

Numarul si data hotararii	Denumire act administrativ	Act cu caracter normativ DA/NU	Obiectiile formulate de secretarul UAT-ului	Tipul sedintei O/ E/ Î
60/ 30.05.2023	Hotărâre privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei SCORȚOASA, județul Buzău	NU	0	O
61/ 30.05.2023	Hotărâre privind organizarea serviciului public de salubritate al comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU, prin implementarea prevederilor OUG 133/2022 pentru modificarea și completarea ordonanței de urgență a guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 și a Legii 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor	DA	0	O
62/ 30.05.2023	Hotărâre privind aprobarea documentației pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate a comunei SCORȚOASA, județul Buzău pentru activitatea: eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase	DA	0	O
63/ 30.05.2023	Hotărâre privind aprobarea documentației pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate a comunei SCORȚOASA, județul Buzău pentru activitatea: sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică	DA	0	O
64/ 30.05.2023	Hotărâre privind modificarea HCL nr. 67 din 27.06.2022 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei SCORȚOASA, județul Buzău către serviciul "SERVICIUL APA CANALIZARE SI SALUBRIZARE - SCORȚOASA", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei SCORȚOASA, județul Buzău, prin introducerea prevederilor prevăzute de OUG 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 și de Legea 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor	NU	0	O
65/ 30.05.2023	Hotărâre privind stabilirea unei suprafețe de teren neproductiv în vederea depozitării temporare a deșeurilor biodegradabile provenite din grădini și parcuri (deșeuri verzi), colectate separat de pe raza comunei Scorțoasa, județul Buzău	NU	0	O
66/ 30.05.2023	Hotărâre privind constituirea unor spatii necesare pentru colectarea separată a deșeurilor pe raza administrativ teritorială a comunei Scorțoasa, județul Buzău	NU	0	O
67/ 30.05.2023	Hotărâre pentru aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Scorțoasa și ale serviciului public de interes local din subordinea Consiliului Local al Comunei Scorțoasa, județul Buzău	DA	0	O
68/ 30.05.2023	Hotărâre privind rectificarea cu numărul 2 a bugetului local al Comunei Scorțoasa, pe anul 2023	DA	0	O
69/ 30.05.2023	Hotărâre privind aderarea și includerea Comunei Scorțoasa în parteneriatul LEADER Grup de Acțiune Locală (GAL) „Colinele Buzăului” pentru implementarea SDL cu finanțare prin PS 2023-2027	NU	0	O
70/ 30.05.2023	Hotărâre pentru aprobarea participării unității administrativ teritoriale Scorțoasa în proiectul „Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din județul Buzău” în cadrul Programului Național de Redresare și Reziliență	DA	0	O
71/ 30.05.2023	Hotărâre pentru aprobarea modelului de Contract de prestări servicii care se încheie între unitatea administrativ-teritorială Comuna Scorțoasa și medicul/medicii veterinari de liberă practică pentru acțiunile de intervenție imediată pentru prevenirea și combaterea atacurilor exemplarelor de urs brun asupra persoanelor și bunurilor acestora, în intravilanul comunei Scorțoasa, județul Buzău	DA	0	O



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SCORȚOASA

HOTĂRÂREA nr. 60

**privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale Consiliului Local al
Comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU**

Consiliul Local al comunei SCORȚOASA

Având în vedere,

- referatul de aprobare al primarului comunei SCORȚOASA, în calitate sa inițiator, înregistrat sub nr. 221/21.04.2023;
- raportul de specialitate întocmit de șef serviciu – Serviciul Apă Canalizare și Salubritate Scorțoasa înregistrat sub nr. 222/21.04.2023;
- avizul comisiei de specialitate: Comisia juridică, pentru administrație publică locală, disciplină, pentru protecția mediului și turism, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești a consiliului local SCORȚOASA înregistrat sub nr. 281/26.05.2023;
- prevederile Legii privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 27/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin.(1), alin.(2) lit. e), art.3 alin.(1), art. 8 alin.(1) și alin.(3), lit. i), art.22 alin. (1) și alin.(4) și art.28 alin.(1) și alin.(2) lit. a) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin.(2), art.2 alin.(1), alin.(2), alin.(3), art.4, art.8 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 60 alin.(1) lit. A pct. g¹), pct. h), pct. i) din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare
- prevederile HCL SCORȚOASA nr.87/18.10.2021 privind înființarea și organizarea serviciului public de salubritate la nivelul U.A.T. comuna SCORȚOASA, județul BUZĂU;
- prevederile HCL SCORȚOASA nr.88/18.10.2021 privind instituirea unor puncte de colectare a deșeurilor pe raza comunei Scorțoasa, județul BUZĂU;

În temeiul art.5 lit.cc) și lit. kk), art.129 alin.(1), alin.(2) lit. d), alin.(7) lit. n), , art.155 alin.(1) lit. d), alin.(5) lit. a), art.580 alin.(4) și alin.(7), art.581 alin.(3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂSTE :

Art.I HCL SCORȚOASA nr.87/18.10.2021 privind înființarea și organizarea serviciului public de salubritate la nivelul U.A.T. comuna SCORȚOASA, județul BUZĂU, se modifică după cum urmează:

1.Alineatul 4 al Articolul 1 se modifică și devine:

“ (4) Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;

c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;

d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

f) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

g) tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri;

h) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

i) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;

j) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

k) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

l) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale”.

2.După alineatul (5) se introduc nouă noi alineate, alineatele (5)÷(13) cu următorul cuprins:

“(5) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al U.A.T comuna SCORTOASA și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor”.

“(6) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;
- b) centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;
- c) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubritate;
- d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- e) stații de transfer;
- f) instalații de sortare;
- g) instalații de compostare;
- h) instalații de digestie anaerobă;
- i) instalații integrate de tratare;
- j) instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată;
- k) depozite de deșuri nepericuloase pentru deșuri municipale.”

“(7) Serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale SCORȚOASA, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

“(8) Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșuri;

b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșuri;

c) alte deșuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.”

“(9) Operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, au obligația să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. După identificarea producătorului/deținătorului de deșuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale”.

“(10) Depozitarea deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora este permisă numai în locuri speciale, amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare aplicabile depozitelor de deșuri și numai după obținerea acordurilor și avizelor prevăzute de legislația privind protecția și conservarea mediului, igiena și sănătatea populației. Depozitele pentru deșeurile municipale se amplasează conform Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și Planului național de gestionare a deșeurilor), aprobate potrivit legii.”

“(11) Se interzice operatorilor încredințarea depozitării deșeurilor colectate separat de hârtie, metal, plastic, sticlă, textile și biodeșuri.”

“(12) Tarifele distincte pentru activitățile desfășurate de operatori se aprobă în lei/tonă, iar taxele distincte pentru utilizatori se calculează și se aprobă în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/tonă pentru utilizatorii noncasnici”.

“(13) Raporturile contractuale dintre operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor menajere și similare se stabilesc cu respectarea termenelor de emitere și de scadență la plată ale facturii, precum și a modului de calcul al penalităților de întârziere la plata facturii, prevăzute la art. 42 alin. (9) și (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”.

3. Articolele 3÷10 și articolele 12÷26, se abrogă.

Art.II HCL SCORȚOASA nr.88/18.10.2021 privind instituirea unor puncte de colectare a deșeurilor pe raza comunei Scorțoasa, județul BUZĂU, se abrogă.

Art.III Orice prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.IV Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către Primarul comunei SCORȚOASA.

Art.V Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general al UAT: Instituției Prefectului – Județul BUZĂU pentru verificarea legalității, Primarului comunei SCORȚOASA, Compartimentelor interesate și se va aduce la cunoștința publică.

SCORȚOASA, 30/05/2023

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
Consilier VASILICĂ NICOLAE**



Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

Aceasta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei SCORȚOASA în sedința din data de 30.05.2023 cu respectarea prevederilor art. 139 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 11 voturi pentru, 0 abțineri și 0 voturi împotriva, din numărul total de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la sedința.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SCORȚOASA

HOTĂRÂREA nr. 63

privind aprobarea documentației pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate a comunei SCORȚOASA, județul Buzău pentru activitatea: sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

Consiliul Local al comunei SCORȚOASA, județul Buzău, întrunit în ședință ordinară în data de 30 mai 2023,

Având în vedere,

- referatul de aprobare al primarului comunei SCORȚOASA, în calitatea sa inițiator, înregistrat sub nr. 233/21.04.2023;

- raportul de specialitate întocmit de șef serviciu – Serviciul Apă Canalizare și Salubritate Scorțoasa înregistrat sub nr. 234/21.04.2023;

- avizul comisiei de specialitate: Comisia juridică, pentru administrație publică locală, disciplină, pentru protecția mediului și turism, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești a consiliului local SCORȚOASA înregistrat sub nr. 284/ 26.05.2023;

- prevederile art.1 alin.(1), alin.(2) lit.e), art.2 lit.e), lit.g) și lit.h), art.3 alin.(1) și alin.(4), art. 8, art.9, art.10, art.22, art.23 alin.(1) lit.b), art.27, art.29 alin.(1), alin.(2), alin.(4), alin.(6), alin.(7), alin.(8) lit.b), alin.(9) și alin.(10), art.30 alin.(1) și alin.(5), art.32 alin.(3) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.1 alin.(2), art.2 alin.(1), alin.(2), alin.(3) lit.d), alin.(8) și alin. (8¹), art.4 alin.(1), alin.(2), art.6 alin.(1) lit.e), art.8, art.12 alin.(1) lit.b), art.13, art.14 alin.(1), alin.(2) și alin.(3), art.14⁴, art.14⁹, art.15 și art.17 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- prevederile din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- prevederile HCL SCORȚOASA nr. 15/31.05.2007 privind înființarea serviciului de salubritate al comunei SCORȚOASA, județul Buzău;

- prevederile HCL SCORȚOASA nr. 87/18.10.2021 privind înființarea și organizarea serviciului public de salubritate la nivelul U.A.T. comuna SCORȚOASA, județul BUZĂU;

- prevederile HCL SCORȚOASA nr. 60/30.05.2023 privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU;

- prevederile HCL SCORȚOASA nr. 61/30.05.2023 privind organizarea serviciului public de salubritare al comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU, prin implementarea prevederilor OUG 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritare a localităților nr. 101/2006 și a Legii 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor

- prevederile HCL SCORȚOASA nr. 62/30.05.2023 privind aprobarea documentației pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritare a comunei SCORȚOASA, județul Buzău pentru activitatea: eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase

- prevederile art.5 lit.cc) și lit.kk), art.129 alin.(1), alin.(2) lit.c) și lit.d), alin.(6) lit.a), alin.(7) lit.n), art.139 alin.(1), art.155 alin.(1) lit.d), alin.(5) lit.a), art.590 lit.b), art.592, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. 1 și art. 196 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1 Se aprobă gestiunea delegată a serviciului public de salubritare al comunei SCORȚOASA pentru activitatea: sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

(1) Se mandatează asociația de dezvoltare intercomunitară „ECO BUZĂU 2009”, să elaboreze și să aprobe strategia proprie privind dezvoltarea serviciului de salubritare pentru activitatea: sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

(2) Se mandatează asociația de dezvoltare intercomunitară „ECO BUZĂU 2009” să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea, cu respectarea prevederilor de conținut, formă și fond prevăzute de Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare și de Legea 101/2006 a serviciului de salubritare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Se mandatează asociația de dezvoltare intercomunitară „ECO BUZĂU 2009” să aprobe modificarea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritare pentru activitatea: sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare,

inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

(4) Se mandatează asociația de dezvoltare intercomunitară „ECO BUZĂU 2009” să elaboreze și să aprobe regulamentul, caietele de sarcini, contractelor de prestare a serviciului de salubritate activitatea sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, precum și a altor acte normative locale referitoare la serviciul de salubritate pentru activitatea sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

(5) Se mandatează asociația de dezvoltare intercomunitară „ECO BUZĂU 2009” să stabilească și să aprobe anual taxele/tarifele pentru finanțarea serviciului de salubritate activitatea sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, în situațiile prevăzute de legile speciale;

(6) Se mandatează asociația de dezvoltare intercomunitară „ECO BUZĂU 2009” să aprobe stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, pentru serviciului de salubritate activitatea sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

(7) Se mandatează asociația de dezvoltare intercomunitară „ECO BUZĂU 2009”, să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator.

Art.3 Se mandatează asociația de dezvoltare intercomunitară „ECO BUZĂU 2009” să delege gestiunea serviciului de salubritate pentru activitatea sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, inclusiv dreptul de a pune la dispoziție sistemul de salubritate al comunei pentru activitatea mai sus menționată, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.4 Orice alte prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea

Art.5 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei SCORȚOASA prin compartimentele de specialitate.

Art.6 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, respectiv se comunică Primarului comunei SCORȚOASA, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

SCORȚOASA, 30/05/2023

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier VASILICĂ NICOLAE**



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei SCORȚOASA în ședință ordinară din data de 30.05.2023 cu respectarea prevederilor art.139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu un număr de 11 voturi pentru, 0 voturi împotrivă și 0 abțineri, din numărul total de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SCORȚOASA

HOTĂRÂREA nr. 64

privind modificarea HCL nr. 67 din 27.06.2022 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU către serviciul "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU, prin introducerea prevederilor prevăzute de OUG 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 și de Legea 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

Consiliul Local al comunei SCORȚOASA

Având în vedere,

- referatul de aprobare al primarului comunei SCORȚOASA, în calitate sa inițiator, înregistrat sub nr. 237/ 21.04.2023;
- raportul de specialitate al compartimentului administrativ din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei SCORȚOASA înregistrat sub nr. 238/ 21.04.2023;
- avizul comisiei de specialitate: Comisia juridică, pentru administrație publică locală, disciplină, pentru protecția mediului și turism, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești a consiliului local SCORȚOASA înregistrat sub nr. 285/26.05.2023;
- prevederile Legii privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 27/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin.(2) lit.e), art.2 lit.g) și lit.j), art.3 alin.(1) și alin.(4), art.4 alin.(1), art. 8 alin. (1) și alin.(3) lit.d), art.9 alin.(1) lit.a), art.23 alin.(1) lit.a), art.24 alin.(1) lit.a), art.25 alin.(1), alin.(3) și alin.(4) și art.28 alin.(2) lit.a), alin.(5) și alin.(7) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) lit.a), art.4, art.13, art.14 alin.(2), art. 16, art.17, art.20, art.21, art.25, art.26, art.27, art.28 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.17 alin.(5),alin.(6) și alin.(7), art.60 alin.(1) pct. A din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1 alin.(3), art.2 alin.(1), alin.(7), art.4 alin.(3), art.12 alin.(3) din Legea nr.181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;

- prevederile HCL nr. 67 din 27.06.2022 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU către serviciul "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU

În temeiul prevederilor art.5 lit.w), lit.aa), lit.cc), lit.kk), art.92 alin.(1) și alin.(2) lit.a) și lit.f), art.108 lit.a), art.129 alin.(1), alin.(2) lit.c) și lit.d), alin.(6) lit.a) și lit.b), alin.(7) lit.n), art.139 alin.(1), alin.(3) lit.g) și lit.h), art.287 lit.b), art.290, art.297 alin.(1) lit.a) și alin.(2), art.298, art.299, art.300 alin.(1), art.362 alin.(1), alin.(2) și alin.(3), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂSTE :

Art.I HCL SCORȚOASA nr. 67 din 27.06.2022 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU către serviciul "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

Art.1(1) Se dă în administrare furnizarea/prestarea serviciului comunitar de utilități publice - serviciu public de salubritate al U.A.T comuna SCORȚOASA, județul BUZĂU înființat și organizat la nivelul U.A.T. comuna SCORȚOASA, județul BUZĂU - activitatea "colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat", către "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA", CIF 44966505/27.09.2021, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local al U.A.T. comuna SCORȚOASA, județul BUZĂU, operator al serviciului public de salubritate, denumit în continuare și **Operator**.

(2) Se dau în administrare și exploatare bunurile ce compun sistemul de utilitate public - sistemul public de salubritate al U.A.T comuna SCORȚOASA corespunzător activității - "colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate" - prin intermediul cărora este furnizat/prestat serviciu public de salubritate al U.A.T. comuna SCORȚOASA, județul BUZĂU, către "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local al comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU, operator al serviciului public de salubritate.

2. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

Art.3 " SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRIZARE - SCORȚOASA "

ca și operator al serviciului public de salubritate al U.A.T. comuna SCORȚOASA, are în administrare și va administra, va presta, va asigura funcționarea și va exploata serviciul și sistemul public de salubritate al comunei SCORȚOASA corespunzător activității - "colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat".

