂICAN CONSTANTIN**

Securizat GDPR



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORȚOASA, 27.02.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința ordinară din data de 27.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

"Infintare sistem de alimentare cu apa si canalizare menajera in satele Balta Tocila, Deleni, Golu Grabicina"

Nr.crt.	Denumirea capitolului și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
1	2	3	4	5
		lei	lei	lei
CAPITOLUL 1. Cheltuieli pentru obtinerea si amanajarea terenului				
1.1.	Obtinerea Terenului	-	-	-
1.2.	Amenajarea terenului	11.000,00	2.090,00	13.090,00
1.3.	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	11.000,00	2.090,00	13.090,00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	-	-	-
Total capitolul 1		22.000,00	4.180,00	26.180,00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții				
Total capitolul 2		37.000,00	7.030,00	44.030,00
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1.	Studii	17.000,00	3.230,00	20.230,00
3.1.1.	Studii de teren	17.000,00	3.230,00	20.230,00
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului	-	-	-
3.1.3.	Alte studii specifice	-	-	-
3.2.	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	6.550,00	1.244,50	7.794,50
3.3.	Expertizare tehnică	-	-	-
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	-	-	-
3.5.	Proiectare	274.023,56	52.064,48	326.088,04
3.5.1.	Temă de proiectare + Nota conceptuala	-	-	-
3.5.2.	Studiu de fezabilitate	-	-	-
3.5.3.	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	22.500,00	4.275,00	26.775,00
3.5.4.	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	5.500,00	1.045,00	6.545,00
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	5.500,00	1.045,00	6.545,00
3.5.6.	Proiect tehnic și detalii de execuție	240.523,56	45.699,48	286.223,04
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	33.000,00	6.270,00	39.270,00
3.7.	Consultanta	270.000,00	51.300,00	321.300,00
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	270.000,00	51.300,00	321.300,00
3.7.1.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - Consultanta elaborare si depunere cerere de finantare	135.000,00	25.650,00	160.650,00
3.7.1.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - implementare	135.000,00	25.650,00	160.650,00
3.7.2.	Auditul financiar	-	-	-
3.8.	Asistenta tehnica	134.670,19	25.587,34	160.257,53
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului	11.779,51	2.238,11	14.017,62
3.8.1.1.	pe perioada de execuție a lucrărilor	5.268,67	1.001,05	6.269,72
3.8.1.2.	pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	6.510,84	1.237,06	7.747,90
3.8.2.	Dirigenție de șantier	122.890,68	23.349,23	146.239,91
Total capitolul 3		735.243,76	139.696,31	874.940,07
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1.	Construcții și instalații	15.176.530,03	2.883.540,71	18.060.070,74
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	52.405,46	9.957,04	62.362,49
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	457.182,24	86.864,63	544.046,86
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	-	-	-
4.5.	Dotări	123.017,50	23.373,33	146.390,83
4.6.	Active necorporale	-	-	-
Total capitolul 4		15.809.135,23	3.003.735,69	18.812.870,92

CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1.	Organizare de şantier	77.691,64	14.761,41	92.453,05
5.1.1.	Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier	69.914,13	13.283,69	83.197,82
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizării şantierului	7.777,51	1.477,73	9.255,23
5.2.	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	172.099,26	-	172.099,26
5.2.1.	Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare	-	-	-
5.2.2.	Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii	78.226,94	-	78.226,94
5.2.3.	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii	15.645,39	-	15.645,39
5.2.4.	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	78.226,94	-	78.226,94
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare	-	-	-
5.3.	Cheltuieli diverse şi neprevăzute (10% din 1.2;1.3;1.4;2;3.5;3.8;4 ale DG)	1.289.590,20	245.022,14	1.534.612,34
5.4.	Cheltuieli pentru informare şi publicitate	-	-	-
Total capitol 5		1.539.381,10	259.783,55	1.799.164,65
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste				
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	-	-	-
6.2.	Probe tehnologice şi teste	-	-	-
Total capitol 6		-	-	-
TOTAL GENERAL		18.142.760,08	3.414.425,56	21.557.185,64
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		15.357.849,62	2.917.991,43	18.275.841,05

Data
FEBRUARIE 2023
Beneficiar/Investitor
Comuna Scortoaşa

SACUIU VASILE

Înregistrat la ANAF nr. 123456789
Data înregistrării: 12.12.2022
Cămin fiscal: 123456789
Data: 2023.01.10 11:11:40

Intocmit de
S.C. ADELLE BUSINESS CONCEPT S.R.L.
Adela Negrea

	Valoare (fara T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
Total general din care:	18.142.760,08	3.414.425,56	21.557.185,64
Buget de stat	18.142.760,08	3.414.425,56	21.557.185,64
Buget local	-	-	-



Semnătura SACUIU
reprezentant legal VASILE

Digitally signed by SACUIU VASILE
DN: c=RO, o=Sa, ou=Sa, ou=SACUIU,
ou=Sa, ou=Sa, ou=Sa, ou=Sa, ou=Sa,
ou=SACUIU VASILE, ou=SACUIU VASILE,
Date: 2022.02.15 11:42:32 +0200

COMPONENTA C1 - MANAGEMENTUL APEI

- ☒ **INVESTIȚIA 2 Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de l.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și / sau afectează arii naturale protejate**

SECȚIUNE GENERALĂ

A. PREZENTARE GENERALĂ

A1 Tip investiție:

