



PRIMĂRIA COMUNEI SCORȚOASA

Str. Principală, Nr. 72, comuna Scorțoasa, județul Buzău, Cod 127555

Tel./Fax 0238705613; 0238705613, E-mail: primariaScortoasabz@yahoo.com

RAPORT

**PRIVIND STAREA ECONOMICĂ,
SOCIALĂ ȘI DE MEDIU DIN ANUL 2025
A UNITĂȚII ADMINISTRATIV-
TERITORIALE COMUNA SCORȚOASA**

Stimați cetățeni, stimați consilieri,

Principalul obiectiv al administrației locale a Comunei Scorțoasa, în anul 2025, a vizat gestionarea eficientă a resurselor bugetare și atragerea de fonduri pentru dezvoltare locală din diverse surse de finanțare, în scopul demarării de investiții pentru asigurarea bunăstării cetățenilor. Atenția primarului și a aparatului de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Scorțoasa a fost orientată permanent pentru crearea unei administrații publice locale eficiente în folosul cetățeanului, de a face demersurile necesare pentru dezvoltarea comunei, într-un mod echilibrat, gestionând eficient bugetul, ca urmare a identificării corecte a nevoilor și priorităților comunității.

Consider că acest raport reprezintă, înainte de obligația legală, o datorie morală de a aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată, de a realiza, conform datelor furnizate și centralizate, o radiografie fidelă, mai puțin formală, a modului în care a fost administrat bunul public, în scopul înfăptuirii obiectivelor din programul cu care m-am angajat față de cetățeni.

De la preluarea funcției de primar, luna noiembrie 2020, am făcut toate demersurile pentru realizarea proiectelor prevăzute în programul electoral, din care amintesc:

- înființarea rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare,
- modernizarea rețelei de iluminat stradal,
- întreținerea drumurilor,
- demersuri pentru înființarea rețelei de distribuție gaz,
- investiții în rețeaua școlară din comună, etc.

Pentru realizarea acestor deziderate, care vizează creșterea gradului de confort al cetățenilor comunei, am depus cereri de finanțare în cadrul tuturor programelor deschise pentru asigurarea finanțării, atât din fonduri de la bugetul de stat, cât și din fonduri europene, întrucât, după cum știți, bugetul local al comunei Scorțoasa nu permite realizarea unor astfel de investiții integral din venituri proprii.

Și în anul 2025 am urmărit, în continuare, atragerea de fonduri pentru realizarea lucrărilor de investiții pe raza comunei, dar ne-am concentrat asupra implementării proiectelor pentru care am semnat contracte de finanțare, pentru încadrarea în termenele și condițiile asumate pentru fiecare proiect.

Consider că au început să fie vizibile rezultatele muncii depuse în echipă, prin urmare, doresc să le mulțumesc doamnelor și domnilor consilieri pentru activitatea și implicarea din mandatul 2020-2024, dar și celor care au preluat mandatul 2024-2028, în aprobarea proiectelor atât de necesare pentru dezvoltarea infrastructurii locale și, nu în ultimul rând, funcționarilor publici din aparatul de specialitate, pentru activitatea realizată în anul 2025.

Stimați cetățeni, ca și până acum, prioritatea noastră, a tuturor, este rezolvarea problemelor stringente ale comunității și asigurarea unor servicii administrative de calitate. Vă mulțumesc încă o dată pentru încrederea acordată, care mă onorează și responsabilizează!

Vă asigur că dorim binele comunității, să creăm un mediu propice dezvoltării sigure și sănătoase a oamenilor minunați din comunitate cu muncă, încredere, stăruință și credința că vom reuși ceea ce ne propunem. Fie ca Dumnezeu să ne dea sănătate și putere de muncă, pentru a aduce dezvoltare și prosperitate comunității pe care o reprezentăm!