3. Articolul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art.5 (1) Prestarea serviciului public de salubritate al comunei SCORȚOASA se va face în conformitate cu prevederile Regulamentului și Caietelor de Sarcini proprii ale serviciului public de salubritate aprobate prin hotărâri ale Consiliului local al comunei SCORȚOASA;

(2) Prestarea activității colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei SCORȚOASA, se va executa de către Operator, astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale/hotărârilor administrației publice locale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului propriu al serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului și cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori;

h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;

i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;

j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul propriu al serviciului de salubritate;

k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

l) îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității în conformitate cu OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și prevăzuți și în regulamentul propriu al serviciului de salubritate.

m) implementarea, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr.21/1992 – privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a instrumentului economic "plătește pentru cât arunci" bazat pe elementul volum

n) colectarea separată a deșeurilor pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și neamestecarea acestora în timpul transportului, în conformitate cu prevederile legale și/sau cu derogările obținute.

o) colectarea separată a deșeurilor biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe, inclusiv din ușa în ușa, denumită în continuare U-U, sau prin aport voluntar, denumită în continuare AP.”

p) implementarea și respectarea prevederilor legale privitoare la protecția datelor cu caracter personal(GDPR);

q) implementarea și respectarea prevederilor legale privind Sistemul national electronic de plăți on line [(SNEP) “ghișeul unic”]

4. Articolul 6 se modifică și va avea următorul cuprins:

“**Art.6** Operatorul serviciului de salubritate are obligația să asigure prestarea activităților menționate la art.3 din prezenta hotărâre pentru toți utilizatorii (persoanele fizice și persoanele juridice - agenții economici, instituții publice, etc.) de pe teritoriul comunei SCORȚOASA în condiții de calitate și cu respectarea indicatorilor de performanță prevăzuți în regulamentul și caietele de sarcini ale serviciului public de salubritate, aprobate prin hotărâri ale Consiliului local al comunei SCORȚOASA”.

5. Alineatul (2) al Articolul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

(2) "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA" ca și operator al serviciului public de salubritate, are următoarele obligații:

a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate a serviciului public pe care o are în administrare, pentru a se putea stabili/fundamenta prețuri/tarife/taxe juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de salubritate/activităților acestuia conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;

e) să furnizeze autorităților administrației publice locale SCORȚOASA și A.N.R.S.C. toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării prestării serviciului de salubritate pentru activitatea pe care o prestează, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate și ale acordului și autorizației de mediu;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, pentru care hotărârea de dare în administrare, prevăzute de legislația în vigoare;

h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

i) să presteze serviciul public de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale SCORȚOASA, pentru care are hotărâre de dare în administrare, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de precollectare și domeniul public;

j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice locale SCORȚOASA, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

l) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți prin hotărârea de dare în administrare și stabiliți prin regulamentul propriu și prin caietele de sarcini ale serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;

n) împreună cu autoritățile publice ale administrației publice locale, să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precollectării selective, pentru cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, în condițiile stabilite de regulamentul propriu și caietele de sarcini ale serviciului de salubritate;

o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;

p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;

q) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;

r) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;

s) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

ș) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

t) să asigure implementarea colectării separate și transportul separat cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale;

t) să asigure atingerea un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;

u) să asigure atingerea până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă;

v) să asigure atingerea până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă;

x) să asigure atingerea până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă;

y) să fundamenteze și să practice tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile(până la 1 ianuarie 2025);

z) să fundamenteze și să practice tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile(până la 1 ianuarie 2025);

aa) să fundamenteze tarife în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui ANRSCUP nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu prevederile din OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile legislației conexe serviciului de salubritate în vigoare la data fundamentării;

ab) să asigure, în conformitate cu hotărârile administrației publice locale SCORȚOASA, implementarea tarifelor/taxelor distincte, pentru beneficiarii serviciului de salubritate atât pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile cât și pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile, aprobate de către autoritățile administrației publice locale și a sancțiunilor aplicabile în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșeuri stabilite prin Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare;

ac) să îndeplinească indicatorii de performanță în prestarea activității colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate și să suporte plata penalităților în cazul neîndeplinirii acestora, în conformitate cu prevederile din OUG 92/ 2021 privind regimul deșeurilor, cu prevederile din regulamentul propriu al serviciului de salubritate al comunei SCORȚOASA, cu prevederile din prezentul caiet de sarcini și cu prevederile din hotărârea de dare în administrare;

ad) să asigure, în conformitate cu hotărârile administrației publice locale SCORȚOASA, și cu respectarea prevederilor ordonanței Guvernului nr.21/1992 – privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, implementarea instrumentului economic “plătește pentru cât arunci” bazat pe elementul volum și să aplice și să respecte prevederile regulamentului pentru implementarea instrumentului economic mai sus menționat, regulament aprobat prin hotărâri ale consiliului local al comunei SCORȚOASA;

ae) să fundamenteze și să practice tarife/taxe distincte pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile(până la 1 ianuarie 2025) la care să se aplice după aprobarea tarifelor și taxelor de mai sus valoarea contribuției pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

af) să fundamenteze și să practice tarife/taxe distincte pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile(până la 1 ianuarie 2025) la care să se aplice după aprobarea tarifelor și taxelor de mai sus valoarea contribuției pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi eliminate prin depozitare;

ag)să suporte costurile aferente achitării contribuției prevăzute la lit.ae) și af) de mai sus, pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în OUG 92/ 2021 privind regimul deșeurilor,cu modificările și completările ulterioare, în regulamentul propriu al serviciului de salubritate al comunei SCORTOASA, în caietul de sarcini și în hotărârea de dare în administrare;

ah) să conclueze cu autoritățile administrației publice locale astfel încât Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să-și îndeplinească obligația prin care acestia trebuie să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

ai) să conclueze pentru implemetarea sancțiunilor aplicate de către autoritățile administrației publice locale pentru beneficiarii serviciului de salubritate care nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

aj) să presteze activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate astfel încât să se realizeze colectarea separată și transportul separat pentru cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile(până la 1 ianuarie 2025) din deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri și echipamente electrice și electronice, baterii, acumulatori;

ak) să asigure ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data și intervalul orar stabilit;

al) ca, pe perioada pentru care are hotărâre de dare în administrare să respecte condițiile impuse de autoritatea de mediu competentă;

am) ca, pe perioada pentru care are hotărâre de dare în administrare, să implementeze condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatea de mediu competentă, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu, timp în care va prelua obligațiile autorității administrației publice locale SCORTOASA.

an) să asigure colectarea separată și transportul separat al deșeurilor biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe, inclusiv din ușă în ușă, denumită în continuare U-U, sau prin aport voluntar, denumită în continuare AP.

ao) să raporteze autorităților județene pentru protecția mediului datele și informațiile cu privire la îndeplinirea obiectivelor de reciclare și valorificare a biodeșeurilor în ceea ce privește colectarea acestora;

ap) să dovedească, prin documente, corectitudinea datelor raportate cu privire la îndeplinirea obiectivelor de reciclare și valorificare a biodeșeurilor, la solicitarea autorităților pentru protecția mediului;

aq) să asigure informarea cetățenilor prin mijloace adecvate și prin publicarea pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare al deșeurilor biodegradabile destinate compostului/digestatului;

ar) să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, iar în cazul în care pentru activitățile desfășurate care necesită autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, atunci persoanele desemnate, trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

as) să țină o evidență cronologică lunară tabelară și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, după:

as1) codul deșeurilor potrivit art. 7 alin. (1) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

as2) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant;

as3) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

aș) să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

at) să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior.

aț) să raporteze agenției județene pentru protecția mediului anual în registrul/registrele instituit/e de ANPM:

a)1) cantitățile de deșeuri generate și gestionate, cantitățile de deșeuri reciclabile colectate separat, inclusiv biodeșeuri, cantitatea de deșeuri pregătite pentru reutilizare și reciclare, capacitatea autorizată și utilă a instalațiilor folosind, unde este cazul, anexa IV, partea A, partea B, punctul III din Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004;

a)2) la cerere, alte informații cu privire la performanța și funcționarea sistemului integrat de gestionare a deșeurilor

au) să permită accesul pe amplasament în vederea efectuării controalelor prevăzute la alin. (2) și (3) al art.61 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor de către reprezentanții Gărzii Naționale de Mediu, ofițerii și agenții de poliție din cadrul Poliției Române, ofițerii și subofițerii din cadrul Jandarmeriei Române, precum și de către personalul poliției locale.

av) să nu reclasifice deșeurile periculoase ca deșeuri nepericuloase prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentrațiile inițiale de substanțe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos.

ax) să predea deșeurile colectate numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz, prevăzute în anexele nr. 3 și 5 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu respectarea prevederilor art. 22 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

ay) să colecteze toate cantitățile/volumele de deșeuri reciclabile din punctele special amenajate de către autoritățile administrației publice locale pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori, ulei vegetal uzat și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;

az) să propună administrației publice locale și mai apoi să instituie un program de colectare trimestrială a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (D.E.E.E.), deșeurilor de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobile

ba) de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor

bb) în cazul în care valorifică deșeurile:

1) să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;

2) să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;

3) să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor.

bc) să adopte măsurile pentru a elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeuri periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor

bd) Producătorii/deținătorii de deșeuri vor îndeplini aceeași obligație ca cea prevăzută la lit.bb) pct.1;

be) să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite în scopul asigurării unui grad înalt de valorificare, pentru respectarea prevederilor art. 15 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare

bf) de a verifica vizual dacă deșeurile sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

bg) să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor, program ce se publică pe pagina de internet a operatorului și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării

bh) Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației potrivit prevederilor art. 21 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală, pentru a îndeplini prevederile art. 48 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;

bj) să pună la dispoziția utilizatorilor casnici recipiente, precum și, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor menajere. Costurile de achiziționare ale acestora se includ în tariful pentru prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de autoritatea contractantă. În cazul utilizatorilor noncasnici, operatorul are obligația să asigure, contra cost, recipientele, precum și, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor similare, dacă acestea nu sunt achiziționate de către utilizatori;

bj) să pună la dispoziția deținătorilor de deșeuri containerele/recipiente, precum și după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor. Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor, dacă investiția este făcută de către operator;

bk) să țină evidența și să raporteze lunar autorităților administrației publice locale SCORTOASA și A.N.R.S.C. cantitățile predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare a deșeurilor, pe fiecare tip de deșeu.

bl) să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deșeurile nu este cunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale;

bm) să plătească chirii pentru folosirea temporară a terenurilor și să aducă terenurile și obiectivele afectate de lucrările de intervenție sau investiții în starea anterioară începerii acestor lucrări;

bn) să servească utilizatorii din aria de acoperire, în condițiile programelor de reabilitare, extindere și modernizare aprobate și să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate astfel încât să ajungă la deservirea întregii comunități locale SCORȚOASA;

bo) să încheie contracte de asigurare pentru infrastructura necesară desfășurării activităților, în conformitate cu legislația în vigoare;

bp) să respecte prevederile regulamentului propriu al serviciului public de salubritate al comunei SCORȚOASA și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

br) să respecte obiectivele și țințele prevăzute de actele de reglementare în vigoare din sectorul gestionării deșeurilor, în conformitate cu **anexa nr.2** la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

bs) să colecteze separat și să transporte separat cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri și echipamente electrice și electronice, baterii, acumulatori

bș) să țină evidența patrimoniului propriu și să-l gestioneze eficient;

bt) să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;

bț) să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

bu) alte obligații prevăzute în Regulamentul și în caietele de sarcini ale serviciului de salubritate al comunei SCORȚOASA.

bv) Să plătească redevență la valoarea calculată similar amortizării aferente bunurilor proprietate publică a U.A.T. comuna SCORȚOASA date în administrare;

bx) să transporte fracțiile colectate separat numai către operatorii stațiilor de transfer, operatorii stațiilor de sortare, operatorii instalațiilor de tratare și operatorii depozitelor de deșeuri care au contracte de delegare încheiate cu U.A.T. comuna SCORȚOASA, de pe raza cărora sunt colectate respectivele deșeuri.

by) să încheie contracte comerciale de prestări servicii cu operatorii depozitelor de deșeuri, operatorii stațiilor de sortare și instalațiilor de tratare a deșeurilor, după caz, numai la tarifele aprobate de către autoritățile deliberative ale U.A.T. SCORȚOASA de pe raza cărora sunt colectate deșeurile. Se interzic orice înțelegeri între operatori prin care se stabilesc, direct sau indirect, tarifele de prestare a activităților de sortare, de tratare și/sau de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale;

bz) să fundamenteze și să aplice tarife în lei/tonă în cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari și în lei/persoană/lună, în cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, aprobate de către autoritățile administrației publice locale SCORȚOASA;

ca) să fundamenteze/aplice tarifele distincte pentru activitățile desfășurate de operatori aprobate în lei/tonă;

cb) să asigure fundamentarea/aplicarea taxelor distincte pentru utilizatori calculate și aprobate în lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici și în lei/tonă pentru utilizatorii noncasnici;

cc) să fundamenteze/aplice tarifele activității/activităților de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale și/sau tarifele distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșuri municipale colectate separat, fundamentate de către aceștia obligatoriu în lei/tonă și în lei/persoană/lună și aprobate de către autoritățile administrației publice locale SCORȚOASA;

cd) ca în raporturile juridice/contractuale dintre autoritățile administrației publice locale SCORȚOASA și Operator, se aplică exclusiv tarife fundamentate și aprobate, în lei/tonă.

ce) să nu încredințeze spre depozitare, deșeurile colectate separat de hârtie, metal, plastic, sticlă, textile și biodeșuri;

cf) să transporte fracțiile colectate separat numai către operatorii stațiilor de transfer, operatorii stațiilor de sortare, operatorii instalațiilor de tratare și operatorii depozitelor de deșuri care au contracte de delegare încheiate cu U.A.T. comuna SCORȚOASA.

cg) să încheie contracte comerciale de prestări servicii cu operatorii depozitelor de deșuri, operatorii stațiilor de sortare și instalațiilor de tratare a deșeurilor, după caz, numai la tarifele aprobate de către autoritățile deliberative ale U.A.T. comuna SCORȚOASA de pe raza cărora sunt colectate deșeurile. Sunt interzise orice înțelegeri între operatori prin care se stabilesc, direct sau indirect, tarifele de prestare a activităților de sortare, de tratare și/sau de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale;

ch) să raporteze lunar autorității administrației publice locale a comunei SCORȚOASA, veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor precum și cantitățile aferente în vederea calculării cuantumului reducerii tarifului aferent activității prestate și aprobării tarifului de facturare al activității, în lei/tonă și în lei/persoană/lună, pe baza mediei lunare a veniturilor încasate din vânzarea/valorificarea deșeurilor;

ci) să nu vireze autorității administrației publice locale a comunei SCORȚOASA, veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor și să rețină aceste venituri în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat;

cj) să aplice obligațiile legale privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR) și obligațiile legale privind Sistemul Național electronic de plată online (SNEP – ghișeul unic) și să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, pentru îndeplinirea obligațiilor legale;

ck) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu implicarea autorităților administrației publice locale ale comunei SCORȚOASA și/sau la solicitarea acestora;

cl) să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări de construcții abandonate pe teritoriul administrativ al U.A.T comuna SCORȚOASA cu implicarea autorităților administrației publice locale ale comunei SCORȚOASA și/sau la solicitarea acestora.

cm) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare a deșeurilor al U.A.T. comuna SCORȚOASA, inclusiv cu privire la centrele prevăzute la lit. ay);

cn) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu cu privire la:

(cn1) modalitatea de selectare a deșeurilor în gospodării și de aruncare a deșeurilor în spațiile prevăzute la lit. ay);

(cn2) calendarul de ridicare al deșeurilor, pe tipuri și categorii;

(cn3) modalitatea de gestionare a deșeurilor periculoase generate în gospodării;

(cn4) rezultatele colectării selective a deșeurilor, pe categorii, și a valorificării acestora

co) să se înscrie în registrul ținut de ANPM.

cp) să-și incriptioneze autovehiculele pentru transportul deșeurilor cu litera «D» la loc vizibil;

Cq) să nu abandoneze, arunce, ascundă deșeurile;

Cr) să nu elimine, dețină, păstreze deșeuri în afara spațiilor autorizate în acest scop;

Cs) să nu incendieze orice tip de deșeu și/sau substanță sau obiect;

Cș) să nu îngroape deșeurile de orice fel.