- ☒ ÎNFIINȚAREA SISTEMELOR INDIVIDUALE ADECVATE (SIA) DE COLECTARE ȘI EPURARE A APELOR UZATE
- ☐ ÎNFIINȚAREA SISTEMELOR PUBLICE INTELIGENTE ALTERNATIVE (SPIA) PENTRU PROCESAREA APELOR UZATE
- ☐ INVESTIȚII ÎN SISTEME CENTRALIZATE DE COLECTARE A APELOR UZATE
- ☒ INVESTIȚII ÎN SISTEME DE DISTRIBUȚIE A ALIMENTĂRII CU APĂ

A2. Denumire solicitant:

PRIMARIA COMUNEI SCORTOASA JUDETUL BUZAU

A3. Titlu proiect:

INFIINTARE RETEA DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE MENAJERA, IN COMUNA SCORTOASA, JUDETUL BUZAU

A4. Descrierea succintă a proiectului:

Proiectul consta in infiintarea a retelei de alimentare cu apa avand o lungime de aproximativ 20 km si infiintarea unui sistem de canalizare menajera cu o lungime aproximativa de 15 km si infiintarea a 5 SPIA.



A5. Amplasarea proiectului:

	Obiectivele investiției	Regiune și Județ	Comună/Oraș	Sat/Sector	Locație amplasament
+ -	INFINTARE RETEA DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE MENAJERA	SUD EST BUZAU	SCORTOASA	SCORTOASA	In Satele: Balta Tocila, Deleni, Golu Grabicina

A5.2 Cel puțin 50% din populația care va beneficia de sistemul de gestiune a apei uzate și/ sau alimentare cu apă se regăsește pe teritoriul unei arii protejate de tip Parc național și/ sau Parc natural?

- ☒ Da Pentru realizarea autoscorării, se va utiliza Anexa Prescorare specifică.
☐ Nu

A6. Date despre proiect și solicitant:

A 6.1 ☒ UAT

☐ ADI

☐ Operator Local (OL)

☐ Operator Regional (OR)

A 6.2 ☒ Solicitant individual

☐ Solicitant Lider de Parteneriat

A 6.3 Prescorare

70

* Conform Anexei - Prescorare

A7. Date despre consultant: ☐ Nu este cazul

Denumire:

S.C. ADELLE BUSINESS CONCEPT S.R.L.

Cod Unic de Înregistrare / Codul de Înregistrare Fiscală

46764472

Număr de înregistrare în registrul comerțului

J23/5950/2022

A8. Date despre proiectant: ☐ Nu este cazul

Denumire:

S.C. ADELLE BUSINESS CONCEPT S.R.L.

Cod Unic de Înregistrare / Codul de Înregistrare Fiscală

46764472

Număr de înregistrare în registrul comerțului

J23/5950/2022



B. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul

Data de înființare	Cod Unic de Înregistrare sau Codul de Înregistrare Fiscală	Statutul juridic al solicitantului
05/12/2022	3662657	Altele
Detalii Statut Juridic		UAT
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	Codul CAEN principal:	

B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului

Județ	Localitate	Localitate componentă		
BUZAU	SCORTOASA	SCORTOASA		
Cod poștal	Strada	Nr.	Bloc	Scara
127555	Principala	72	-	-
Telefon fix / mobil	Fax	E-mail		
0238705613	0238705613	primariascortoasabz@yahoo.com		

B1.3 Numele și prenumele reprezentantului legal și funcția acestuia în cadrul organizației

Nume	Prenume	Funcție
SĂCUIU	VASILE	PRIMAR

B2. Informații referitoare la reprezentantul legal

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal

Data nașterii	Cod numeric personal
17/10/1972	1 7 2 1 0 1 7 1 0 0 0 2 1
Act de identitate	
B.I. C.I. Pașaport	Seria: Nr. Eliberat la data de de: Valabil până la:
C C C	XZ 77146 11/11/2016 SPCLEP BUZAU 17/10/2026

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal

Județ	Localitate	Localitate componentă			
BUZAU	SCORTOASA	PLOPEASA			
Cod poștal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.
127555	BISERICA NOUĂ	11			
Telefon fix	Telefon mobil	E-mail			
0238705733	0729084784	primariascortoasabz@yahoo.com			

B3. Informații privind contul bancar pentru proiect

☒ Nu este cazul



C FINANȚĂRI NERAMBURSABILE OBȚINUTE, SAU SOLICITATE ?

Dacă au fost obținute finanțări nerambursabile sau au fost solicitate și au fost obținute parțial, se vor detalia prin completarea tabelului de mai jos.