Cu deosebită stimă,

Primar, Vasile Săcuieu

➤ Argument

Administrația publică locală în comuna Scorțoasa este organizată și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice, după cum prevede Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv principiul: legalității, egalității, transparenței, proporționalității, al satisfacerii interesului public, al imparțialității, continuității adaptabilității; precum și a principiilor specifice administrației publice locale.

Primarul și aparatul de specialitate al acestuia este instituția publică care urmărește îndeaproape interesele comunității, analizează perspectivele de modernizare și îmbunătățire a nivelului de trai, implementează proiecte, sprijină și îndrumă cetățenii, urmărind astfel dezvoltarea comunității locale, prosperitatea și bunăstarea cetățenilor. Misiunea instituției include oferirea de servicii publice de calitate în domeniul administrației publice locale și are ca viziune asigurarea stării de bine pentru toți cetățenii din localitate. Primarul îndeplinește o funcție de autoritate publică, asigurând respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor Consiliului Local. De asemenea, dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, precum și ale hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii.

➤ CONSILIUL LOCAL

În anul 2025, Consiliul Local a fost convocat în 19 ședințe, din care:

- 12 ședințe ordinare;
- 7 ședințe extraordinare sau de îndată;

Au fost propuse 117 proiecte de hotărâri din care au fost:

- adoptate un număr de 111 hotărâri cu caracter normativ ori individual;
- retrase 3 proiecte;
- 3 respinse/amânate

Consiliul local și cele 3 comisii de specialitate și-au desfășurat activitatea pe baza prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al consiliului local. Comisiilor de specialitate li s-au pus la dispoziție toate materialele înscrise pe ordinea de zi și li s-au acordat sprijinul și asistența de specialitate.

Ședințelor de consiliul local li s-au asigurat caracterul public conform prevederilor art. 138 alin. (2) prevăzute în OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Hotărârile adoptate au fost trimise pentru controlul de legalitate Instituției Prefectului, comunicate persoanelor și instituțiilor vizate și au fost aduse la cunoștința publică prin toate mijloacele de comunicare prevăzute de legislația în vigoare precum și prin publicare pe site-ul oficial al comunei Scorțoasa: <https://primaria.scortoasa.ro>

➤ SECRETARUL GENERAL

Toate actele administrative au fost elaborate prin grija secretarului general al comunei, la inițiativa primarului comunei, fiind contrasemnate pentru legalitate, însoțite de rapoartele de specialitate și avizate de comisiile de specialitate.

Pentru cele 111 hotărâri de consiliu local au fost întocmite, de secretarul general al comunei, documente și au fost efectuate acțiuni, după cum urmează:

- dispoziții de convocare – 19;
- proiecte de hotărâri – 117;
- anunțuri afișare proiecte de hotărâre – 117;
- procese-verbale de afișare proiecte – 117;
- înștiințări comisii consiliu local pentru avizarea proiectelor de hotărâre – 140;
- hotărâri – 111;
- constituirea dosarului cu hotărâri comunicate primarului (10A);
- transmiterea materialelor de ședință consilierilor locali;
- comunicarea hotărârilor către prefect, compartimente și instituții /persoane vizate;
- postarea documentelor (hotărâri, proiecte, anunțuri transparență, procese-verbale ședințe, dispoziții convocare, convocatoare ședințe etc) pe site-ul instituției.

În anul 2025, au fost emise un număr de 288 dispoziții.

În activitatea de aplicare a legilor fondului funciar pe parcursul anului 2025 au fost convocate ședințe ale comisiei locale de fond funciar cu privire la soluționarea unor cereri, modificări/rectificări anexe întocmite în temeiul legilor fondului funciar și a titlurilor de

proprietate și întocmite 64 de sesizări pentru deschiderea procedurilor succesorale, urmare a solicitărilor depuse de către persoanele îndreptățite (moștenitori), împreună cu întreaga documentație:

- identificarea moștenitorilor;
- asistență în completarea documentației pentru deschiderea procedurii succesorale (sesizare + declarație pe propria răspundere);
- asistență în completarea dosarului;
- asigurarea relației cu notarii publici și camera notarilor;
- adrese, răspunsuri.