Ct) să asigure încheierea de contracte sau parteneriate cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare,

6. Alineatul (2) al Articolului 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

(2) Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile regulamentului propriu al serviciului public de salubritate al comunei SCORȚOASA și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului public de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract/care nu încheie contract cu operatorul;

c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare și al utilajelor de intervenție pentru stingerea incendiilor;

d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

e) să colecteze separat, pentru cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului public de salubritare în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;

f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

i) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului public de salubritare numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, activitatea respectivă;

j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

k) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

l) să nu introducă în recipientele de colectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritarea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

o) să nu arunce deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

p) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

q) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;

ș) Cumulativ persoanele juridice, sunt obligate să clasifice și să codifice deșeurile generate din activitate în lista deșeurilor prevăzută la art. 7 alin. (1) din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, după care să întocmească o listă a acestora;

t) producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice, în scopul determinării posibilităților de amestecare, a metodelor de pregătire prealabilă, reciclare, valorificare și eliminare a deșeurilor, sunt obligați să efectueze și să dețină o caracterizare a deșeurilor periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și dacă acestea prezintă una sau mai multe dintre proprietățile prevăzute în anexa nr. 4 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

ț) producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

u) Persoanele fizice au obligația să depună deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorii economici prevăzuți în Legea nr. 101/2006, republicată cu modificările ulterioare, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i) din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

v) Persoanele fizice care dețin în gospodărie uleiuri vegetale folosite sunt obligate să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate;

x) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări și producătorii și deținătorii de uleiuri uzate trebuie să raporteze anual APM, până la 30 aprilie a anului următor celui pentru care se raportează, conformarea cu art. 17 alin. (7) din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și măsurile adoptate potrivit art. 31 alin (1) din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

y) Producătorii și deținătorii de uleiuri uzate, cu excepția persoanelor fizice, sunt obligați să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate;

z) Persoanele fizice și juridice care generează deșeuri biodegradabile au obligația să depună aceste deșeuri în spațiile indicate sau să le predea operatorilor autorizați pentru colectarea lor, dacă în cadrul propriei gospodării nu se poate realiza compostarea individuală ca prim pas pentru gestionarea deșeurilor biodegradabile

aa) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

ab) să asigure colectarea separată a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară, în recipiente distinct inscripționate, individuale sau amplasate în punctele de colectare și, după caz, la centrele de colectare prin aport voluntar a deșeurilor

ac) să îndeplinească alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, care fac referire la serviciul de salubritate

ad) abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise

ae) să nu abandoneze, arunce, ascundă deșeurile;

af) să nu elimine, dețină, păstreze deșeuri în afara spațiilor autorizate în acest scop;

ag) să nu incendieze orice tip de deșeu și/sau substanță sau obiect;

ah) să nu îngroape deșeurile de orice fel..

ai) Să achite contravaloarea sancțiunilor/taxelor/tarifelor în cazul în care separă incorect deșeurile municipale

aj) ca și producător de deșeuri inițial sau, după caz, deținător de deșeuri să efectueze operațiunile de tratare în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1)-(3) și art. 21 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1)-(3) și art. 21 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

ak) ca și deținător de deșeuri, care execută lucrări de construire/desființare pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire, potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să utilizeze sistemul organizat de autoritatea administrației publice locale de pe raza administrativ-teritorială a comunei SCORȚOASA în care își are domiciliul potrivit art. 17 alin. (5) lit. m) din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

7. Articolul 13 se modifică și va avea următorul cuprins:

“Art.13 În vederea realizării activității prevăzute la art.3, "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRIZARE - SCORȚOASA" va dota punctele amenajate cu recipiente de colectare în baza propriului proiect.”

8. Articolul 14 se modifică și va avea următorul cuprins:

“Art.14(1) Serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale SCORȚOASA în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare
(2) Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;

b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;

c) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.”

(3) Se aprobă dreptul exclusiv de prestare pe raza administrativ teritorială a U.A.T. comuna SCORȚOASA a serviciilor conexe serviciului de salubritate, operatorului "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA".

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. a) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare, colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de echipamente electrice și electronice sau deșeurilor de baterii și acumulatori se realizează în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1),(4) și (5) și art. 10 alin (2), (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (10) lit. d) din Hotărârea Guvernului nr. 1.132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 60 alin. (1) pct. A lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.”

9. Articolul 16 se modifică și va avea următorul cuprins:

“Art.16 (1) Sancțiunile privitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate precum și drepturile și obligațiile utilizatorilor sunt cele prevăzute în Cap.VI - "Răspunderi și sancțiuni", respectiv Cap.III secțiunea a 2-a "Drepturile și obligațiile utilizatorilor" din Regulamentul propriu al serviciului de salubritate aprobat prin hotărâre de către Consiliul local al comunei, ce pot fi completate cu prevederile referitoare la sancțiuni prevăzute în Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, în Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și în OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă de la 60 lei la 2.400 lei pentru beneficiarul serviciului de salubritate – activitatea de " colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate", care nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșeuri stabilite prin legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare.

(3) Neindeplinirea de către operator a indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare se penalizează cu suportarea de către acesta a costurilor aferente achitării contribuției prevăzute la art.17 alin(5) lit.j) și lit.k) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță aprobați."

10. Articolul 17 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art.17 (1)Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art.43 alin.(2) din Legea 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și a următoarelor principii:

- a) asigurarea autonomiei financiare a operatorului;
- b) asigurarea rentabilității și eficienței economice;
- c) asigurarea egalității de tratament al serviciului public de salubritate în raport cu alte servicii publice de interes general;
- d) recuperarea în totalitate de către operator a costurilor prestării serviciului de salubritate;
- d) recuperarea integrală de către operator, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
- e) menținerea echilibrului contractual.

(2) Pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;
- b) taxe de salubritate, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract;
- c) taxe și impozite locale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale, pe căile publice și/sau pe spațiile din domeniul public și privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. Plata contravalorii prestațiilor se face pe baza facturilor emise de către operator, la tarifele aprobate de autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară și fundamentate de operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

(3) Tarifele și taxele de salubritate pentru utilizatori se calculează și se aprobă:

a) în lei/persoană/lună, în cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari;

b) în lei/tonă și în lei/mc, în cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari

(4) Activitățile specifice serviciului de salubritate date în administrare către "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA" vor fi prestate pe bază de contract individual de prestare a serviciului de salubritate și facturare individuală pentru care se va încasa un tarif corespunzător conform cu principiile stabilite la alin.(1) sau/și în baza taxelor de salubritate instituite pentru prestarea acestor activități.

(5) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (3) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.

(6) Nivelul tarifelor și taxelor de salubritate se stabilește astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;

b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;

c) să încurajeze investițiile de capital;

d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

(7) Taxa de salubritate reprezentând contravaloarea prestațiilor efectuate de către "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA", pentru utilizatorii fără contract se stabilește de către autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale la un nivel care să fie motivant pentru încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul și nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli

(8) Sumele încasate din taxa de salubritate se utilizează de către autoritățile administrației publice locale ale U.A.T. comuna SCORȚOASA la plata facturilor lunare emise de "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA", la tariful în lei/tonă, pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract

(9) Factura pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract se emite de "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORȚOASA" până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale ale U.A.T. comuna SCORȚOASA în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii în termenul de scadență atrage penalități de întârziere stabilite conform prevederilor art. 42 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(10) Taxa de salubritate poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului.

(11) Raporturile contractuale dintre operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor menajere și similare se stabilesc cu respectarea termenelor de emisie și de scadență la plată ale facturii, precum și a modului de calcul al penalităților de întârziere la plata facturii, prevăzute la art. 42 alin. (9) și (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare."

Art.II Se aprobă anexele nr.2 (obiectivele și țintele prevăzute de actele de reglementare), nr. 3 (Indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate), nr.4 (modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate) și nr.5 (penalitățile pentru nerealizarea indicatorilor de performanță prevăzuți pentru realizarea obiectivelor de reciclare) la **HCL nr. 67 din 27.06.2022 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei SCORTOASA, județul BUZĂU către serviciul "SERVICIUL APĂ CANALIZARE ȘI SALUBRITATE - SCORTOASA", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei SCORTOASA, județul BUZĂU**, în conformitate cu anexele nr.1 (obiectivele și țintele prevăzute de actele de reglementare), nr.2 (Indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate), nr.3 (modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate) și nr.4 (penalitățile pentru nerealizarea indicatorilor de performanță prevăzuți pentru realizarea obiectivelor de reciclare) la prezenta hotărâre, părți integrante din aceasta.

Art. III Orice prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.IV Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către Primarul comunei SCORTOASA.

Art.V Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general al UAT: Instituției Prefectului – Județul BUZĂU pentru verificarea legalității, Primarului comunei SCORTOASA, Compartimentelor interesate și se va aduce la cunoștința publică.

SCORTOASA, 30 mai 2023



Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

Aceasta hotarare a fost adoptata de Consiliul local al comunei SCORTOASA in sedinta din data de 30 mai 2023 cu respectarea prevederilor art. 139 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un numar de 11 voturi pentru , 0 abtineri si 0 voturi impotriva , din numarul total de 11 consilieri in functie si 11 consilieri prezenti la sedinta



ROMÂNIA

JUDEȚUL BUZĂU

CONSILIUL LOCAL AL U.A.T. COMUNA SCORȚOASA

Anexa nr.1 la HCL nr. 64/30.05.2023

Anexa nr.2 la HCL nr.67 /27.06.2022



Indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național

(obiectivele și țintele prevăzute de actele de reglementare)

A) Începând cu anul 2021, pentru facilitarea sau îmbunătățirea valorificării deșeurilor, se vor introduce sisteme de colectare separată pe minimum 5 fracții respectiv: hârtie, mase plastice, metale sticlă și textile(până la 1 ianuarie 2025).

În situația în care se indeplinește una din condițiile:

- a) colectarea amestecată a anumitor tipuri de deșeuri nu le afectează potențialul de a fi supuse pregătirii pentru reutilizare, reciclării sau altor operațiuni de valorificare în conformitate cu art. 4, iar operațiunile respective produc un rezultat de o calitate comparabilă cu cea obținută în urma colectării separate;
- b) colectarea separată nu produce rezultatul optim din punct de vedere ecologic dacă se ține seama de impactul integral asupra mediului al gestionării fluxurilor corespunzătoare de deșeuri;
- c) colectarea separată nu este fezabilă din punct de vedere tehnic, având în vedere bunele practici de colectare a deșeurilor;
- d) colectarea separată ar presupune costuri economice disproporționate, având în vedere costurile generate de impactul negativ asupra sănătății și mediului al colectării și tratării deșeurilor mixte, potențialul unor îmbunătățiri în materie de eficiență în colectarea și tratarea deșeurilor, veniturile provenite din vânzarea de materii prime secundare, precum și aplicarea principiului „poluatorul plătește” și răspunderea extinsă a producătorilor, atunci Autoritatea publică teritorială

pentru protecția mediului poate autoriza din punctul de vedere al protecției mediului, în baza procedurilor generale stabilite de autoritatea publică centrală pentru protecția mediului sau ANPM poate acorda derogări. *(conform art.16 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare);*

B) Asigurarea colectării separate cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale (conform art.17 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor);

An	Activitate	ȚINTA/OBIECTIV	Valoarea minimă a indicatorului	Sursa de finanțare	Responsabil
Începând cu anul 2022	Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art.17 alin.(5) lit.a)	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale	70% (2022)	-Taxa/Tarif salubritare -Fonduri U.E -Fonduri guvernamentale -Fonduri ale administrației publice locale SCORȚOASA	Comuna / Operatorul serviciului de Salubritare

C) Atingerea unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării

D) atingerea, până la 31.12.2035, a unui nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă (conform art.17 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor și HG 942/2017 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor);

An	Activitate	ȚINTA/OBIECTIV	Valoarea minimă a	Sursa de finanțare	Responsabil
----	------------	----------------	-------------------	--------------------	-------------

			indicatorului		
2025	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale din masă	55%(2025)	-Taxa/Tarif salubritare -Fonduri U.E -Fonduri guvernamentale -Fonduri ale administrației publice locale SCORȚOASA	Comuna / Operatorul serviciului de Salubritare
2030	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale din masă	60%(2030)	-Taxa/Tarif salubritare -Fonduri U.E -Fonduri guvernamentale -Fonduri ale administrației publice locale SCORȚOASA	Comuna / Operatorul serviciului de Salubritare
2035	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat,	Nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale din masă	65%(2035)	-Taxa/Tarif salubritare -Fonduri U.E -Fonduri guvernamentale -Fonduri ale	Comuna / Operatorul serviciului de Salubritare

	fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori			administrației publice locale SCORȚOASA	
--	---	--	--	---	--

E) atingerea unui nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a *(conform art.17 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor)*;

An	Activitate	ȚINTA/OBIECTIV	Valoarea minimă a indicatorului	Sursa de finanțare	Responsabil
Începând cu anul 2021	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere,	70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a	-Taxa/Tarif salubritare -Fonduri U.E -Fonduri guvernamentale -Fonduri ale administrației publice locale SCORȚOASA	Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu

		rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate	Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului		modificările și completările ulterioare / Comuna / Operatorul serviciului de Salubritate
--	--	--	--	--	--

F) Reducerea cantității de deșeuri biodegradabile municipale depozitate la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995 în anul 2020 (conform art.5 din H.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor și HG 942/2017 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor);

An	Activitate	ȚINTA/OBIECTIV		Responsabil
Începând cu anul 2020	Obligații anuale privind reducerea cantității de deșeuri biodegradabile municipale depozitate la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric	minimum 35% din cantitatea totală	-Taxa/Tarif salubritate -Fonduri U.E -Fonduri guvernamentale -Fonduri ale administrației publice locale SCORȚOASA	Comuna / Operatorul serviciului de Salubritate

G) Reducerea cantității de deșeuri menajere și similare generate pe locuitor în anul 2025 cu cel puțin 10% raportat la anul 2017;

H) Valorificarea sau incinerarea în instalații de incinerare cu valorificare de energie a minimum 60% din greutatea deșeurilor de ambalaje - termen anual (*conform cu Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje*);

I) Reciclarea a minimum 55% din greutatea totală a materialelor de ambalaj conținute în deșeurile de ambalaje, cu realizarea valorilor minime pentru reciclarea fiecărui tip de material conținut în deșeurile de ambalaje - termen anual:

- ✓ 60% din greutate pentru sticlă;
- ✓ 60% din greutate pentru hârtie/carton;
- ✓ 50% din greutate pentru metal;
- ✓ 15% din greutate pentru lemn;
- ✓ 22,5% din greutate pentru plastic, considerându-se numai materialul reciclat sub formă de plastic.

Valorile minime ale obiectivelor de valorificare* și, respectiv, reciclare** a deșeurilor de ambalaje

Nr. crt.	obiectiv	Pentru perioada 2021÷2022	Anul 2023	Anul 2024	Începând cu data de 01.01.2025	Începând cu data de 01.01.2030
1.	Obiectiv global de valorificare	60	65	65	70	75
2.	Obiectiv global de reciclare	55	60	60	65	70
3.	Obiectiv de reciclare hârtie - carton	60	65	70	75	85
4.	Obiectiv de reciclare materiale plastice (inclusiv PET)	22,5	35	40	50	55

5.	Obiectiv de reciclare sticlă	60	65	65	70	75
6.	Obiectiv de reciclare metale feroase***	50	60	65	70	80
7.	Obiectiv de reciclare aluminiu	20	30	40	50	60
8.	Obiectiv de reciclare lemn	15	20	20	25	30

*) Includ cantitatea de deșeuri de ambalaje reciclată și cea incinerată în instalații de incinerare cu valorificare de energie

**) Includ cantitatea de ambalaje de lemn care este reparată în vederea reutilizării

***) începând cu data de 01.01.2025

J) Producătorii de EEE au obligația de a asigura o rată de colectare de minim 65 % începând cu anul 2021 (*conform cu OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice*);

An	Activitate	ȚINTA/OBIECTIV		Responsabil
Începând cu anul 2021	Obligații anuale privind asigurarea ratei minime de colectare EEE	minimum 65%	-Taxa/Tarif salubritare -Fonduri U.E -Fonduri guvernamentale -Fonduri ale administrației publice locale SCORȚOASA	Comuna / Operatorul serviciului de Salubritare

K) Producătorii de EEE sunt obligați să se asigure că pentru toate DEEE colectate separat, potrivit art. 9÷12 din OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare și trimise spre tratare în mod individual sau prin organizațiile colective, în conformitate cu art. 20÷26 din OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare, se îndeplinesc obiectivele minime prevăzute în anexa nr. 9 la din OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Obiectivele minime privind valorificarea prevăzute la art. 27 din din OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare

Partea 1: Obiective minime aplicabile per categorie de la data intrării în vigoare a OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare până la data de 14 august 2015 privind categoriile prevăzute în anexa nr. 1 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

a) pentru DEEE incluse în categoria 1 sau 10 din anexa nr. 1 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

80% se valorifică; și

75% se reciclează;

b) pentru DEEE incluse în categoria 3 sau 4 din anexa nr. 1 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

75% se valorifică; și

65% se reciclează;

c) pentru DEEE incluse în categoriile 2, 5-8 sau 9 din anexa nr. 1 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

70% se valorifică; și

50% se reciclează;

d) pentru lămpile cu descărcare în gaze, 80% se reciclează.