☐ DA ☐ NU



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

D. ALTE INFORMAȚII:

Programarea proiectului:

Număr luni pentru finalizarea achizițiilor	5	Nu poate conduce la depășirea datei de 31 decembrie 2023
Număr luni pentru execuția investițiilor	24	calculate de la finalizarea tuturor achizițiilor
Număr luni de implementare *	29	Nu poate conduce la depășirea datei de 30 iunie 2026

E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR

OPIS
DOCUMENTE

A se anexa documentele în ordinea de mai jos:

Listă documente	Obligativ pentru toate proiectele, după caz	Obligativ, dacă maturitatea proiectului impune	Număr de pagini	Obligativ pentru toate proiectele
ETAPA	DEPUNERE	CERERE FINANȚARE		CONTRACTARE
1. Documente statutare ale solicitantului				
1.1 Certificatul de înregistrare fiscală	☒		1	
1.2 Pentru Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitare (ADI)/ Alte asocieri de UAT-uri	☐			
1.2.1 Hotărâri ale Consiliului Județean și Hotărâri ale Consiliilor Locale privind constituirea ADI	☐			
1.2.2 Statutul și Actul constitutiv	☐			
1.2.3 Certificatul de înregistrare la registrul Asociațiilor și Fundațiilor	☐			
1.2.4 Verificarea/revizuirea statutului și actului constitutiv al ADI pentru asigurarea conformității cu HG nr. 855/2008 cu modificările și completările ulterioare, după caz	☐			
1.3 Pentru Operatorul Local (OL)/ Pentru Operatorul Regional (OR), după caz:	☒		46	
1.3.1 Hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale privind constituirea OL/OR;	☒			
1.3.2 Hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale privind darea în administrare a furnizării/prestării serviciilor de utilități publice către operatorii de drept public	☐			
1.3.3 Hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale privind delegarea gestiunii serviciului de apă și canalizare (gestiune directă sau gestiune delegată, după caz);	☐			
1.3.4 Contractul de delegare a gestiunii serviciului de apă și canalizare (gestiune directă sau gestiune delegată, după caz);	☐			
1.3.5 Actul constitutiv;	☐			
1.3.6 Certificatul de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului;	☒		1	
1.3.7 Verificarea/Revizuirea actului constitutiv, după caz.	☐			



1.4 În cazul parteneriatului	☐			
1.4.1 Acordul de parteneriat	☐			
1.4.2 Ordinele/Deciziile/Hotărârile de aprobare a depunerii proiectului ale fiecărui partener	☐			
2. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului				
2.1 Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare)	☒		4	☐
2.2 O copie a cărții de identitate a reprezentantului legal.	☒		1	☐
3. Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/ Hotărâre AGA pentru implementarea proiectului	☐			
4. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal	☒		2	
5. Declarația de eligibilitate a solicitantului	☒		3	
6. Declarația de angajament a solicitantului	☒		2	
7. Declarația privind TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare	☐			
8. Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului și Lista de verificare a respectării principiilor DNSH	☒		7	
9.1 Documente emise de APM pentru demararea investiției Decizia etapei de încadrare/ Acord de Mediu		☐		☐
9.2 avizul Administrației Naționale "Apele Române"		☐		☐
10. Documente privind imobilele - terenuri pe care se propune a se realiza investiția				
10.1 Extras(e) de carte funciară	☐			
10.2 Acordul administratorului/ proprietarului terenului pentru realizarea investiției	☐			☐
10.3 Acordul proprietarului infrastructurii existente, dacă este cazul	☐			
10.4 Hotărâre de Guvern privind apartenența imobilelor aferente proiectului la proprietatea publică, dacă este cazul.	☐			
10.5 Inventarul bunurilor UAT privind apartenența imobilelor aferente proiectului la proprietatea publică și Hotărârea Consiliului privind atestarea inventarului respectiv, întocmită conform OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul	☒		36	
11. Avizul Operatorului Regional/ local	☐			
12. Hotărârea consiliului local/ADI privind aprobarea analizei situației la nivel local cu privire la stabilirea zonelor unde se prestează serviciul public de canalizare, serviciul public inteligent, respectiv zonele în care vor fi autorizate sistemele individuale adecvate (dacă este cazul)	☐			
13. Documente care atestă funcționalitatea rețelei de apă/ apă uzată existente				
13.1 Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă/apă uzată.				☐
13.2 Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și documente care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, dacă este cazul				☐



14. Documentația tehnico-economică și devizul general				
14.1 Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.		☐		☐
14.2. Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.		☐		☐
14.3 Proiectul tehnic		☐		
14.4 Devizul general		☒	2	☐
15. Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici		☐		☐
16. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul).				☐
17. Certificatul de cazier judiciar				☐
18. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNRR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu MMAP).				☐
19. Alte documente justificative (se vor specifica după caz).				
Adresa Operator Regional Aglomerare Urbana sub 2000 l.e.		☒	1	

Adaugă document

MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



BUGETUL PROIECTULUI - TOTALIZATOR

Curs EURO	4,9195		
INFIINTARE RETEA DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZ	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
Denumirea capitolelor de cheltuieli			
	LEI	LEI	LEI
1	2	3	4
Cheltuieli cu investiția de bază	17.235.417,06	0,00	17.235.417,06
Cheltuieli suport pentru realizarea investiției	907.343,02	0,00	907.343,02
Cheltuielile suport eligibile pentru realizarea investiției sunt în limita a 10% din valoarea totală eligibilă			
TOTAL GENERAL	18.142.760,08	0,00	18.142.760,08
TVA		0,00	0,00
TOTAL GENERAL INCLUSIV TVA	18.142.760,08	0,00	18.142.760,08
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	18.142.760,08	3.687.927,65	
VALOAREA ELIGIBILĂ	18.142.760,08	3.687.927,65	
VALOAREA NEELIGIBILĂ	0,00	0,00	
SURSE DE ASIGURARE A CHELTUIELILOR NEELIGIBILE	0,00	0,00	
BUGET LOCAL		0,00	
COFINANȚARE PRIVATĂ		0,00	