Dintre activitățile desfășurate de secretarul general al localității în anul 2025 se evidențiază:

- evidența patrimoniului public și privat al comunei, cadastru;
- activitatea de stare civilă;
- activitatea în domeniul resurselor umane: dosare de personal, raporturi de muncă, fișele posturilor, organizare, concurs ocupare posturi, examene promovări, contracte individuale de muncă, salarizare;
- participarea în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă din fonduri europene sau guvernamentale;
- asigură proceduri de achiziție publică;
- actualizează bazele de date și asigură corespondența cu AEP;
- asigurarea identificării și distribuirii documentelor produse conform Nomenclatorului Arhivistic al instituției;
- activitatea juridică;
- pregătirea documentației pentru apărare, mobilizare la locul de muncă, Comitetul local pentru situații de urgență al Comunei Scorțoasa, comisia avizare adunări publice, unitatea locală de sprijin pentru combaterea bolilor;
- probleme de integritate, comisia de disciplină, comisia paritară, anticorupție, etică.

➤ STAREA ECONOMICĂ

✓ Cereri de finanțare, proiecte

În concordanță cu Strategia de Dezvoltare Durabilă a comunei Scorțoasa pentru perioada 2021-2027, adoptată prin H.C.L. nr. 61/30.07.2021 și cu programele de finanțare derulate și în anul 2025, administrația publică locală a continuat depunerea de cereri de finanțare, completând **tabloul proiectelor** după cum urmează:

Proiecte finalizate și în derulare

~ în anul 2025 ~

NR CRT	DENUMIRE INVESTIȚIE	VALOARE (LEI)	STADIU	OBS
1	Modernizare iluminat public, Comuna Scorțoasa, Județul Buzău, - Etapa I	1 000 000	Finalizat	AFM
2	Înființare sistem de alimentare cu apă în satele Gura Văii, Scorțoasa, Policiori și Plopeasa, comuna Scorțoasa, județul Buzău	15 427 498,76	În execuție *realizat 98%	PNI Anghel Saligny
3	Înființare sistem de canalizare în satele Gura Văii, Scorțoasa, Policiori și Plopeasa, comuna Scorțoasa, județul Buzău	25 611 583,77	În execuție *realizat 100%	PNI Anghel Saligny
4	Modernizare iluminat public, comuna Scorțoasa, județul Buzău - Etapa II	966 516,27	Finalizat	AFM
5	Renovarea/Modernizarea a 3 biblioteci locale pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale și dotarea cu echipamente IT a 26 de biblioteci locale din județul Buzău	1 048 856,52	Finalizat	PNRR
6	Centrul de zi pentru copiii aflați în situație de risc de separare de părinți în comuna Scorțoasa, județul Buzău	2 474 948,84	Finalizat	PNRR
7	Lucrări de reabilitare moderată în vederea creșterii eficienței energetice - Școala Gimnazială Balta Tocila, comuna Scorțoasa, județul Buzău	1 031 010,29	Finalizat	PNRR
8	Lucrări de reabilitare moderată în vederea creșterii eficienței energetice - Școala Primară Dâlma, comuna Scorțoasa, județul Buzău	355 698,54	Finalizat	PNRR
9	Lucrări de reabilitare moderată în vederea creșterii eficienței energetice - Școala Primară Plopeasa de Jos, comuna Scorțoasa, județul Buzău	474 263,73	Finalizat	PNRR
10	Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Scorțoasa, județul Buzău	951 192,29	În execuție: * stadiu de realizare: 98%	PNRR
11	Dezvoltarea servicii de educație timpurie complementare în comuna Scorțoasa, județul Buzău	1 237 325	Implementare * stadiu de realizare: 15%	PNRR
	TOTAL	50.578.893,69		