Partea 2: Obiective minime aplicabile per categorie de la data de 15 august 2015 până la data de 14 august 2018 privind categoriile prevăzute în anexa nr. 1 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

a) pentru DEEE incluse în categoria 1 sau 10 din anexa nr. 1 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

85% se valorifică; și

80% se pregătesc pentru reutilizare și se reciclează;

b) pentru DEEE incluse în categoria 3 sau 4 din anexa nr. 1 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

80% se valorifică; și

70% se pregătesc pentru reutilizare și se reciclează;

c) pentru DEEE incluse în categoriile 2, 5÷8 sau 9 din anexa nr. 1 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

75% se valorifică; și

55% se pregătesc pentru reutilizare și se reciclează;

d) pentru lămpile cu descărcare în gaze, 80% se reciclează.

Partea 3: Obiective minime aplicabile per categorie de la 15 august 2018 privind categoriile prevăzute în anexa nr. 2 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

a) pentru DEEE incluse în categoria 1 sau 4 din anexa nr. 2 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

85% se valorifică; și

80% se pregătesc pentru reutilizare și se reciclează;

b) pentru DEEE incluse în categoria 2 din anexa nr. 2 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

80% se valorifică; și

70% se pregătesc pentru reutilizare și se reciclează la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare;

c) pentru DEEE incluse în categoria 5 sau 6 din anexa nr. 2 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare:

75% se valorifică; și

55% se pregătesc pentru reutilizare și se reciclează;

d) pentru DEEE incluse în categoria 3 din anexa nr. 2 la OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare, 80% se reciclează.

m. Colectarea a minim 45% din deșeurile de baterii și acumulatori portabili *(conform cu HG 1132/2018 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori cu modificările și completările ulterioare)* - *Termen permanent.*

L) Conectarea în proporție de 100% a populației și a persoanelor juridice comunei SCORȚOASA la serviciul de salubritate - termen 31.12.2023 - Responsabil Autoritățile administrației publice locale SCORȚOASA și Operatorul serviciului de Salubritate (Gradul de acoperire cu serviciu de salubritate 100%).

**PRIMAR,
SĂCUIU VASILE**

Securizat GDPR





ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL U.A.T. COMUNA SCORȚOASA

Anexa nr.2 la HCL nr. 64 / 30.05.2023

Anexa nr.3 la HCL nr. 67 /27.06.2022

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

pentru serviciul public de salubritate, activitatea colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, activitatea sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, și pentru alte activități conexe serviciului de salubritate al comunei SCORȚOASA, județul BUZĂU



Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
	a) numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori :	100%	100%	100%	100%	100%
	a1) utilizatori casnici	100%	100%	100%	100%	100%
	a2) utilizatori non casnici	100%	100%	100%	100%	100%

b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	95%	95%	95%	95%	95%
d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	95%	95%	95%	95%	95%
d.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat	95%	95%	95%	95%	95%
d.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;	95%	95%	95%	95%	95%
d.3)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară	95%	95%	95%	95%	95%

	și/sau exterioară a acestora					
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de recipiente de precollectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	b.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice) b.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice); b.3) colectarea și transportul deșeurilor	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
		100%	100%	100%	100%	100%

	provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	[100%] (100%)	[100%] (100%)	[100%] (100%)	[100%] (100%)	[100%] (100%)
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	d) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	95%	95%	95%	95%	95%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	2%	2%	2%	2%	2%
	f) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	2%	2%	2%	2%	2%
	g) cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	25%	25%	25%	25%	25%
	h) cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	23%	23%	23%	23%	23%

	i) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități sunt prezentați mai jos și în anexa 3 la regulamentul serviciului 1.Colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic sticlă și textile din deșeurile municipale 2.Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice) 3.Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice). 4.Operarea stațiilor de sortare 5.Operarea instalației de tratare meconobiologica					
	j) cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	75%	75%	75%	75%	75%
	k) cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	40%	40%	40%	40%	40%

l) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate:	100%	100%	100%	100%	100%
1.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
1.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
1.3) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
m) ponderea din numărul de reclamații de la pct. l) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
n) procentul de solicitări de la lit. m) care	40%	40%	40%	40%	40%

	au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice					
	o) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	33%	33%	33%	33%	33%
	p) Obligații anuale privind nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, ale persoanele juridice pe numele cărora sunt emise autorizațiile de construcție/desființare	75%	75%	75%	75%	75%
	q) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	100%	100%	100%	100%	100%
	r) Cantitatea de deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deseuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deseurile municipale.	70%				

	Cantitatea de deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	
	s) Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe generate de activități	Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de

	de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate(%)	valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului				
	ș)cantitatea totală de deșeuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare(%)	75%				
	t)Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare ca procentaj din cantitatea de deșeuri acceptată la instalația de tartare mecano-biologică(%)	3%				
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori [persoane fizice – populație] (alți utilizatori	1% [1%]	1% [1%]	1% [1%]	1% [1%]	1% [1%]

	decât populația-persoanele fizice)	(1%)	(1%)	(1%)	(1%)	(1%)
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	95%	95%	95%	95%	95%
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise:	95%	95%	95%	95%	95%
	d.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)
	d.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
	d.3) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-	100% [100%]	100% [100%]	100% [100%]	100% [100%]	100% [100%]

	persoanele fizice).	(100%)	(100%)	(100%)	(100%)	(100%)
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate: e.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice) e.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice); e.3 colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)
		100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
		100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					

	a)numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori:	1%	1%	1%	1%	1%
	a.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)
	a.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)
	a.3) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)
	b)procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	95%	95%	95%	95%	95%
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a	1%	1%	1%	1%	1%

	dovedit a fi întemeiat					
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENTA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	2	2	2	2	8
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	2	2	2	2	8
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	10	10	10	10	40
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activității	1%	1%	1%	1%	1%
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale:					

c.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat c.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică; c.3) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.	1	1	1	1	1
	1	1	1	1	1
	1	1	1	1	1

Nr. Crt.	Titlu	Descriere indicator/unitate de măsurare	Valoare indicator performanță	Penalități
1.2.i)	1.Colectarea separată a deșeurilor de hartie,metal,plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația / stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	70%	Pentru ținta de 70% care trebuie atinsă pentru anul 2023 se aplică următoarele penalități: Suportarea de către Operator, sub formă de penalitate, a costurilor aferente achitării contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță mai sus menționat
	2.Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv	Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau	Pentru ținta de 70 % se aplică următoarele penalități pentru următoarele procente de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare

	reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	operațiuni de umplere, rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate	desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția	interioară și/sau exterioară a acestora colectate 40% sau mai puțin deșeuri colectate: penalitate 0,2% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 40% - 50% deșeuri colectate: penalitate 0,15% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 50% - 60% deșeuri colectate: penalitate 0,1% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate; 60% - 70 % deșeuri colectate: penalitate 0,05% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate; 70% sau mai mult deșeuri colectate: nu se aplică penalitate
--	---	---	--	---

			materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului	
	3. Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	Cantitatea de deșeuri animaliere de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	100%	Pentru ținta de 100 % care trebuie atinsă începând cu anul 2020 se aplică următoarele penalități pentru următoarele procente de deșeuri animaliere de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare 40% sau mai puțin deșeuri colectate: penalitate 0,2% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 40% - 50% deșeuri colectate: penalitate 0,15% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate 50% - 60% deșeuri colectate: penalitate 0,1% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate;

				60% - 100 % deșeuri colectate: penalitate 0,05% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritate; 100%: nu se aplică penalitate
	4. Operarea stațiilor de sortare	Cantitatea totală de deșeuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%)	75%	Pentru nerespectarea procentului de 75% de deșeuri trimise la reciclare, operatorul va suporta contribuția pentru economia circulară, calculată pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță mai sus menționat
	5. Operarea instalației de tratare mecano biologică	Cantitatea totală de deșeuri hârtie, carton, plastic, metal și sticlă trimisă anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică (%).	3%	Pentru nerespectarea procentului de 3% de deșeuri trimise la reciclare, operatorul va suporta contribuția pentru economia circulară, calculată pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță mai sus menționat

PRIMAR,
SĂCUIU VASILE

Securizat GDPR





ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SCORȚOASA

Anexa nr.3 la HCL nr. 64 / 30.05.2023



Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii activităților serviciului de salubritate și a serviciilor conexe serviciului de salubritate cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, în relația cu utilizatorii serviciului/activității și cu operatorii care desfășoară activități pe fluxul deșeurilor municipale

- MODALITATEA DE PLATA A CONTRAVALORII SERVICIULUI PRIN TARIF -

Nr. crt.	Activitatea	Modul de contractare		Modul de facturare / taxe / tarife		Modul de plată	
		PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE - Restul utilizatorilor, alții decât persoanele fizice - (ag. economici, instituții publice, etc.)	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE - Restul utilizatorilor, alții decât persoanele fizice - (ag. economici, instituții publice, etc.)	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE - Restul utilizatorilor, alții decât persoanele fizice - (ag. economici, instituții publice, etc.)

							etc.)
1.	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	- În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tariful distinct de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, prevăzut la art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, operatorul având obligația să evidențieze separat pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, corespunzător	- În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tariful distinct de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, prevăzut la art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, operatorul având obligația să evidențieze separat pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de	-Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata în contul operatorului -Direct în bugetul local	-Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata în contul operatorului -Direct în bugetul local

				tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile municipale, aprobată de către autoritatea deliberativă a a U.A.T. comuna SCORTOASA (13 lei/pers/lună) - taxă de salubritate pentru utilizatorii care beneficiază	salubritate, corespunzător tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile municipale, aprobată de către autoritatea deliberativă a a U.A.T. comuna SCORTOASA (lei/to, lei/mc - conform Anexei 3a) - taxă de salubritate pentru utilizatorii care		
--	--	--	--	---	--	--	--

				individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract - tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale(lei/pers /lună)	beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract (lei/to, lei/mc) - tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale (lei/to, lei/mc)		
--	--	--	--	---	---	--	--

2.	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri.	Pe bază de contract	Pe bază de contract	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate (... lei/to sau 30 lei/mc dar nu mai puțin de 300 lei/cursă)	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate (.... lei/to sau 30 lei/mc dar nu mai puțin de 300 lei/cursă)	Contract - factură - chitanță / Contract - factură emisă către utilizatori - plata în contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură emisă către utilizatori - plata în contul operatorului
3.	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	Pe bază de contract	Pe bază de contract	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate (300 lei/to + 6 lei/km până la locul neutralizării)	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate (300 lei/to + 6 lei/km până la locul neutralizării)	Contract - factură - chitanță / Contract - factură în plata în contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură în plata în contul operatorului
4.	Colectarea separată și transportul deșeurilor voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu	Pe bază de contract	Pe bază de contract	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a	Contract - factură - chitanță / Contract - factură emisă către	Contract - factură - chitanță / Contract

	autoritățile administrației publice locale SCORȚOASA, la solicitarea generatorilor de deșeuri			serviciului de salubritate (300 lei/to + 6 lei/km până la locul neutralizării)	serviciului de salubritate (300 lei/to + 6 lei/km până la locul neutralizării)	utilizatori - plata în contul operatorului	- factură emisă către utilizatori - plata în contul operatorului
5.	Colectarea separată și transportul a altor deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor	Pe bază de contract	Pe bază de contract	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate (1260 lei/to sau 441 lei/mc)	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate (1260 lei/to sau 441 lei/mc)	Contract - factură - chitanță / Contract - factură emisă către organizatorul evenimentului public - plata în contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură emisă către organizatorul evenimentului public - plata în contul operatorului
6.	Colectarea și transportul deșeurilor municipale abandonate		Pe bază de contract		Tarife pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator (1260 lei/to sau 441 lei/mc)		Contract - factură - chitanță / Contract

							– factură emisă către autoritatea administrației publice locale SCORȚO ASA- plata în contul operatorului
7.	Colectarea și transportul deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții		Pe bază de contract		Tarife pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator (50 lei/to, dar nu mai puțin de 500 lei/transport)		Contract - factură - chitanță / Contract - factură emisă către autoritatea administrației publice locale SCORȚO ASA-

							plata in contul operator ului
8.	Activitatea de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat, numai tariful pentru sortare sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat		Pe bază de contract, cu operatorii care desfășoară activități pe fluxul deșeurilor municipale		Tarife sortare pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator		Contract - factură - chitanță / Contract - factură emisă către operatorii care desfășoară activități pe fluxul deșeurilo r municipa le - plata in contul operator ului
9.	Activitatea de eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale și reziduurilor		Pe bază de contract, cu operatorii care desfășoară activități pe		Tariful de depozitare pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator		Contract - factură - chitanță / Contract

			fluxul deșeurilor municipale				– factură emisă către operatorii care desfășoat ră activități pe fluxul deșeurilo r municipa le - plata in contul operator ului
--	--	--	------------------------------------	--	--	--	--

*în cazul caselor de vacanță și asimilate, tarifele percepute se calculează la nivelul aferent-ă volumului/cantității colectat-e lunare/anuale pentru 1 persoană.

* în cazul în care utilizatorii persoane fizice nu se prezintă pentru completarea declarațiilor de impunere privind taxei de salubritate mai sus enumerate, atunci Compartimentul Financiar contabil, taxe și impozite locale având în vedere numărul de persoane din fiecare gospodărie determinat în baza situațiilor existente la Registrul Agricol sau a altor situații sau declarații, în cazul prestațiilor efectuate de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate, va realiza impunerea persoanelor din fiecare gospodărie.

*volumul/cantitatea maxim-ă produs-ă de fiecare locuitor pentru care se percep tarifele/taxele enumerate si de la care în sus se va aplica principiul „plătește pentru cât arunci” sunt:

a) volumul/cantitatea maxim-ă lunar-ă de deșeuri municipale colectat-ă de la fiecare utilizator persoană fizică (deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile este de 0,00803 mc/pers sau 2,8105 kg/pers);

b) volumul/cantitatea maxim-ă lunar-ă de deșeuri municipale colectat-ă de la fiecare utilizator persoană fizică (deșeuri altele decât cele de hartie, metal, plastic, sticlă și textile) este de 0,0163 mc/pers sau 5,7062 kg/pers.

PRIMAR,
SĂCUIU VASILE

Securizat GDPR





ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL U.A.T. COMUNA SCORȚOASA

Anexa nr.4 la HCL nr. 64 /30.05.2023

Anexa nr.5 la HCL nr. 67 /27.06.2022

Indicatorii de performanță și penalitățile pentru operator în cazul neîndeplinirii Țintelor și obiectivelor asumate la nivel național

Securizat GDPR

Nr. crt.	Titlu	Descriere indicator/unitate de măsurare	Valoare indicator performanță	Penalități
1.	Colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic sticlă și textile din deșeurile municipale	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/ stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	70% începând cu anul 2022	Pentru ținta de 70% care trebuie atinsă pentru anul 2023 se aplică următoarele penalități: Suportarea de către Operator, sub formă de penalitate, a costurilor aferente achitării contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță mai sus menționat

2.	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate	Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei	Pentru ținta de 70 % care trebuie atinsă începând cu anul 2020 se aplică următoarele penalități pentru următoarele procente de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate 40% sau mai puțin deșeuri colectate: penalitate 0,2% din profitul/excedentul aferent activității serviciului de salubritate 40% - 50% deșeuri colectate: penalitate 0,15% din profitul/excedentul aferent activității serviciului de salubritate 50% - 60% deșeuri colectate: penalitate 0,1% din profitul/excedentul aferent activității serviciului de salubritate; 60% - 70 % deșeuri colectate: penalitate 0,05% din profitul/excedentul aferent activității serviciului de salubritate; 70% sau mai mult deșeuri colectate: nu se aplică penalitate
----	--	--	--	--

			2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului	
--	--	--	---	--

3.	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	Cantitatea de deșeuri animaliere de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	100%	Pentru ținta de 100 % care trebuie atinsă începând cu anul 2020 se aplică următoarele penalități pentru următoarele procente de deșeuri animaliere de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare 40% sau mai puțin deșeuri colectate: penalitate 0,2% din profitul/excedentul aferent activității serviciului de salubritate 40% - 50% deșeuri colectate: penalitate 0,15% din profitul/excedentul aferent activității serviciului de salubritate 50% - 60% deșeuri colectate: penalitate 0,1% din profitul/excedentul aferent activității serviciului de salubritate; 60% - 100 % deșeuri colectate: penalitate 0,05% din profitul/excedentul aferent activității serviciului de salubritate; 100%: nu se aplică penalitate
----	--	--	------	--

PRIMAR,
SĂCUIU VASILE

Securizat GDPR





ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SCORȚOASA

HOTĂRÂREA nr. 65

**privind stabilirea unei suprafețe de teren neproductiv în vederea depozitării
temporare a deșeurilor biodegradabile provenite din grădini și parcuri
(deșeuri verzi), colectate separat de pe raza comunei SCORȚOASA, județul
BUZĂU**

Consiliul Local al comunei SCORȚOASA

Având în vedere,

- referatul de aprobare al primarului comunei SCORȚOASA, în calitatea sa inițiator, înregistrat sub nr. 239/21.04.2023;
- raportul de specialitate întocmit de șef serviciu – Serviciul Apă Canalizare și Salubritate Scorțoasa înregistrat sub nr. 240/21.04.2023;
- avizul comisiei de specialitate: Comisia pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei a consiliului local SCORȚOASA înregistrat sub nr. 286/ 26.05.2023;
- prevederile art. 33 alin.1 și alin.(3) lit.b) din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile pct.3, pct.7, pct.13, din anexa nr.1 a O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- prevederile art. 1 alin.(3), art.2 alin.(7) din Legea nr.181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile ;

În temeiul art.129 alin.2 lit. d) și alin.(7) lit. i), art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă ca până la finalul anului 2023 organizarea colectării separate și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri, să se facă în principal în cadrul gospodăriilor prin producerea de compost la nivelul fiecărei gospodării.