BUGETUL PROIECTULUI - COMPONENTA ÎNFIINȚARE SIA

Înființare sisteme individuale adecvate (SIA) de colectare și epurare a apelor uzate	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
Denumirea capitolelor de cheltuieli			
	LEI	LEI	LEI
1	2	3	4
Cheltuieli cu investiția de bază	3.695.384,27		3.695.384,27
Cheltuieli suport pentru realizarea investiției	70.228,91		70.228,91
TOTAL GENERAL	3.765.613,18	0,00	3.765.613,18
TVA			
TOTAL GENERAL INCLUSIV TVA	3.765.613,18	0,00	3.765.613,18
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	3.765.613,18	765.446,32	
VALOAREA ELIGIBILĂ	3.765.613,18	765.446,32	
VALOAREA NEELIGIBILĂ	0,00	0,00	



BUGETUL PROIECTULUI - COMPONENTA ÎNFIINȚARE SPIA

	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
Înființare sisteme publice inteligente alternative (SPIA) pentru procesarea apelor uzate			
Denumirea capitolelor de cheltuieli			
	LEI	LEI	LEI
1	2	3	4
Cheltuieli cu investitia de baza			0,00
Cheltuieli suport pentru realizarea investitiei			0,00
TOTAL GENERAL	0,00	0,00	0,00
TVA			
TOTAL GENERAL INCLUSIV TVA	0,00	0,00	0,00
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	0,00	0,00	
VALOAREA ELIGIBILĂ	0,00	0,00	
VALOAREA NEELIGIBILĂ	0,00	0,00	

BUGETUL PROIECTULUI - COMPONENTA INVESTIȚII ÎN SISTEME CENTRALIZATE DE COLECTARE A APELOR UZATE

	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
Investiții în sisteme centralizate de colectare a apelor uzate			
Denumirea capitolelor de cheltuieli			
	LEI	LEI	LEI
1	2	3	4
Cheltuieli cu investitia de baza			0,00
Cheltuieli suport pentru realizarea investitiei			0,00
TOTAL GENERAL	0,00	0,00	0,00
TVA			
TOTAL GENERAL INCLUSIV TVA	0,00	0,00	0,00
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	0,00	0,00	
VALOAREA ELIGIBILĂ	0,00	0,00	
VALOAREA NEELIGIBILĂ	0,00	0,00	



BUGETUL PROIECTULUI - COMPONENTA INVESTIȚII ÎN SISTEME DE DISTRIBUȚIE A ALIMENTĂRII CU APĂ

Înființare sisteme de distribuție a alimentării cu apă	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
Denumirea capitolelor de cheltuieli			
	LEI	LEI	LEI
1	2	3	4
Cheltuieli cu investitia de baza	13.540.032,79		13.540.032,79
Cheltuieli suport pentru realizarea investitiei	837.114,11		837.114,11
TOTAL GENERAL	14.377.146,90	0,00	14.377.146,90
IVA			
TOTAL GENERAL INCLUSIV TVA	14.377.146,90	0,00	14.377.146,90
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	14.377.146,90	2.922.481,33	
VALOAREA ELIGIBILĂ	14.377.146,90	2.922.481,33	
VALOAREA NEELIGIBILĂ	0,00	0,00	

MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



Anexa INDICATORI DE PROIECT

COMPONENTA C1 – MANAGEMENTUL APEI

INVESTIȚIA 2 Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de l.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și / sau afectează arii naturale protejate

INFIIINTARE RETEA DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE MENAJERA, IN COMUNA SCORTOASA, JUDETUL BUZAU

1. Indicatori	unitate de măsură	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului	Rezultate
Nr. sisteme individuale adecvate (SIA) de colectare și epurare a apelor uzate	număr de sisteme	0	350	350
Nr. sistemele publice inteligente alternative (SPIA) pentru rocesarea apelor uzate	număr de sisteme	0	0	0
Rețea de apă uzată	km	0,000	0,000	0,000
Rețea de distribuție apă potabilă	km	0,000	20,000	20,000
2. Alte informații				
Numărul UAT sprijinite prin proiect				1
Populație care beneficiază de sisteme individuale adecvate (SIA) de colectare și epurare a apelor uzate	număr de locuitori	0,00	850,00	850,00
Gradul de acoperire a populației cu sisteme de gestiune a apei uzate (SIA)	%	0,00%	35,00%	35,00%
Populație care beneficiază de sistemele publice inteligente alternative (SPIA) pentru procesarea apelor uzate	număr de locuitori	0,00	0,00	0,00
Gradul de acoperire a populației cu sisteme de gestiune a apei uzate (SPIA)	%	0,00%	0,00%	0,00%
Populație care beneficiază de o mai bună tratare a apelor uzate, prin racordare la sistemul de canalizare	număr de locuitori	0,00	0,00	0,00
Nivelul de racordare a populației echivalente la sistemul de canalizare a apelor uzate în aglomerare (%)	%	0,00%	0,00%	0,00%
Populație care beneficiază de o mai bună alimentare cu apă	număr de locuitori	0,00	850,00	850,00
Nivelul de racordare a populației din zona deservită de sistemul de alimentare cu apă în aglomerare (%)	%	0,00%	35,00%	35,00%

Pentru indicatorii de tip numeric care nu fac obiectul investitiei sa va completa valoarea zero.