Art.2 (1) Se aprobă ca suprafața de teren situată în extravilanul comunei SCORȚOASA, teren neproductiv, să fie utilizată pentru depozitarea temporară a deșeurilor biodegradabile provenite din grădini și parcuri(deșeuri verzi), colectate separat.

(2) Valorificarea acestora se va face în conformitate cu Normele Tehnice la Legea 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile aprobate prin Ordin comun de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor împreună cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

(3) Suprafața de teren prevăzută la alin.1 este identificată conform schiței prevăzută în anexa nr.1, parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.3 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Scortoasa și operatorul de salubritate de la nivelul UAT Comuna Scortoasa.

Art. 4 Se interzice stocarea și depozitarea de deșeuri sau alte materiale care pot avea un impact negativ asupra pânzei freatice sau a mediului înconjurător, precum și depozitarea în zona de protecție a cursurilor de apă.

Art.5 Articolul 2 al prezentei hotărâri intra în vigoare la data apariției în Monitorul Oficial al României a normelor la Legea nr.181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile.

Art.6 Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general al UAT: Instituției Prefectului – Județul BUZĂU pentru verificarea legalității, Primarului comunei SCORȚOASA, Compartimentelor interesate și se va aduce la cunoștința publică.

SCORȚOASA, 30 mai 2023

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
Consilier VASILICĂ NICOLAE



Securizat GDPR

Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

Aceasta hotarare a fost adoptata de Consiliul local al comunei SCORȚOASA in sedinta din data de 30.05.2023 cu respectarea prevederilor art. 139 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un numar de 11 voturi pentru , 0 abtineri si 0 voturi impotriva , din numarul total de 11 consilieri in functie si 11 consilieri prezenti la sedinta.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL
COMUNA SCORȚOASA

HOTĂRÂREA nr. 67
pentru aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de
specialitate al primarului comunei Scorțoasa și serviciile publice de interes local
din subordinea Consiliului Local al Comunei Scorțoasa, județul Buzău

Consiliul Local al comunei Scorțoasa, județul Buzău, întrunit în ședință ordinară din data de 30 mai 2023,

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- art. 120, alin. (1), art. 121, alin.(1), din Constituția României, republicată ;
- art. 3 și art.4 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg pe 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997 ;
- prevederile O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, actualizată ;
- prevederile Legii nr. 53/2006 , Codul Muncii , actualizată ;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată ;
- prevederile O.U.G. nr. 18/2017, privind asistența medicală comunitară, actualizată;
- prevederile art. 129 alin. (3) litera „c” din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, actualizată,
- prevederile art. V din O.U.G. nr. 168/2022 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative,
- adresa Instituției Prefectului județul Buzău nr. 5475 / 19.04.2023 , referitoare la comunicarea numărului maxim de posturi pentru anul 2023,

Ținând cont de:

- referatul de aprobare al primarului comunei Scorțoasa nr. 269 din 05.05.2023 ;
- raportul compartimentului de specialitate nr. 270 din 05.05.2023 ;
- avizul comisiei de specialitate: Comisia juridică, pentru administrație publică locală, disciplină, pentru protecția mediului si turism, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești a consiliului local SCORȚOASA înregistrat sub nr. 288/26.05.2023,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă organigrama aparatului de specialitate al primarului comunei Scorțoasa, respectiv a serviciului public de interes local din subordinea Consiliului Local al Comunei Scorțoasa, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Scorțoasa, respectiv al serviciului public de interes local din subordinea Consiliului Local al Comunei Scorțoasa, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Începând cu data aprobării prezentei orice alte dispoziții sau hotărâri contrare își încetează aplicabilitate.

Art.4. Primarul comunei Scorțoasa, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5. Prezenta hotărâre poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2204, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prezenta hotărâre va fi transmisă, prin grija secretarului general al comunei, Instituției Prefectului - Județul Buzău pentru verificarea legalității, și primarului comunei Scorțoasa, respectiv o va aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției, în termenele și condițiile stabilite de lege.

SCORȚOASA 30 mai 2023

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, VASILICĂ NICOLAE**



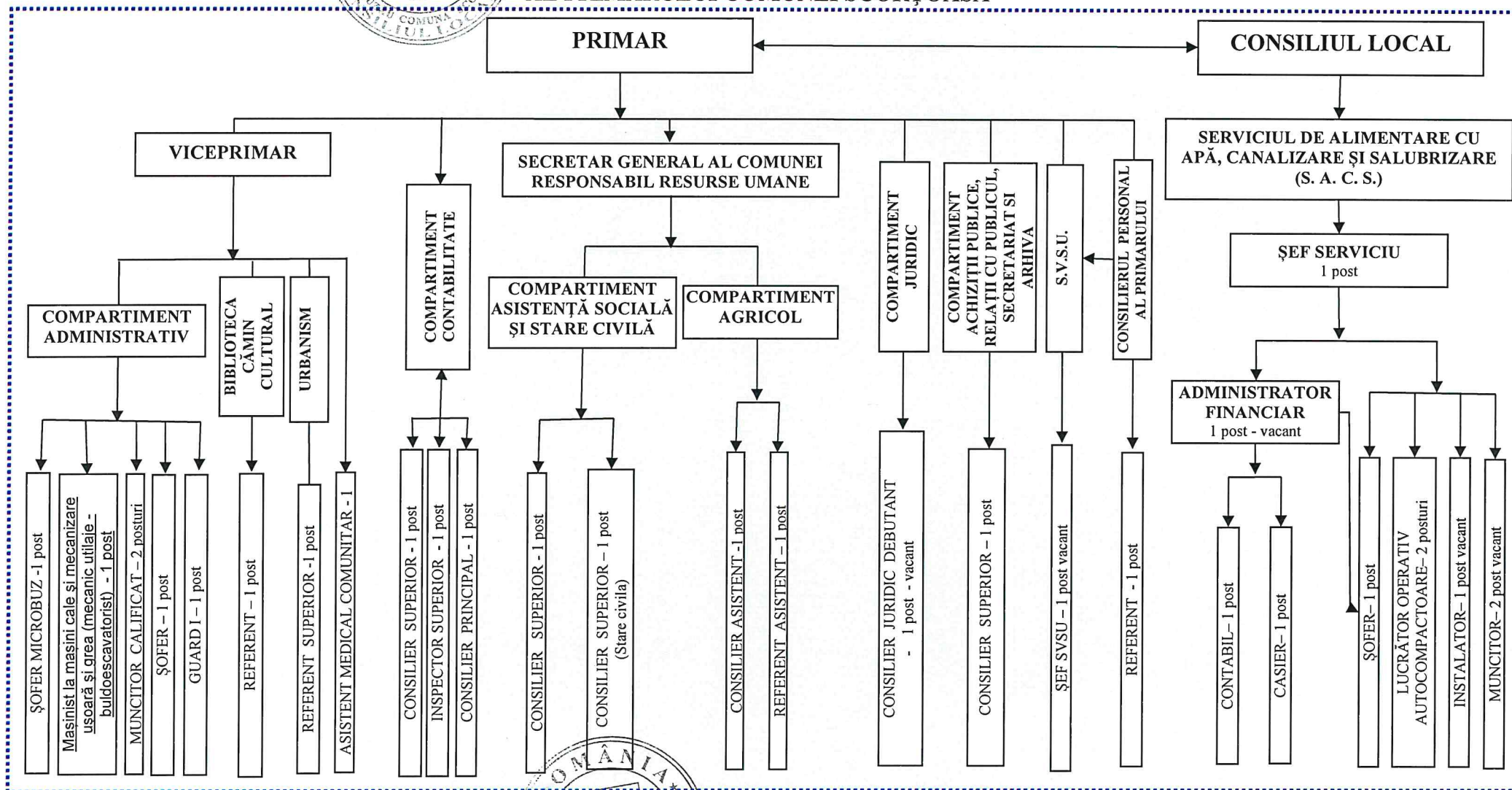
Contrasemnează pentru legalitate/
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

Aceasta Hotarare a fost adoptata de Consiliul local al comunei Scorțoasa in sedinta ordinară din data de 30.05.2023 cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un numar de 11 voturi pentru, 0 abtineri si 0 voturi impotriva, din numarul total de 11 consilieri in functie si 11 consilieri prezenti la sedinta.



ORGANIGRAMA PERSONALULUI DIN APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI SCORȚOASA



PRIMARUL COMUNEI SCORȚOASA,
NICOLAE VASILE

Securizat GDPR



STAT DE FUNCȚII
UNITATEA ADMINISTRATIV - TERITORIALĂ SCORȚOASA

Anexa nr.2
H.C.L. nr. 67 din 30.05.2023

Nr. crt.	Numele, prenumele	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/ grad	Nivelul studiilor	Observatii
				de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
1	SACUIU VASILE	demnitar	primar										
2	POPESCU MARIANA	demnitar	viceprimar										
3	RADU AURORA	secretar general al comunei		secretar general al comunei		I		S					
4	TUDOR SOCRATE GREGORIAN	cabinet primar								consilier personal al primarului - referent	1A	M	
5	VACANT	compartiment juridic			consilier juridic	I	debutant	S					
6	CERGA VASILII	compartiment agricol			consilier	I	asistent	S					
7	BÂSCEANU AURA				referent	III	debutant	M					
8	SACUIU ELENA	compartiment asistență socială și stare civilă			consilier	I	superior	S					
9	LUPȘAN MARINELA				consilier	I	superior	S					

10	PAVEL ADINA- MARIA	compartiment contabilitate și urbanism			inspector	I	superior	S					
11	NEAGU LUMINIȚA				consilier	I	superior	S					
12	MORARU ROBERT- CONSTANTIN				consilier	I	principal	S					
13	SULTANA MARIA	compartiment administrativ								guard	1	M	
14	FRATILĂ ȘTEFAN									sofer	1	M	
15	SITARU FLORINEL									muncitor calificat	1	M	
16	GHIOCULEȚ MARIAN									muncitor calificat	1	M	
17	FETECĂU GELU									mașinist la mașini cale și mecanizare ușoară și grea (mecanic utilaje - buldoexcavatorist)	1	M	
18	NEAGU NICOLETA	biblioteca si cămin cultural								referent	1A	M	
19	RĂICAN DĂNUȚ	sofer microbuz școlar								șofer	1	M	
20	VACANT	<i>serviciul voluntar pentru situații de urgență</i>								<i>șef SVSU</i>	<i>1</i>	<i>M</i>	
21	PĂPĂTOIU VASILE	responsabil urbanism			referent	III	superior	M					
22	GROZAVU MIHAELA- CARMINA	asistenta comunitara								asistent medical comunitar	generalist	M	

23	DUMBRĂVIC EAN RAMONA- MIHAELA	compartiment achiziții publice, relații cu publicul, secretariat și arhivă			consilier achiziții publice	I	superior	S						
----	--	---	--	--	-----------------------------------	---	----------	---	--	--	--	--	--	--

	Ocupate		Total
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE	10		11
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	1		1
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	9		10
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	2		2
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	9		10
NR. TOTAL FUNCȚII ÎN INSTITUȚIE	21		23

NUMELE ȘI PRENUMELE, FUNCȚIA DEȚINUTĂ ȘI SEMNATURA
ȘI STAMPILA (în original) CONDUCĂTORULUI
AUTORITĂȚII/INSTITUȚIEI LOCALE PRIMAR SĂCUIU VASILE



Securizat GDPR

STAT DE FUNCȚII

Anexa nr.2

Serviciului Apă Canalizare și Salubritate - Scortoasa
H.C.L. nr. 67 din 30.05.2023



Nr. crt.	Numele, prenumele	Funcția contractuală		Grad profesional	Nivelul studiilor	Observatii
		de conducere	de execuție			
1	MIRIȚESCU MARIAN	Șef Serviciu			S	cu timp parțial de 4 ore/zi
2	VACANT		administrator financiar		S	
3	TRENTEA DANIELA		contabil		S	cu timp parțial de 4 ore/zi
4	DAVID MARIANA		casier		M	cu timp parțial de 4 ore/zi
5	FRĂȚILĂ ȘTEFAN		șofer		M	cu 8 ore/zi
6	VACANT		manager transport		M	
7	TATU RADU		muncitor calificat		M	cu 8 ore/zi
8	IAMANDEIU ȘTEFAN		muncitor calificat		G	cu 8 ore/zi
9	VACANT		muncitor calificat		M	
10	VACANT		muncitor calificat		M	

NUMELE ȘI PRENUMELE, FUNCȚIA DEȚINUTĂ ȘI SEMNATURA ȘI ȘTAMPILA
(in original) CONDUCĂTORULUI AUTORITĂȚII/INSTITUTIEI LOCALE
PRIMAR SĂCUIU VASILE

Securizat GDPR



ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 68
privind rectificarea cu numărul 2 a bugetului local al Comunei Scorțoasa,
pe anul 2023

Consiliul Local al Comunei Scorțoasa, județul Buzău, întrunit în sesiune ordinară;
Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului Comunei Scorțoasa, înregistrat sub nr. 272/05.05.2023, prin care se propune rectificarea cu numărul 2 a bugetului local al Comunei Scorțoasa, pe anul 2023;
- raportul de specialitate nr. 273 /05.05.2023 al Compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Scorțoasa;
- prevederile Legii nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 9 din 30 ianuarie 2023 privind aprobarea bugetului local al comunei Scorțoasa pentru anul 2023,
- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 34 din 27 februarie 2023 pentru rectificarea cu numărul 1 a bugetului local al comunei Scorțoasa pentru anul 2023,
- prevederile contractului nr. 475/16.05.2023 încheiat între Școala Gimnazială Scorțoasa și Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP) pentru evaluarea periodică a calității învățământului,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Hotărârii Guvernului nr. 831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- Anunțului public nr. 274 din 05 mai 2023 referitor la elaborarea proiectului de act normativ, respectiv Proiectul de Hotărâre nr. 68 din 05 mai 2023,

Ținând cont de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate: Comisia pentru buget, finanțe, agricultură, amenajarea teritoriului, urbanism, administrarea domeniului public și privat al comunei, Comisia pentru educație, tineret, culte, activități social-culturale, sănătate, familie, muncă, protecție socială și protecție copii, persoane vârstnice și persoane cu dizabilități, activități sportive, respectiv Comisia juridică, pentru administrație publică locală, disciplină, pentru protecția mediului și turism, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești ale Consiliului Local Scorțoasa înregistrate sub nr. 289, nr.290, respectiv nr. 291 / 26.05.2023.