Anexa - PRESCORAREA PROIECTULUI PROPUȘ

COMPONENTA C1 – MANAGEMENTUL APEI					
INVESTIȚIA 2 Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de l.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și / sau afectează arii naturale protejate					
Pentru investițiile prin care mai mult de 50% din populația care va beneficia de sistemul de gestiune a apei uzate și/ sau alimentare cu apă nu se regăsește pe teritoriul unei arii protejate de tip Parc național și/ sau Parc natural					
Criteriu de selecție	Detaliiere	Îndeplinire criteriu	Punctaj maxim		Punctaj obținut
CS1	Cel puțin 50% din populația care beneficiază de sistemul de gestiune a apei uzate și/sau alimentare cu apă se regăsește pe teritoriul unei arii protejate		30	Documente probante	0.00 p
CS1.1	Rezervația Biosferei Delta Dunării	☐	30		0.00 p
CS1.2	Situri natura 2000	☐	20		0.00 p
CS2	Gradul de acoperire a populației cu sisteme de gestiune a apei uzate prin proiectul propus		30	Documente probante	0.00 p
CS2.1	Mai mult de 90% din populația UAT-urilor sprijinite prin proiect va beneficia de sisteme de gestiune a apei uzate		30		0.00 p
CS2.2	Mai mult de 80% din populația UAT-urilor sprijinite prin proiect va beneficia de sisteme de gestiune a apei uzate	%	15		0.00 p
CS2.3	Mai mult de 60% din populația UAT-urilor sprijinite prin proiect va beneficia de sisteme de gestiune a apei uzate		10		0.00 p
CS3	Nivelul de maturitate al proiectelor, în funcție de ultima documentație elaborată/obținută		40	Documente probante	0.00 p
CS3.1	Proiecte pentru care a fost elaborat Proiect Tehnic	☐	40		0.00 p
CS3.2	Proiecte care au obținut documentul emis de APM pentru demararea investiției (decizia etapei de încadrare / acord de mediu).	☐	30		0.00 p
CS3.3	Proiecte pentru care a fost elaborat Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare a Lucrărilor de Investiții	☐	20		0.00 p
PUNCTAJ TOTAL - PRESCORARE			100		0.00 p



Anexa - PRESCORAREA PROIECTULUI PROPUȘ

COMPONENTA C1 – MANAGEMENTUL APEI					
INVESTIȚIA 2 Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de l.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și / sau afectează arii naturale protejate					
Pentru investițiile prin care cel puțin 50% din populația care va beneficia de sistemul de gestiune a apei uzate și/ sau alimentare cu apă se regăsește pe teritoriul unei arii protejate de tip Parc național și/ sau Parc natural					
Criteriu de selecție	Detaliiere	Îndeplinire criteriu	Punctaj maxim		Punctaj obținut
CS1	Cel puțin 50% din populația care beneficiază de sistemul de gestiune a apei uzate și/sau alimentare cu apă se regăsește pe teritoriul unei arii protejate		30	Documente probante	30.00 p
CS1.1	Parcuri naționale	☒	30	Geoparcul „Ținutul Buzăului”	30.00 p
CS2	Gradul de acoperire a populației cu sisteme de gestiune a apei uzate prin proiectul propus		30	Documente probante	0.00 p
CS2.1	Mai mult de 90% din populația UAT-urilor sprijinite prin proiect va beneficia de sisteme de gestiune a apei uzate		30		0.00 p
CS2.2	Mai mult de 80% din populația UAT-urilor sprijinite prin proiect va beneficia de sisteme de gestiune a apei uzate	35,00 %	15		0.00 p
CS2.3	Mai mult de 60% din populația UAT-urilor sprijinite prin proiect va beneficia de sisteme de gestiune a apei uzate		10		0.00 p
CS3	Nivelul de maturitate al proiectelor, în funcție de ultima documentație elaborată/obținută		40	Documente probante	40.00 p
CS3.1	Proiecte pentru care a fost elaborat Proiect Tehnic	☒	40	Proiectul tehnic se afla în curs de finalizare	40.00 p
CS3.2	Proiecte care au obținut documentul emis de APM pentru demararea investiției (decizia etapei de încadrare / acord de mediu).	☐	30		0.00 p
CS3.3	Proiecte pentru care a fost elaborat Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare a Lucrărilor de Investiții	☐	20		0.00 p
PUNCTAJ TOTAL - PRESCORARE			100		70.00 p

DEVIZ GENERAL (cf. H.G. 907/2016)
al obiectivului de investiții

"Infintare sistem de alimentare cu apa si canalizare menajera in satele Balta Tocila, Deleni, Golu Grabicina"