În temeiul prevederilor art. 84, alin. (3-5), art. 87, alin. (3) și alin. (5), art. 88, art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a), art. 139, alin. (3), lit. a), coroborat cu art. 5, lit. cc), precum și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă rectificarea cu numărul 2 a bugetului local al Comunei Scorțoasa pe anul 2023, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Comunei Scorțoasa, prin intermediul compartimentului contabilitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei si Instituției Prefectului - Județului Buzău, și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, VASILICĂ NICOLAE

Securizat GDPR



Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORȚOASA, 30.05.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința ordinară din data de 30.05.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

Anexa la HCL nr. 68 / 30.05.2023

(mii lei) Editat la data 29/05/2023

Mai / 2023

Pag 1 / 18

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+48.02)	00.01	*	8425.00	2715.00	3014.00	1442.00	1254.00	4866.00	4650.00	4476.00
VENITURI PROPRII (00.02-11.02-37.02+00.15+00.16)	49.90	*	1863.00	487.00	688.00	431.00	257.00	1584.00	1606.00	1606.00
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	*	4520.00	1196.00	1384.00	1074.00	866.00	4142.00	3925.00	3751.00
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	*	4280.00	1141.00	1259.00	1024.00	856.00	3902.00	3670.00	3496.00
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod	00.04	*	1189.00	316.00	346.00	297.00	230.00	909.00	891.00	877.00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE	00.06	*	1189.00	316.00	346.00	297.00	230.00	909.00	891.00	877.00
Impozit pe venit (cod 03.02.17+03.02.18)	03.02	*	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	4.00	4.00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul	03.02.18		4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	4.00	4.00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	04.02	*	1185.00	315.00	345.00	296.00	229.00	905.00	887.00	873.00
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01		252.00	63.00	93.00	63.00	33.00	260.00	260.00	260.00
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea	04.02.04		533.00	144.00	144.00	133.00	112.00	645.00	627.00	613.00
Sume repartizate din Fondul la disp. Consiliului Judetean	04.02.05		400.00	108.00	108.00	100.00	84.00			
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	*	313.00	90.00	146.00	60.00	17.00	313.00	326.00	334.00
Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	*	313.00	90.00	146.00	60.00	17.00	313.00	326.00	334.00
Impozit si taxa pe cladiri (cod 07.02.01.01+07.02.01.02)	07.02.01	*	37.00	9.00	17.00	9.00	2.00	37.00	38.00	41.00
Impozit pe cladiri de la persoane fizice *)	07.02.01.01		32.00	8.00	15.00	8.00	1.00	32.00	33.00	35.00
Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice *)	07.02.01.02		5.00	1.00	2.00	1.00	1.00	5.00	5.00	6.00
Impozit si taxa pe teren (cod 07.02.02.01+07.02.02.02+07.02.02.03)	07.02.02	*	272.00	80.00	126.00	51.00	15.00	272.00	283.00	288.00
Impozit pe terenuri de la persoane fizice *)	07.02.02.01		90.00	20.00	45.00	20.00	5.00	90.00	95.00	100.00
Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice *)	07.02.02.02		2.00		1.00	1.00	2.00	3.00	3.00	
Impozitul pe terenul din extravilan *) + Restante din anii anteriori din impozitul	07.02.02.03		180.00	60.00	80.00	30.00	10.00	180.00	185.00	185.00
Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	07.02.03		4.00	1.00	3.00			4.00	5.00	5.00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod	00.10	*	2759.00	730.00	757.00	663.00	609.00	2660.00	2433.00	2265.00
Sume defalcate din TVA (cod	11.02	*	2657.00	709.00	696.00	643.00	609.00	2558.00	2319.00	2145.00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor	11.02.02		1457.00	382.00	382.00	352.00	341.00	1469.00	1475.00	1481.00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06		1200.00	327.00	314.00	291.00	268.00	1089.00	844.00	664.00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe	16.02	*	102.00	21.00	61.00	20.00		102.00	114.00	120.00
Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	16.02.02	*	102.00	21.00	61.00	20.00		102.00	114.00	120.00
Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice *)	16.02.02.01		100.00	20.00	60.00	20.00		100.00	110.00	115.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice *)	16.02.02.02	2.00		1.00	1.00			2.00	4.00	5.00
A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE (cod 18.02)	00.11	*	19.00	5.00	10.00	4.00		20.00	20.00	20.00
Alte impozite si taxe fiscale (cod 18.02.50)	18.02	*	19.00	5.00	10.00	4.00		20.00	20.00	20.00
Alte impozite si taxe	18.02.50		19.00	5.00	10.00	4.00		20.00	20.00	20.00
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	*	240.00	55.00	125.00	50.00	10.00	240.00	255.00	255.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	*	160.00	35.00	95.00	30.00		160.00	170.00	170.00
Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	30.02	*	160.00	35.00	95.00	30.00		160.00	170.00	170.00
Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.02.05.30)	30.02.05	*	160.00	35.00	95.00	30.00		160.00	170.00	170.00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.02.05.30		160.00	35.00	95.00	30.00		160.00	170.00	170.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod	00.14	*	80.00	20.00	30.00	20.00	10.00	80.00	85.00	85.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.02	*	20.00	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00	20.00	20.00
Venituri din prestari de servicii	33.02.08		20.00	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00	20.00	20.00
Amenzi, penalitati si confiscari (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50)	35.02	*	60.00	15.00	25.00	15.00	5.00	60.00	65.00	65.00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale (cod	35.02.01	*	60.00	15.00	25.00	15.00	5.00	60.00	65.00	65.00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	35.02.01.02		60.00	15.00	25.00	15.00	5.00	60.00	65.00	65.00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a	37.02.03		-723.00	-170.00	-430.00	-123.00		-188.00	-60.00	-50.00
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02.04		723.00	170.00	430.00	123.00		188.00	60.00	50.00
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	*	3905.00	1519.00	1630.00	368.00	388.00	724.00	725.00	725.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	00.18	*	3905.00	1519.00	1630.00	368.00	388.00	724.00	725.00	725.00
Subventii de la bugetul de stat (cod42.02.01+42.02.05+42.02.10+42.02.12 la	42.02	*	2585.00	1069.00	1030.00	98.00	388.00	724.00	725.00	725.00
Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni,	42.02.34		650.00	120.00	80.00	80.00	370.00	650.00	650.00	650.00
Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	42.02.41		74.00	18.00	20.00	18.00	18.00	74.00	75.00	75.00
Alocari de sume din PNRR aferente componentei imprumuturi	42.02.89	*	1861.00	931.00	930.00					
Fonduri din imprumut rambursabil	42.02.89.01		1564.00	782.00	782.00					
Sume aferente TVA	42.02.89.03		297.00	149.00	148.00					
Subventii de la alte administratii (cod43.02.01+43.02.04+	43.02	*	1320.00	450.00	600.00	270.00				
Sume alocate din ANCPi pt finantare Program cadastru si carte funciara	43.02.34		320.00	120.00	100.00	100.00				
Sume alocate din sumele obtinute in urma scoaterii la licitatie a certif. de emisii de	43.02.44		1000.00	330.00	500.00	170.00				