Nr.crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1. Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1.	Obtinerea Terenului	-	-	-
1.2.	Amenajarea terenului	11.000,00	2.090,00	13.090,00
1.3.	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	11.000,00	2.090,00	13.090,00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	-	-	-
Total capitolul 1		22.000,00	4.180,00	26.180,00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții				
Total capitolul 2		37.000,00	7.030,00	44.030,00
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1.	Studii	17.000,00	3.230,00	20.230,00
	3.1.1. Studii de teren	17.000,00	3.230,00	20.230,00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	-	-	-
	3.1.3. Alte studii specifice	-	-	-
3.2.	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	6.550,00	1.244,50	7.794,50
3.3.	Expertizare tehnică	-	-	-
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	-	-	-
3.5.	Proiectare	274.023,56	52.064,48	326.088,04
	3.5.1. Temă de proiectare + Nota conceptuala	-	-	-
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	-	-	-
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	22.500,00	4.275,00	26.775,00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	5.500,00	1.045,00	6.545,00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	5.500,00	1.045,00	6.545,00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	240.523,56	45.699,48	286.223,04
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	33.000,00	6.270,00	39.270,00
3.7.	Consultanta	270.000,00	51.300,00	321.300,00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	270.000,00	51.300,00	321.300,00
	3.7.1.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - Consultanta elaborare si depunere cerere de finantare	135.000,00	25.650,00	160.650,00
	3.7.1.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții - implementare	135.000,00	25.650,00	160.650,00
	3.7.2. Auditul financiar	-	-	-
3.8.	Asistenta tehnica	134.670,19	25.587,34	160.257,53
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	11.779,51	2.238,11	14.017,62
	3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	5.268,67	1.001,05	6.269,72
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	6.510,84	1.237,06	7.747,90
	3.8.2. Dirigenție de șantier	122.890,68	23.349,23	146.239,91
Total capitolul 3		735.243,76	139.696,31	874.940,07
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1.	Construcții și instalații	15.176.530,03	2.883.540,71	18.060.070,74
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	52.405,46	9.957,04	62.362,49
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	457.182,24	86.864,63	544.046,86
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	-	-	-
4.5.	Dotări	123.017,50	23.373,33	146.390,83
4.6.	Active necorporale	-	-	-
Total capitolul 4		15.809.135,23	3.003.735,69	18.812.870,92

CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1.	Organizare de şantier	77.691,64	14.761,41	92.453,05
	5.1.1. Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier	69.914,13	13.283,69	83.197,82
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării şantierului	7.777,51	1.477,73	9.255,23
5.2.	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	172.099,26	-	172.099,26
	5.2.1. Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare	-	-	-
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii	78.226,94	-	78.226,94
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii	15.645,39	-	15.645,39
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	78.226,94	-	78.226,94
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare	-	-	-
5.3.	Cheltuieli diverse şi neprevăzute (10% din 1.2;1.3;1.4;2;3.5;3.8;4 ale DG)	1.289.590,20	245.022,14	1.534.612,34
5.4.	Cheltuieli pentru informare şi publicitate	-	-	-
Total capitol 5		1.539.381,10	259.783,55	1.799.164,65
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste				
6.1.	Pregătirea personalului de exploatare	-	-	-
6.2.	Probe tehnologice şi teste	-	-	-
Total capitol 6		-	-	-
TOTAL GENERAL		18.142.760,08	3.414.425,56	21.557.185,64
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		15.357.849,62	2.917.991,43	18.275.841,05

Data

FEBRUARIE 2023

Beneficiar/Investitor

Comuna Scortoaşa

SACUIU VASILE

Digitally signed by SACUIU VASILE
DN: cn=SACUIU VASILE, o=SACUIU VASILE, ou=SACUIU VASILE, email=SACUIU.VASILE@SACUIU.VASILE, c=RO
Date: 2023.02.15 15:43:25 +0200

Intocmit de
S.C. ADELLE BUSINESS CONCEPT S.R.L.
Adela Negrea



	Valoare (fara T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
Total general din care:	18.142.760,08	3.414.425,56	21.557.185,64
Buget de stat	18.142.760,08	3.414.425,56	21.557.185,64
Buget local	-	-	-

Declarație de angajament pentru solicitant individual sau membri ai parteneriatului

Subsemnatul **SACUIU VASILE**, CNP 1721017100021, posesor al CI seria XZ nr. 771046, eliberată de SPCLEP Buzau, în calitate de *reprezentant legal* al **PRIMARIEI COMUNEI SCORTOASA, Judetul Buza.**,

Solicitant individual pentru proiectul *Infiintare sistem de alimentare cu apa si canalizare menajera in satele Balta Tocila, Deleni, Golu Grabicina, Comuna Scortoasa, Judetul Buzau*, pentru care am depus prezenta Cerere de finanțare

Mă angajez ca UAT SCORTOASA

- Să finanțeze toate costurile neeligibile aferente proiectului (conform Acordului de parteneriat, dacă este cazul)
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime ale proiectului.
- Să finanțeze, dacă este cazul, pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, însă proiectele nu au fost încheiate în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare, cheltuielile neeligibile ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției.
- În cazul în care va primi finanțare din PNRR pentru proiectul depus, solicitantul se angajează că va respecta pe toată perioada de durabilitate a proiectului următoarele condiții:
 - menține să asigure mentenanța și serviciile asociate necesare,
 - să-și păstreze calitatea de proprietar/administrator al infrastructurii, modificarea acestei calități putând fi realizată doar în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
 - să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare a investiției și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia
- Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul, dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării.
- Să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.
- Să notifice MMAP asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- Să identifice riscurile care pot apărea în cadrul proiectului, inclusiv în etapa de implementare și să propună măsuri de atenuare și minimalizare a acestora, la un nivel acceptabil.