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+63.02+69.02+79.02)	49.02	*	9627.00	2935.00	3449.00	1989.00	1254.00	4866.00	4650.00	4476.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	9627.00	2935.00	3449.00	1989.00	1254.00	4866.00	4650.00	4476.00
II. CHELTUIELI CURENTE	01	*	6702.00	2215.00	2084.00	1149.00	1254.00	4678.00	4590.00	4426.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	*	2335.00	588.00	655.00	647.00	445.00	2337.00	2327.00	2220.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	*	2221.00	572.00	585.40	631.30	432.30	2216.00	2206.00	2099.00
Salarii de baza	10.01.01		1893.00	471.20	498.10	545.50	378.20	1879.00	1867.00	1780.00
Alte sporuri	10.01.06		60.00	22.00	20.00	15.00	3.00	60.00	60.00	60.00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12		139.00	36.00	32.00	35.00	36.00	142.00	140.00	120.00
Indemnizatii de hran?	10.01.17		129.00	42.80	35.30	35.80	15.10	135.00	139.00	139.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	*	56.90		56.90			63.00	63.00	63.00
Vouchere de vacan??	10.02.06		56.90		56.90			63.00	63.00	63.00
Contributii	10.03	*	57.10	16.00	12.70	15.70	12.70	58.00	58.00	58.00
Contributia asiguratorie pentru munc?	10.03.07		57.10	16.00	12.70	15.70	12.70	58.00	58.00	58.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	1055.00	350.00	268.00	260.00	177.00	948.00	871.00	814.00
Bunuri si servicii	20.01	*	841.60	276.95	226.70	213.20	124.75	763.00	736.00	689.00
Furnituri de birou	20.01.01		22.00	5.25	4.75	6.25	5.75	22.00	17.00	17.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02		24.00	3.25	8.75	5.00	7.00	27.00	28.00	28.00
Incaltzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03		165.00	41.75	54.25	44.00	25.00	175.00	181.00	177.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05		40.00	10.00	10.00	20.00		40.00	40.00	20.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08		56.00	14.25	14.25	19.00	8.50	58.00	48.00	48.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		534.60	202.45	134.70	118.95	78.50	441.00	422.00	399.00
Reparatii curente	20.02		140.00	47.00	27.00	37.00	29.00	100.00	50.00	50.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	*	73.40	26.05	14.30	9.80	23.25	85.00	85.00	75.00
Deplasari interne, deta??ri, transfer??ri	20.06.01		73.40	26.05	14.30	9.80	23.25	85.00	85.00	75.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	*	1114.00	234.00	152.00	165.00	563.00	1116.00	1116.00	1116.00
Ajutoare sociale	57.02	*	1114.00	234.00	152.00	165.00	563.00	1116.00	1116.00	1116.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01		1067.00	214.00	132.00	165.00	556.00	1069.00	1069.00	1069.00
Tichete de cre?? ?i tichete sociale pentru gr?dini??	57.02.03		47.00	20.00	20.00		7.00	47.00	47.00	47.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	*	337.00	112.00	79.00	77.00	69.00	277.00	276.00	276.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
Burse	59.01	223.00		60.00	37.00	63.00	63.00	223.00	223.00	223.00
Asociatii si fundatii	59.11	54.00		22.00	12.00	14.00	6.00	54.00	53.00	53.00
Sustinerea cultelor	59.12	60.00		30.00	30.00					
Titlul XIII ? Proiecte cu finan?are din sumele aferente componentei de	61	*	1861.00	931.00	930.00					
Fonduri din imprumut rambursabil	61.01	1564.00		782.00	782.00					
Sume aferente TVA	61.03	297.00		149.00	148.00					
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	2925.00	720.00	1365.00	840.00		188.00	60.00	50.00
ITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	2925.00	720.00	1365.00	840.00		188.00	60.00	50.00
Active fixe	71.01	*	2925.00	720.00	1365.00	840.00		188.00	60.00	50.00
Alte active fixe	71.01.30		2925.00	720.00	1365.00	840.00		188.00	60.00	50.00
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod	50.02	*	1914.00	415.00	610.00	506.00	383.00	1734.00	1715.00	1548.00
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	*	1914.00	415.00	610.00	506.00	383.00	1734.00	1715.00	1548.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	1914.00	415.00	610.00	506.00	383.00	1734.00	1715.00	1548.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	1734.00	415.00	430.00	506.00	383.00	1734.00	1715.00	1548.00
ITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	*	1510.00	353.00	372.00	428.00	357.00	1510.00	1497.00	1390.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	*	1453.00	344.00	340.00	419.00	350.00	1447.00	1434.00	1327.00
Salarii de baza	10.01.01		1254.00	290.00	295.00	366.00	303.00	1240.00	1225.00	1138.00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12		139.00	36.00	32.00	35.00	36.00	142.00	140.00	120.00
Indemnizatii de hran?	10.01.17		60.00	18.00	13.00	18.00	11.00	65.00	69.00	69.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	*	25.00		25.00			30.00	30.00	30.00
Vouchere de vacan??	10.02.06		25.00		25.00			30.00	30.00	30.00
Contributii	10.03	*	32.00	9.00	7.00	9.00	7.00	33.00	33.00	33.00
Contributia asiguratorie pentru munc?	10.03.07		32.00	9.00	7.00	9.00	7.00	33.00	33.00	33.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	190.00	50.00	50.00	70.00	20.00	190.00	185.00	125.00
Bunuri si servicii	20.01	*	170.00	45.00	45.00	65.00	15.00	170.00	165.00	115.00
Furnituri de birou	20.01.01		15.00	4.00	3.00	4.00	4.00	15.00	10.00	10.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02		4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	5.00	5.00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03		18.00	5.00	4.00	4.00	5.00	18.00	20.00	10.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05		40.00	10.00	10.00	20.00		40.00	40.00	20.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	40.00		10.00	10.00	15.00	5.00	40.00	30.00	30.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	53.00		15.00	17.00	21.00		53.00	60.00	40.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	*	20.00	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00	20.00	10.00
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01		20.00	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00	20.00	10.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	*	34.00	12.00	8.00	8.00	6.00	34.00	33.00	33.00
Asociatii si fundatii	59.11		34.00	12.00	8.00	8.00	6.00	34.00	33.00	33.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	180.00		180.00					
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	180.00		180.00					
Active fixe	71.01	*	180.00		180.00					
Alte active fixe	71.01.30		180.00		180.00					
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	*	1914.00	415.00	610.00	506.00	383.00	1734.00	1715.00	1548.00
Autoritati executive	51.02.01.03		1914.00	415.00	610.00	506.00	383.00	1734.00	1715.00	1548.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	1914.00	415.00	610.00	506.00	383.00	1734.00	1715.00	1548.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	1734.00	415.00	430.00	506.00	383.00	1734.00	1715.00	1548.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	*	1510.00	353.00	372.00	428.00	357.00	1510.00	1497.00	1390.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	*	1453.00	344.00	340.00	419.00	350.00	1447.00	1434.00	1327.00
Salarii de baza	10.01.01		1254.00	290.00	295.00	366.00	303.00	1240.00	1225.00	1138.00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12		139.00	36.00	32.00	35.00	36.00	142.00	140.00	120.00
Indemnizatii de hrană	10.01.17		60.00	18.00	13.00	18.00	11.00	65.00	69.00	69.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	*	25.00		25.00			30.00	30.00	30.00
Vouchere de vacanță	10.02.06		25.00		25.00			30.00	30.00	30.00
Contributii	10.03	*	32.00	9.00	7.00	9.00	7.00	33.00	33.00	33.00
Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07		32.00	9.00	7.00	9.00	7.00	33.00	33.00	33.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	190.00	50.00	50.00	70.00	20.00	190.00	185.00	125.00
Bunuri si servicii	20.01	*	170.00	45.00	45.00	65.00	15.00	170.00	165.00	115.00
Furnituri de birou	20.01.01		15.00	4.00	3.00	4.00	4.00	15.00	10.00	10.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02		4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	5.00	5.00
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03		18.00	5.00	4.00	4.00	5.00	18.00	20.00	10.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05		40.00	10.00	10.00	20.00		40.00	40.00	20.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	40.00		10.00	10.00	15.00	5.00	40.00	30.00	30.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	53.00		15.00	17.00	21.00		53.00	60.00	40.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	*	20.00	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00	20.00	10.00
Deplasari interne, deta??ri, transfer?ri	20.06.01		20.00	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00	20.00	10.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	*	34.00	12.00	8.00	8.00	6.00	34.00	33.00	33.00
Asociatii si fundatii	59.11		34.00	12.00	8.00	8.00	6.00	34.00	33.00	33.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	180.00			180.00				
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	180.00			180.00				
Active fixe	71.01	*	180.00			180.00				
Alte active fixe	71.01.30		180.00			180.00				
Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	59.02	*	50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03+61.02.05+61.02.50)	61.02	*	50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
Bunuri si servicii	20.01	*	50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
Alte cheltuieli in domeniul ordinii publice si sigurantei nationale	61.02.50		50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
Bunuri si servicii	20.01	*	50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		50.00	15.00	10.00	10.00	15.00	50.00	10.00	10.00
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod	63.02	*	2607.00	694.00	619.00	518.00	776.00	2529.00	2550.00	2566.00
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	*	551.00	160.00	140.00	109.00	142.00	563.00	579.00	595.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	551.00	160.00	140.00	109.00	142.00	563.00	579.00	595.00
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	551.00	160.00	140.00	109.00	142.00	563.00	579.00	595.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	246.00	69.00	87.00	44.00	46.00	258.00	274.00	290.00
Bunuri si servicii	20.01	*	195.00	48.75	78.50	40.00	27.75	196.00	212.00	228.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
Furnituri de birou	20.01.01	7.00		1.25	1.75	2.25	1.75	7.00	7.00	7.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	7.00		1.25	2.75	1.00	2.00	9.00	9.00	9.00
Incaltzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	81.00		20.75	20.25	30.00	10.00	82.00	86.00	92.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	16.00		4.25	4.25	4.00	3.50	18.00	18.00	18.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	84.00		21.25	49.50	2.75	10.50	80.00	92.00	102.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06 *	51.00		20.25	8.50	4.00	18.25	62.00	62.00	62.00
Deplasari interne, deta?ri, transfer?ri	20.06.01	51.00		20.25	8.50	4.00	18.25	62.00	62.00	62.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57 *	82.00		31.00	16.00	2.00	33.00	82.00	82.00	82.00
Ajutoare sociale	57.02 *	82.00		31.00	16.00	2.00	33.00	82.00	82.00	82.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	35.00		11.00	-4.00	2.00	26.00	35.00	35.00	35.00
Tichete de cre?? ?i tichete sociale pentru gr?dini??	57.02.03	47.00		20.00	20.00		7.00	47.00	47.00	47.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59 *	223.00		60.00	37.00	63.00	63.00	223.00	223.00	223.00
Burse	59.01	223.00		60.00	37.00	63.00	63.00	223.00	223.00	223.00
Invatamant prescolar si primar (cod 65.02.03.01+65.02.03.02)	65.02.03 *	5.75		2.00	2.25	0.50	1.00	12.00	12.00	12.00
Invatamant prescolar	65.02.03.01	3.00		1.25	1.25	0.25	0.25	6.00	6.00	6.00
TOTAL CHELTUIELI	00 *	3.00		1.25	1.25	0.25	0.25	6.00	6.00	6.00
01. CHELTUIELI CURENTE	01 *	3.00		1.25	1.25	0.25	0.25	6.00	6.00	6.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20 *	3.00		1.25	1.25	0.25	0.25	6.00	6.00	6.00
Bunuri si servicii	20.01 *	2.50		1.00	1.00	0.25	0.25	5.00	5.00	5.00
Furnituri de birou	20.01.01	0.50		0.25		0.25		1.00	1.00	1.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	0.50			0.50			1.00	1.00	1.00
Incaltzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	0.50		0.50				1.00	1.00	1.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	0.50		0.25			0.25	1.00	1.00	1.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	0.50			0.50			1.00	1.00	1.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06 *	0.50		0.25	0.25			1.00	1.00	1.00
Deplasari interne, deta?ri, transfer?ri	20.06.01	0.50		0.25	0.25			1.00	1.00	1.00
Invatamant primar	65.02.03.02	2.75		0.75	1.00	0.25	0.75	6.00	6.00	6.00
TOTAL CHELTUIELI	00 *	2.75		0.75	1.00	0.25	0.75	6.00	6.00	6.00
01. CHELTUIELI CURENTE	01 *	2.75		0.75	1.00	0.25	0.75	6.00	6.00	6.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	2.75	0.75	1.00	0.25	0.75	6.00	6.00	6.00
Bunuri si servicii	20.01	*	2.25	0.75	0.75	0.25	0.50	5.00	5.00	5.00
Furnituri de birou	20.01.01		0.50		0.25		0.25	1.00	1.00	1.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02		0.25	0.25				1.00	1.00	1.00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03		0.50	0.25	0.25			1.00	1.00	1.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08		0.50		0.25		0.25	1.00	1.00	1.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		0.50	0.25		0.25		1.00	1.00	1.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	*	0.50		0.25		0.25	1.00	1.00	1.00
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01		0.50		0.25		0.25	1.00	1.00	1.00
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	*	498.25	138.00	117.75	108.50	134.00	504.00	520.00	536.00
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01		498.25	138.00	117.75	108.50	134.00	504.00	520.00	536.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	498.25	138.00	117.75	108.50	134.00	504.00	520.00	536.00
II. CHELTUIELI CURENTE	01	*	498.25	138.00	117.75	108.50	134.00	504.00	520.00	536.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	240.25	67.00	84.75	43.50	45.00	246.00	262.00	278.00
Bunuri si servicii	20.01	*	190.25	47.00	76.75	39.50	27.00	186.00	202.00	218.00
Furnituri de birou	20.01.01		6.00	1.00	1.50	2.00	1.50	5.00	5.00	5.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02		6.25	1.00	2.25	1.00	2.00	7.00	7.00	7.00
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03		80.00	20.00	20.00	30.00	10.00	80.00	84.00	90.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08		15.00	4.00	4.00	4.00	3.00	16.00	16.00	16.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		83.00	21.00	49.00	2.50	10.50	78.00	90.00	100.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	*	50.00	20.00	8.00	4.00	18.00	60.00	60.00	60.00
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01		50.00	20.00	8.00	4.00	18.00	60.00	60.00	60.00
ITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	*	35.00	11.00	-4.00	2.00	26.00	35.00	35.00	35.00
Ajutoare sociale	57.02	*	35.00	11.00	-4.00	2.00	26.00	35.00	35.00	35.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01		35.00	11.00	-4.00	2.00	26.00	35.00	35.00	35.00
ITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	*	223.00	60.00	37.00	63.00	63.00	223.00	223.00	223.00
Burse	59.01		223.00	60.00	37.00	63.00	63.00	223.00	223.00	223.00
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50		47.00	20.00	20.00		7.00	47.00	47.00	47.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	47.00	20.00	20.00		7.00	47.00	47.00	47.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	47.00	20.00	20.00		7.00	47.00	47.00	47.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	*	47.00	20.00	20.00		7.00	47.00	47.00	47.00
Ajutoare sociale	57.02	*	47.00	20.00	20.00		7.00	47.00	47.00	47.00
Tichete de cre?? ?i tichete sociale pentru gr?dini??	57.02.03		47.00	20.00	20.00		7.00	47.00	47.00	47.00
Sanatate (cod 66.02.06+66.02.50)	66.02	*	83.00	19.00	26.00	19.00	19.00	80.00	80.00	80.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	83.00	19.00	26.00	19.00	19.00	80.00	80.00	80.00
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	78.00	19.00	21.00	19.00	19.00	80.00	80.00	80.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	*	74.00	18.00	20.00	18.00	18.00	75.00	75.00	75.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	*	70.95	17.50	18.25	17.60	17.60	71.00	71.00	71.00
Salarii de baza	10.01.01		66.45	16.20	16.95	16.30	17.00	66.00	66.00	66.00
Indemniza?ii de hran?	10.01.17		4.50	1.30	1.30	1.30	0.60	5.00	5.00	5.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	*	1.45		1.45			2.00	2.00	2.00
Vouchere de vacan??	10.02.06		1.45		1.45			2.00	2.00	2.00
Contributii	10.03	*	1.60	0.50	0.30	0.40	0.40	2.00	2.00	2.00
Contribu?ia asiguratorie pentru munc?	10.03.07		1.60	0.50	0.30	0.40	0.40	2.00	2.00	2.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
Bunuri si servicii	20.01	*	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	5.00		5.00					
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	5.00		5.00					
Active fixe	71.01	*	5.00		5.00					
Alte active fixe	71.01.30		5.00		5.00					
Servicii de sanatate publica	66.02.08		74.00	18.00	20.00	18.00	18.00	75.00	75.00	75.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	74.00	18.00	20.00	18.00	18.00	75.00	75.00	75.00
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	74.00	18.00	20.00	18.00	18.00	75.00	75.00	75.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	*	74.00	18.00	20.00	18.00	18.00	75.00	75.00	75.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	*	70.95	17.50	18.25	17.60	17.60	71.00	71.00	71.00
Salarii de baza	10.01.01		66.45	16.20	16.95	16.30	17.00	66.00	66.00	66.00
Indemniza?ii de hran?	10.01.17		4.50	1.30	1.30	1.30	0.60	5.00	5.00	5.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
Cheltuieli salariale in natura	10.02	*	1.45		1.45			2.00	2.00	2.00
Vouchere de vacan??	10.02.06		1.45		1.45			2.00	2.00	2.00
Contributii	10.03	*	1.60	0.50	0.30	0.40	0.40	2.00	2.00	2.00
Contribu?ia asiguratorie pentru munc?	10.03.07		1.60	0.50	0.30	0.40	0.40	2.00	2.00	2.00
Alte cheltuieli in domeniul sanatatii (cod 66.02.50.50)	66.02.50	*	9.00	1.00	6.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
Alte institutii si actiuni sanitare	66.02.50.50		9.00	1.00	6.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	9.00	1.00	6.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
Bunuri si servicii	20.01	*	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		4.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	5.00		5.00					
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	5.00		5.00					
Active fixe	71.01	*	5.00		5.00					
Alte active fixe	71.01.30		5.00		5.00					
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	*	236.00	107.00	67.00	37.00	25.00	147.00	152.00	152.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	236.00	107.00	67.00	37.00	25.00	147.00	152.00	152.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	226.00	107.00	57.00	37.00	25.00	147.00	152.00	152.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	*	46.00	12.00	13.00	11.00	10.00	47.00	50.00	50.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	*	43.05	11.50	11.15	10.70	9.70	44.00	47.00	47.00
Salarii de baza	10.01.01		38.55	10.00	10.15	9.20	9.20	39.00	42.00	42.00
Indemnizatii de hran?	10.01.17		4.50	1.50	1.00	1.50	0.50	5.00	5.00	5.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	*	1.45		1.45			2.00	2.00	2.00
Vouchere de vacan??	10.02.06		1.45		1.45			2.00	2.00	2.00
Contributii	10.03	*	1.50	0.50	0.40	0.30	0.30	1.00	1.00	1.00
Contribu?ia asiguratorie pentru munc?	10.03.07		1.50	0.50	0.40	0.30	0.30	1.00	1.00	1.00
TOTAL CHELTUIELI	20	*	100.00	55.00	10.00	20.00	15.00	80.00	82.00	82.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	97.60	54.20	9.20	19.20	15.00	77.00	79.00	79.00
Bunuri si servicii	20.01	*	97.60	54.20	9.20	19.20	15.00	77.00	79.00	79.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02		3.00	1.00	1.00	1.00		4.00	4.00	4.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	94.60		53.20	8.20	18.20	15.00	73.00	75.00	75.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06 *	2.40		0.80	0.80	0.80		3.00	3.00	3.00
Deplasari interne, deta??ri, transfer?ri	20.06.01	2.40		0.80	0.80	0.80		3.00	3.00	3.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59 *	80.00		40.00	34.00	6.00		20.00	20.00	20.00
Asociatii si fundatii	59.11	20.00		10.00	4.00	6.00		20.00	20.00	20.00
?ustinerea cultelor	59.12	60.00		30.00	30.00					
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70 *	10.00			10.00					
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71 *	10.00			10.00					
Active fixe	71.01 *	10.00			10.00					
Alte active fixe	71.01.30	10.00			10.00					
Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	67.02.03 *	126.00		37.00	33.00	31.00	25.00	122.00	127.00	127.00
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67.02.03.02	56.00		15.00	16.00	13.00	12.00	60.00	63.00	63.00
TOTAL CHELTUIELI	00 *	56.00		15.00	16.00	13.00	12.00	60.00	63.00	63.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01 *	56.00		15.00	16.00	13.00	12.00	60.00	63.00	63.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10 *	46.00		12.00	13.00	11.00	10.00	47.00	50.00	50.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01 *	43.05		11.50	11.15	10.70	9.70	44.00	47.00	47.00
Salarii de baza	10.01.01	38.55		10.00	10.15	9.20	9.20	39.00	42.00	42.00
Indemniza?ii de hran?	10.01.17	4.50		1.50	1.00	1.50	0.50	5.00	5.00	5.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02 *	1.45			1.45			2.00	2.00	2.00
Vouchere de vacan??	10.02.06	1.45			1.45			2.00	2.00	2.00
Contributii	10.03 *	1.50		0.50	0.40	0.30	0.30	1.00	1.00	1.00
Contribu?ia asiguratorie pentru munc?	10.03.07	1.50		0.50	0.40	0.30	0.30	1.00	1.00	1.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20 *	10.00		3.00	3.00	2.00	2.00	13.00	13.00	13.00
Bunuri si servicii	20.01 *	7.60		2.20	2.20	1.20	2.00	10.00	10.00	10.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	7.60		2.20	2.20	1.20	2.00	10.00	10.00	10.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06 *	2.40		0.80	0.80	0.80		3.00	3.00	3.00
Deplasari interne, deta??ri, transfer?ri	20.06.01	2.40		0.80	0.80	0.80		3.00	3.00	3.00
Camine culturale	67.02.03.07	70.00		22.00	17.00	18.00	13.00	62.00	64.00	64.00
TOTAL CHELTUIELI	00 *	70.00		22.00	17.00	18.00	13.00	62.00	64.00	64.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	60.00	22.00	7.00	18.00	13.00	62.00	64.00	64.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	60.00	22.00	7.00	18.00	13.00	62.00	64.00	64.00
Bunuri si servicii	20.01	*	60.00	22.00	7.00	18.00	13.00	62.00	64.00	64.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02		3.00	1.00	1.00	1.00		4.00	4.00	4.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		57.00	21.00	6.00	17.00	13.00	58.00	60.00	60.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	10.00		10.00					
ITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	10.00		10.00					
Active fixe	71.01	*	10.00		10.00					
Alte active fixe	71.01.30		10.00		10.00					
Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	67.02.05	*	50.00	40.00	4.00	6.00		25.00	25.00	25.00
Spport	67.02.05.01		50.00	40.00	4.00	6.00		25.00	25.00	25.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	50.00	40.00	4.00	6.00		25.00	25.00	25.00
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	50.00	40.00	4.00	6.00		25.00	25.00	25.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	30.00	30.00				5.00	5.00	5.00
Bunuri si servicii	20.01	*	30.00	30.00				5.00	5.00	5.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		30.00	30.00				5.00	5.00	5.00
ITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	*	20.00	10.00	4.00	6.00		20.00	20.00	20.00
Asociatii si fundatii	59.11		20.00	10.00	4.00	6.00		20.00	20.00	20.00
Servicii religioase	67.02.06		60.00	30.00	30.00					
TOTAL CHELTUIELI	00	*	60.00	30.00	30.00					
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	60.00	30.00	30.00					
ITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	*	60.00	30.00	30.00					
Sustinerea cultelor	59.12		60.00	30.00	30.00					
Asigurari si asistenta sociala(cod 68.02.04 la 68.02.06+68.02.10 la	68.02	*	1737.00	408.00	386.00	353.00	590.00	1739.00	1739.00	1739.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	1737.00	408.00	386.00	353.00	590.00	1739.00	1739.00	1739.00
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	1737.00	408.00	386.00	353.00	590.00	1739.00	1739.00	1739.00
ITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	*	705.00	205.00	250.00	190.00	60.00	705.00	705.00	705.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	*	654.00	199.00	216.00	184.00	55.00	654.00	654.00	654.00
Salarii de baza	10.01.01		534.00	155.00	176.00	154.00	49.00	534.00	534.00	534.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
Alte sporuri	10.01.06	60.00		22.00	20.00	15.00	3.00	60.00	60.00	60.00
Indemniza?ii de hran?	10.01.17	60.00		22.00	20.00	15.00	3.00	60.00	60.00	60.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	*	29.00		29.00			29.00	29.00	29.00
Vouchere de vacan??	10.02.06	29.00			29.00			29.00	29.00	29.00
Contributii	10.03	*	22.00	6.00	5.00	6.00	5.00	22.00	22.00	22.00
Contribu?ia asiguratorie pentru munc?	10.03.07	22.00		6.00	5.00	6.00	5.00	22.00	22.00	22.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	*	1032.00	203.00	136.00	163.00	530.00	1034.00	1034.00	1034.00
Ajutoare sociale	57.02	*	1032.00	203.00	136.00	163.00	530.00	1034.00	1034.00	1034.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01		1032.00	203.00	136.00	163.00	530.00	1034.00	1034.00	1034.00
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (cod 68.02.05.02)	68.02.05	*	1077.00	285.00	345.00	270.00	177.00	1077.00	1077.00	1077.00
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02		1077.00	285.00	345.00	270.00	177.00	1077.00	1077.00	1077.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	1077.00	285.00	345.00	270.00	177.00	1077.00	1077.00	1077.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	1077.00	285.00	345.00	270.00	177.00	1077.00	1077.00	1077.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	*	705.00	205.00	250.00	190.00	60.00	705.00	705.00	705.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	*	654.00	199.00	216.00	184.00	55.00	654.00	654.00	654.00
Salarii de baza	10.01.01		534.00	155.00	176.00	154.00	49.00	534.00	534.00	534.00
Alte sporuri	10.01.06		60.00	22.00	20.00	15.00	3.00	60.00	60.00	60.00
Indemniza?ii de hran?	10.01.17		60.00	22.00	20.00	15.00	3.00	60.00	60.00	60.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	*	29.00		29.00			29.00	29.00	29.00
Vouchere de vacan??	10.02.06		29.00		29.00			29.00	29.00	29.00
Contributii	10.03	*	22.00	6.00	5.00	6.00	5.00	22.00	22.00	22.00
Contribu?ia asiguratorie pentru munc?	10.03.07		22.00	6.00	5.00	6.00	5.00	22.00	22.00	22.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	*	372.00	80.00	95.00	80.00	117.00	372.00	372.00	372.00
Ajutoare sociale	57.02	*	372.00	80.00	95.00	80.00	117.00	372.00	372.00	372.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01		372.00	80.00	95.00	80.00	117.00	372.00	372.00	372.00
Ajutoare pentru locuinte	68.02.10		650.00	120.00	38.00	80.00	412.00	650.00	650.00	650.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	650.00	120.00	38.00	80.00	412.00	650.00	650.00	650.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	650.00	120.00	38.00	80.00	412.00	650.00	650.00	650.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	*	650.00	120.00	38.00	80.00	412.00	650.00	650.00	650.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
Ajutoare sociale	57.02	*	650.00	120.00	38.00	80.00	412.00	650.00	650.00	650.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01		650.00	120.00	38.00	80.00	412.00	650.00	650.00	650.00
Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	68.02.50	*	10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	12.00	12.00	12.00
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68.02.50.50		10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	12.00	12.00	12.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	12.00	12.00	12.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	12.00	12.00	12.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	*	10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	12.00	12.00	12.00
Ajutoare sociale	57.02	*	10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	12.00	12.00	12.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01		10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	12.00	12.00	12.00
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE,	69.02	*	4556.00	1646.00	2070.00	800.00	40.00	320.00	265.00	242.00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la	70.02	*	4361.00	1611.00	2000.00	720.00	30.00	275.00	225.00	212.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	4361.00	1611.00	2000.00	720.00	30.00	275.00	225.00	212.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	2081.00	1011.00	1000.00	40.00	30.00	175.00	175.00	162.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	220.00	80.00	70.00	40.00	30.00	175.00	175.00	162.00
Bunuri si servicii	20.01	*	220.00	80.00	70.00	40.00	30.00	175.00	175.00	162.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02		10.00		4.00	2.00	4.00	10.00	10.00	10.00
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03		66.00	16.00	30.00	10.00	10.00	75.00	75.00	75.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		144.00	64.00	36.00	28.00	16.00	90.00	90.00	77.00
Titlul XIII ? Proiecte cu finan?are din sumele aferente componentei de	61	*	1861.00	931.00	930.00					
Fonduri din imprumut rambursabil	61.01		1564.00	782.00	782.00					
Sume aferente TVA	61.03		297.00	149.00	148.00					
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	2280.00	600.00	1000.00	680.00		100.00	50.00	50.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	2280.00	600.00	1000.00	680.00		100.00	50.00	50.00
Active fixe	71.01	*	2280.00	600.00	1000.00	680.00		100.00	50.00	50.00
Alte active fixe	71.01.30		2280.00	600.00	1000.00	680.00		100.00	50.00	50.00
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice (cod 70.02.05.01+70.02.05.02)	70.02.05	*	400.00	100.00	150.00	150.00		50.00	50.00	50.00
Alimentare cu apa	70.02.05.01		400.00	100.00	150.00	150.00		50.00	50.00	50.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	400.00	100.00	150.00	150.00		50.00	50.00	50.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	400.00	100.00	150.00	150.00		50.00	50.00	50.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
ITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	400.00		100.00	150.00	150.00	50.00	50.00	50.00
Active fixe	71.01	*	400.00		100.00	150.00	150.00	50.00	50.00	50.00
Alte active fixe	71.01.30		400.00		100.00	150.00	150.00	50.00	50.00	50.00
luminat public si electrificari rurale	70.02.06		1220.00		40.00	926.00	238.00	16.00	95.00	95.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	1220.00		40.00	926.00	238.00	16.00	95.00	95.00
II. CHELTUIELI CURENTE	01	*	100.00		20.00	46.00	18.00	16.00	95.00	95.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	100.00		20.00	46.00	18.00	16.00	95.00	95.00
Bunuri si servicii	20.01	*	100.00		20.00	46.00	18.00	16.00	95.00	95.00
ncalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03		66.00		16.00	30.00	10.00	10.00	75.00	75.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		34.00		4.00	16.00	8.00	6.00	20.00	20.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	1120.00		20.00	880.00	220.00			
ITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	1120.00		20.00	880.00	220.00			
Active fixe	71.01	*	1120.00		20.00	880.00	220.00			
Alte active fixe	71.01.30		1120.00		20.00	880.00	220.00			
Alimentare cu gaze naturale in localitati	70.02.07		10.00				10.00		50.00	
TOTAL CHELTUIELI	00	*	10.00			10.00		50.00		
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	10.00			10.00		50.00		
ITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	10.00			10.00		50.00		
Active fixe	71.01	*	10.00			10.00		50.00		
Alte active fixe	71.01.30		10.00			10.00		50.00		
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50		2731.00		1471.00	924.00	322.00	14.00	80.00	67.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	2731.00		1471.00	924.00	322.00	14.00	80.00	67.00
II. CHELTUIELI CURENTE	01	*	1981.00		991.00	954.00	22.00	14.00	80.00	67.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	120.00		60.00	24.00	22.00	14.00	80.00	67.00
Bunuri si servicii	20.01	*	120.00		60.00	24.00	22.00	14.00	80.00	67.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02		10.00			4.00	2.00	4.00	10.00	10.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		110.00		60.00	20.00	20.00	10.00	70.00	57.00
Titlul XIII ? Proiecte cu finan?are din sumele aferente componentei de	61	*	1861.00		931.00	930.00				
Fonduri din imprumut rambursabil	61.01		1564.00		782.00	782.00				

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
Sume aferente TVA	61.03	297.00		149.00	148.00					
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	750.00	480.00	-30.00	300.00				
ITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	750.00	480.00	-30.00	300.00				
Active fixe	71.01	*	750.00	480.00	-30.00	300.00				
Alte active fixe	71.01.30		750.00	480.00	-30.00	300.00				
Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06)	74.02	*	195.00	35.00	70.00	80.00	10.00	45.00	40.00	30.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	195.00	35.00	70.00	80.00	10.00	45.00	40.00	30.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	45.00	15.00		20.00	10.00	30.00	30.00	30.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	45.00	15.00		20.00	10.00	30.00	30.00	30.00
Bunuri si servicii	20.01	*	45.00	15.00		20.00	10.00	30.00	30.00	30.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		45.00	15.00		20.00	10.00	30.00	30.00	30.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	150.00	20.00	70.00	60.00		15.00	10.00	
ITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	150.00	20.00	70.00	60.00		15.00	10.00	
Active fixe	71.01	*	150.00	20.00	70.00	60.00		15.00	10.00	
Alte active fixe	71.01.30		150.00	20.00	70.00	60.00		15.00	10.00	
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	*	195.00	35.00	70.00	80.00	10.00	45.00	40.00	30.00
Colectarea, tratarea si distrugerea deseurilor	74.02.05.02		195.00	35.00	70.00	80.00	10.00	45.00	40.00	30.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	195.00	35.00	70.00	80.00	10.00	45.00	40.00	30.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	45.00	15.00		20.00	10.00	30.00	30.00	30.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	45.00	15.00		20.00	10.00	30.00	30.00	30.00
Bunuri si servicii	20.01	*	45.00	15.00		20.00	10.00	30.00	30.00	30.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		45.00	15.00		20.00	10.00	30.00	30.00	30.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	150.00	20.00	70.00	60.00		15.00	10.00	
ITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	150.00	20.00	70.00	60.00		15.00	10.00	
Active fixe	71.01	*	150.00	20.00	70.00	60.00		15.00	10.00	
Alte active fixe	71.01.30		150.00	20.00	70.00	60.00		15.00	10.00	
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	*	500.00	165.00	140.00	155.00	40.00	233.00	110.00	110.00
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	*	450.00	150.00	130.00	140.00	30.00	183.00	60.00	60.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	450.00	150.00	130.00	140.00	30.00	183.00	60.00	60.00

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	150.00	50.00	30.00	40.00	30.00	110.00	60.00	60.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	150.00	50.00	30.00	40.00	30.00	110.00	60.00	60.00
Bunuri si servicii	20.01	*	10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	10.00	10.00	10.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	10.00	10.00	10.00
Reparatii curente	20.02		140.00	47.00	27.00	37.00	29.00	100.00	50.00	50.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	300.00	100.00	100.00	100.00		73.00		
ITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	300.00	100.00	100.00	100.00		73.00		
Active fixe	71.01	*	300.00	100.00	100.00	100.00		73.00		
Alte active fixe	71.01.30		300.00	100.00	100.00	100.00		73.00		
Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	*	450.00	150.00	130.00	140.00	30.00	183.00	60.00	60.00
Drumuri si poduri	84.02.03.01		450.00	150.00	130.00	140.00	30.00	183.00	60.00	60.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	450.00	150.00	130.00	140.00	30.00	183.00	60.00	60.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	150.00	50.00	30.00	40.00	30.00	110.00	60.00	60.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	150.00	50.00	30.00	40.00	30.00	110.00	60.00	60.00
Bunuri si servicii	20.01	*	10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	10.00	10.00	10.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		10.00	3.00	3.00	3.00	1.00	10.00	10.00	10.00
Reparatii curente	20.02		140.00	47.00	27.00	37.00	29.00	100.00	50.00	50.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	*	300.00	100.00	100.00	100.00		73.00		
ITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	71	*	300.00	100.00	100.00	100.00		73.00		
Active fixe	71.01	*	300.00	100.00	100.00	100.00		73.00		
Alte active fixe	71.01.30		300.00	100.00	100.00	100.00		73.00		
Alte actiuni economice (cod 87.02.01+87.02.03 la 87.02.05+87.02.50)	87.02	*	50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
11. CHELTUIELI CURENTE	01	*	50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
Bunuri si servicii	20.01	*	50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
Alte actiuni economice	87.02.50		50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
TOTAL CHELTUIELI	00	*	50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00

(mii lei) Editat la data 29/05/2023

Mai / 2023

Pag 18 / 18

Denumire indicator	Cod	Total AN	Stingere pl. restante	Trim. I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	2024	2025	2026
01. CHELTUIELI CURENTE	01	*	50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
ITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	*	50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
Bunuri si servicii	20.01	*	50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30		50.00	15.00	10.00	15.00	10.00	50.00	50.00	50.00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02		-1202.00	-220.00	-435.00	-547.00				
DEFICIT	99.02		1202.00	220.00	435.00	547.00				

PRIMAR

SAGUIU VASILE



INSPECTOR

PAVEL ADINA MARIA

Securizat GDPR

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 69
privind aderarea si includerea Comunei Scortoasa în parteneriatul LEADER Grup
de Actiune Locala (GAL) „Colinele Buzaului” pentru implementarea SDL cu
finanțare prin PS 2023-2027

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- d) art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

luând act de:

a) referatul de aprobare prezentat de către primarul Comunei Scortoasa, în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr. 275/05.05.2023, prin care se susține necesitatea și oportunitatea aderării si includerii Comunei Scortoasa în parteneriatul **LEADER Grup de Actiune Locala (GAL) „Colinele Buzaului”** pentru implementarea SDL cu finanțare prin PS 2023-2027, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;

b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr. 276/05.05.2023, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea aderării si includerii Comunei Scortoasa în parteneriatul **LEADER Grup de Actiune Locala (GAL) „Colinele Buzaului”** pentru implementarea SDL cu finanțare prin PS 2023-2027, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;

c) raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local Scortoasa, respectiv Comisia juridică, pentru administrație publică locală, disciplină, pentru protecția mediului si turism, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești ale Consiliului Local Scortoasa înregistrat sub nr. 292 / 26.05.2023,

În temeiul prevederilor art. 129, 133, 139 alin (3), literele d si f, 196 alin (1) litera a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al Romaniei, cu modificarile si completarile ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Scortoasa adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1. - Se aprobă includerea teritoriului Comunei Scortoasa în parteneriatul LEADER Grup de Actiune Locala (GAL) „Colinele Buzaului” pentru implementarea SDL cu finanțare prin PS 2023-2027.

Art. 2. - Se aprobă susținerea și participarea Comunei Scortoasa la Acordul de Parteneriat LEADER **Grup de Actiune Locala (GAL) „Colinele Buzaului”** care va implementa viitoarea Strategie de Dezvoltare Locala 2023-2027 finanțată în cadrul Planului Strategic.

Art. 3. - Se aprobă aderarea Comunei Scortoasa la parteneriatul LEADER **Grup de Actiune Locala (GAL) „Colinele Buzaului”** și angajamentul Comunei Scortoasa de a nu adera la un alt parteneriat ce va implementa o SDL cu finanțare prin PS 2023-2027.

Art. 4. - Prezenta Hotărârea de Consiliu Local este valabilă pentru obținerea Sprijinului Pregatitor, pentru selecția și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală 2023-2027;

Art. 5. - Reprezentantul legal al comunei este, potrivit legii, primarul acesteia, în dubla sa calitate și de ordonator principal de credite, sau administratorul public al comunei.

Art. 6. - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul Comunei Scortoasa.

Art. 7. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului Comunei Scortoasa și prefectului județului Buzau și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet a primăriei.

SCORȚOASA, 30.05.2023

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚA,
Consilier, VASILICĂ NICOLAE**



Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scortoasa în ședința ordinară din data de 30.05.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (3) lit. d) și f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotrivă” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
JUDETUL BUZAU
COMUNA SCORTOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTARÂREA nr. 70
pentru aprobarea participării unității administrativ teritoriale Scorțoasa
în proiectul „Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de
învățământ preuniversitar din județul Buzău” în cadrul
Programului Național de Redresare și Reziliență

Consiliul Local al Comunei Scorțoasa,
Având în vedere:

- referatul Primarului Comunei Scorțoasa de aprobare a proiectului de hotărâre, înregistrat la nr. 278 din 05.05.2023;
- raportul de specialitate al compartimentului administrativ, înregistrat sub nr. 279 din 05.05.2023;
- Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României din 29 octombrie 2021;
- Prevederile art. 2009-2043 din Codul civil, referitoare la contractul de mandat;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea PNRR necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobat prin Legea nr. 178/2022;
- Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Proiectul Ghidului solicitantului pentru Planului Național de Redresare și Reziliență componenta C15: Educație, Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi,

Ținând cont de avizul favorabil al comisiei de specialitate: Comisia pentru educație, tineret, culte, activități social-culturale, sănătate, familie, muncă, protecție socială și protecție copii, persoane vârstnice și persoane cu dizabilități, activități sportive înregistrat sub nr. 293/ 26.05.2023.

În temeiul art. 129 alin.1, alin. 2 lit. „d”, alin.7 lit. „a” și art.139 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu

modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1. Se aprobă participarea unității administrativ teritoriale Scorțoasa în proiectul **„Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din județul Buzău”** în cadrul Programului Național de Redresare și Reziliență.

ART. 2. Se mandatează Județul Buzău, prin Consiliul Județean Buzău, să depună, în numele și pe seama unității administrativ teritoriale Scorțoasa, proiectul „Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din județul Buzău”, în vederea finanțării prin Programul Național de Redresare și Reziliență.

ART. 3. (1) În exercitarea mandatului prevăzut la art. 2, se recunoaște dreptul de proprietate al Județului Buzău asupra bunurilor achiziționate (microbuz/microbuze electrice) prin proiect pe toată durata de implementare a proiectului.

(2) La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate (microbuz/microbuze electrice) va fi transferat, cu titlu gratuit, unității administrativ teritoriale Scorțoasa cu scopul utilizării exclusive pentru transportul școlar al elevilor.

ART. 4. (1) Se aprobă asumarea de către U.A.T. Scorțoasa a obligației ca, până cel târziu la 31 decembrie 2024 (dată prevăzută în forma actuală a ghidului solicitantului), să amenajeze o stație de încărcare pentru microbuze electrice într-un loc public, în cazul în care în localitate nu există deja o stație de încărcare funcțională;

(2) Se aprobă asumarea de către U.A.T. Scorțoasa a obligației de a asigura, pe o durată de minimum 4 ani de la finalizarea proiectului, a resursei umane (șofer), a costurilor de reparații și întreținere a microbuzului/microbuzelor achiziționate, precum și costurile de alimentare.

ART. 5. U.A.T. Scorțoasa se obligă la asumarea eventualelor cheltuieli neeligibile și/sau conexe aferente proiectului la solicitarea U.A.T. Județul Buzău, prin Consiliul Județean Buzău, în cotă parte corespunzătoare.

ART. 6. Secretarul General al Comunei Scorțoasa va asigura comunicarea hotărârii Instituției Prefectului - Județul Buzău, Consiliului Județean Buzău, precum și publicarea pe site-ul Consiliului Local.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, VASILICA NICOLAE

Securizat GDPR



Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul general al comunei
Radu Aurora

Securizat GDPR

SCORȚOASA, 30.05.2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Scorțoasa în ședința ordinară din data de 30.05.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 abțineri, 0 voturi „împotriva” din totalul de 11 consilieri în funcție și 11 consilieri prezenți la ședință.