- Să prezinte în etapa de implementare, cu respectarea termenelor prevăzute în cadrul ghidului specific aplicabil și în cadrul contractului de finanțare (dacă este cazul),
 - Documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”) în documentele de atribuire a contractelor de achiziție pentru elaborare SF/DALI, proiect tehnic, execuție lucrări,
 - Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- Să ia toate măsurile necesare pentru eliminarea riscurilor principale pentru implementarea proiectului sau reducerea acestora până la un nivel acceptabil, după cum urmează:

Nr. crt.	Risc identificat	Măsuri de atenuare ale riscului <i>Solicitantul va completa cu măsurile preventive care se vor întreprinde</i>
	Întârzieri în atribuirea contractelor de achiziție publică	O evaluare cat mai corecta a ofertelor depuse in cadrul licitatiei, pentru prevenirea eventualelor contestatii la CNSC.
	Întârzieri/ Blocaje în obținerea acordurilor/ avizelor și autorizațiilor necesare demarării execuției lucrărilor	Intocmirea unor documentatii corecte si concrete pentru obtinerea acordurilor/avizelor si autorizatiilor necesare demararii executiei lucrarilor.
	Întârzieri în execuția lucrărilor conform Graficului de execuție	Aplicarea penalitatilor in conformitate cu contractul de executie lucrari.
	<i>Altele identificate de Solicitant, dacă este cazul</i> <i>Completați dacă este cazul.</i>	<i>Completați cu măsurile preventive care se vor întreprinde.</i>

Semnătura:

SACUIU VASILE

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data:

14.02.2023

Digitally signed by SACUIU VASILE
 DN: c=RO, l=Sat Plopeasa, sn=SACUIU, givenName=VASILE, serialNumber=200506245 SV464, name=SACUIU VASILE, cn=SACUIU VASILE
 Date: 2023.02.14 00:28:19 +02'00'

Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Pentru cererea de finanțare cu titlul INFIINTARE REȚEA DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE MENAJERA, IN COMUNA SCORTOASA, JUDETUL BUZAU din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C1 - Managementul Apei, Investiția 2. Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de l.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și / sau afectează arii naturale protejate.

(Această declarație se completează de către reprezentantul legal al solicitantului sau, în situația unui parteneriat, de către reprezentanții legali ai membrilor parteneriatului. Se semnează conform secțiunii specifice din ghid).

CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul SACUIU VASILE, CNP 1721017100021, posesor a CI seria XZ nr 771046, domiciliat în COMUNA SCORTOASA, JUDETUL BUZAU, e-mail primaria@scortoasa.ro, telefon 0729084784 în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al:

UAT SCORTOASA, CIF 3662657, Strada Principala, nr. 72

(se vor completa denumirea, CUI/CIF și adresa sediului social ale liderului / partenerului reprezentat)

declar prin prezenta că sunt de acord ca Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (MMA) să fie autorizat prin compartimentele de specialitate responsabile cu verificarea și contractarea cererii de finanțare **cu titlul INFIINTARE REȚEA DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE MENAJERA, IN COMUNA SCORTOASA, JUDETUL BUZAU, depusă în cadrul apelului de proiecte Componenta C1- Managementul Apei, Investiția 2, Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de l.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și / sau afectează arii naturale protejate,** să proceseze datele mele personale/ale instituției pe care o reprezint, în cadrul activității de evaluare, selecție și contractare, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea/arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

De asemenea, prin prezenta sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul mai sus menționat, cu furnizarea datelor personale, precum și cu accesarea și prelucrarea acestora în baze de date publice cu scopul realizării verificărilor presupuse de ghidul specific aplicabil, acordând inclusiv dreptul MMA de a utiliza datele disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc în procesul de verificare și contractare a cererii de finanțare **cu titlul INFIINTARE REȚEA DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE MENAJERA, IN COMUNA SCORTOASA, JUDETUL BUZAU,**

Declar că am luat cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679/2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Modalitatea prin care solicit să fiu contactat în scopul furnizării de informații este sistemul electronic și/sau adresa de e-mail primaria@scortoasa.ro.

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în această declarație de consimțământ.

NUME SI PRENUME SACUIU VASILE

DATA 2/14/2023

SEMNĂTURA

SACUIU
VASILE

Digitally signed by SACUIU VASILE
DN: c=RO, l=Sat Plopeasa,
sn=SACUIU, givenName=VASILE,
serialNumber=200506245SV464,
name=SACUIU VASILE, cn=SACUIU
VASILE
Date: 2023.02.14 00:31:56 +02'00'

Declarația de eligibilitate

Acest model se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului, inclusiv de către membrii parteneriatului (dacă este cazul).

Subsemnatul **SACUIU VASILE**, CNP **1721017100021** posesor al CI seria **XZ** nr. **771046**, eliberată de **SPCLEP Buzau**, în calitate de reprezentant legal **PRIMAR** al **PRIMARIEI COMUNEI SCORTOASA**, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

UAT SCORTOASA depune Cererea de finanțare cu titlul **INFIIINTARE REȚEA DE ALIMENTARE CU APA SI CANALIZARE MENAJERA, IN COMUNA SCORTOASA, JUDETUL BUZAU**, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C1 - Investiția 2: Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de l.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și / sau afectează arii naturale protejate, apelul de proiecte **PNRR/2022/C1/I1.2**, în calitate de:

Solicitant

completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor

(Fiecare membru al parteneriatului va completa câte o Declarație de eligibilitate)

[completează listă integrală cu denumirile complete ale partenerilor]

A. Componenta/componentele inclusă/e în prezenta cerere de finanțare este/sunt următoarea/le:

- ÎNFIINȚAREA SISTEMELOR PUBLICE INTELIGENTE ALTERNATIVE (SPIA) PENTRU PROCESAREA APELOR UZATE

- INVESTIȚII ÎN SISTEME CENTRALIZATE DE COLECTARE A APELOR UZATE

- INVESTIȚII ÎN SISTEME DE DISTRIBUȚIE A ALIMENTĂRII CU APĂ

(se vor enumera componentele care fac obiectul Cererii de finanțare)

B. UAT SCORTOASA nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare:

a) să se afle în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;

b) să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a);

c) să fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) NR. 651/2014 al COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;

d) să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în

conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.

- e) (Unde e cazul) să nu dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.
- C. Terenul/ terenurile care fac obiectul proiectului propus prin cererea de finanțare, începând cu data depunerii cererii de finanțare, îndeplinește/îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
- să fie liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului;
 - să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;
 - să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.
- D. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de evaluare, contractare și implementare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:
- a) să fie subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectului.
 - b) să se afle în situația de a induce grav în eroare MMAP, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR.
 - c) să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul PNRR.
 - d) să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- E. Solicitantul/oricare dintre membrii parteneriatului demonstrează drepturile asupra imobilului (clădire și teren), obiect al proiectului, respectiv dreptul de proprietate publică sau dreptul de administrare a imobilului aflat în proprietate publică, conform legislației în vigoare, după caz.
- Drepturile anterior menționate sunt acoperitoare pentru investiția propusă a fi realizată în conformitate cu datele din cadrul cererii de finanțare.
- Dreptul respectiv este menținut pe toată perioada de durabilitate a investiției.
- F. Proiectul propus spre finanțare include/ nu include activități eligibile desfășurate după data de 1 februarie 2020.
- Proiectul nu include lucrări de intervenție/activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură implementate prin alte programe operaționale sau prin alte programe cu surse publice de finanțare, evitându-se astfel dubla finanțare.
- G. La data depunerii cererii de finanțare, declar că infrastructura existentă de apă/ apă uzată la care se vor lega tronsoanele propuse prin proiect este:

☐ Funcțională

Și/sau

- ☐ în curs de execuție, iar stadiul fizic de realizare este mai mare de 90%, și voi prezenta în vederea semnării contractului de finanțare documentele care atestă funcționalitatea rețelei existente, conform prevederilor Ghidului specific.
- H. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul specific vor fi aduse la cunoștința MMAP în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- I. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
- J. Declar că activitățile propuse în cadrul proiectului nu reprezintă ajutor de stat, conform legislației în vigoare.
- K. Înțeleg că, ulterior implementării proiectului, se vor asigura cheltuielile de operare și mentenanță a obiectivului de investiții din proiectul ce face obiectul prezentei cereri de finanțare pe toată durata de durabilitate a contractului de finanțare.
- Punct obligatoriu în cazul Solicitanților de tip operator regional/operator local:**
- L. Declar că datele privind beneficiarul/ beneficiarii real/ reali sunt înregistrate la Oficiul Național al Registrului Comerțului și sunt de acord cu verificarea acestora de către MMAP și alte instituții abilitate conform legislație.

Data:
14.02.2023

SACUIU
VASILE

Digitally signed by SACUIU
VASILE
DN: c=RO, l=Sat Plopeasa,
sn=SACUIU,
givenName=VASILE,
serialNumber=2005062455V
464, name=SACUIU VASILE,
cn=SACUIU VASILE
Date: 2023.02.14 00:29:40
+02'00'

Semnătura:
SACUIU VASILE
*Semnătura reprezentantului legal al
solicitantului*



COMPANIA DE APA S.A. BUZĂU • Adresa Strada Spiru Haret nr. 6, Buzău
Reg. Com. J10/1610/2007 • C.U.I. RO 22987337
Capital Social 4.613.700 Lei • Call Center 0238.938
Secretariat: Tel/Fax 0238.720356/ 0238.445786
office@cabuzau.ro • call.center@cabuzau.ro • www.cabuzau.ro



Nr. 4136 din 13.02.2023

Către: PRIMĂRIA COM. SCORȚOASA
Domnului Primar, SĂCUIU VASILE

Ref: Adresa nr. 646 /07.02.2023 privind solicitare informații.

Având în vedere solicitarea Dvs. din adresa sus menționată, vă comunicăm următoarele:

1. Compania de Apă SA Buzău nu are în administrare sistemele de alimentare cu apă și de canalizare din com. Scorțoasa (nu operează în UAT Scorțoasa);
2. Compania de Apă SA Buzău nu are prevăzute investiții privind sistemele de alimentare cu apă și de canalizare din com. Scorțoasa;
3. Compania de Apă SA Buzău nu are prevăzute investiții privind sistemele de alimentare cu apă și de canalizare din com. Scorțoasa prin POIM 2014-2020;
4. Din datele transmise anterior, estimăm că numărul de locuitori echivalenți din aglomerarea formată din satele Golu Gribicina, Deleni, Balta Tocila și Beciu, com. Scorțoasa nu depășesc numărul de 2000 l.e..
5. Aglomerarea formată din satele Golu Gribicina, Deleni, Balta Tocila și Beciu, com. Scorțoasa nu este cuprinsă în Lista aglomerărilor prioritizate prin Planul de accelerare a conformării cu Directivele Europene.

Cu stimă,

Director General,
Ing. Simona Mariana Săvulescu

Securizat GDPR

Manager Departament Tehnic
Ing. Răzvan Isopencu

Securizat GDPR