Proiecte depuse pentru finanțare

NR CRT	DENUMIRE INVESTIȚIE	VALOARE (LEI)	STADIU	OBS.
1	Înființare parc fotovoltaic pentru consumul propriu al UAT Scorțoasa, județul Buzău	2'500'000	Contarctare	POIM
2	Construire sala de educație fizică școlară în localitatea Scorțoasa,	3'000'000	În achiziție	CNI
3	Modernizare drumuri în comuna Scorțoasa, județul Buzău	10'000'000	În evaluare	AFIR CNI
4	Înființare rețea de gaze naturale în comuna Scorțoasa, județul Buzău	28'507'805	Studiu de fezabilitate	PNI
5	Reabilitare, modernizare, extindere si dotare Școala Primară Policiori, strada Vulcanilor nr. 41, sat Policiori	4'500'000	Contarctare	CNI
6	Reactualizare plan urbanistic general, comuna Scorțoasa	400'000	În implementare	MDLPA
7	Iniințare sistem de alimentare cu apă și canalizare în satul Balta Tocila, Comuna Scorțoasa, județul Buzău	12'000'000	În evaluare	AFM
8	Construire grădiniță în satul Scorțoasa	5'000'000	Contarctare	PNRR
	TOTAL	65'907'805		

✓ CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Bugetul local, în anul 2025, s-a aprobat prin HCL nr. 26/18.03.2025, iar în cursul anului au avut loc 6 rectificări bugetare care au vizat anumite cheltuieli (dezvoltare, învățământ, asistență socială, investiții, proiecte etc), din venituri din fonduri pentru echilibrarea bugetelor locale și prin contractele de finanțare semnate în cadrul proiectelor depuse în anii anteriori.

Veniturile bugetului local pe anul 2025 au fost stabilite în sumă de 16488650 lei, rectificate la suma **de 17797310 lei** și s-a încasat suma de 11415652 lei, reprezentând 64,14% din suma rectificată, dar 69,23 % **în raport cu prevederile bugetare inițiale**.

Prin hotărâri ale consiliului local s-a aprobat a se utiliza din excedentul anului precedent pentru lucrări de investiții suma de 793737 lei, excedentul la finele anului curent fiind în sumă de 216338 lei.

Cheltuielile bugetului local au fost stabilite inițial în sumă de 17344650 lei și, în urma rectificărilor, exercițiul bugetar al anului 2025 s-a închis la suma de 18583310 lei, din care s-a utilizat suma de 12059471 lei după cum urmează:

CHELTUIELI (mii lei:)	APROBAT	REALIZAT	PROCENT
Administrație publică locală	2270000	2207982	97,27%
Ordine publică	50000	49854	99,71%
Învățământ	3307330	1693874	51,22%
Sănătate	97000	92023	94,87%
Cultura	1248820	675985	54,13%
Asistență socială	2230000	2074114	93,01%
Dezvoltare publică	8937160	4894307	54,76%
Protecția mediului	32000	30360	94,88%
Drumuri comunale	160000	159401	99,63%
Alte activități	251000	181571	72,34%
TOTAL	18583310	12059471	64,89%

Exercițiul financiar s-a încheiat cu un excedent total de 216338 lei

În ceea ce privește bugetul din venituri proprii și subvenții pe parcursul anului s-au înregistrat încasări în valoare de 147963 lei, iar cheltuielile care au vizat servicii, lucrări și investiții în valoare de 133263 lei, după cum urmează:

CHELTUIELI	Aprobat	Realizat	Procent
Cultura	0	0	
Agricultura	267000	133263	49,91
Alte activități	15000	0	
TOTAL	282000	133263	47,26

Pe parcursul anului 2025:

- s-au eliberat 279 certificate fiscale solicitate de contribuabili;
- s-au efectuat toate operațiunile necesare pentru luarea în evidențe a unui număr de 299 mijloace de transport și radiere din evidențele noastre a 61 mijloace de transport. Pentru acestea din urmă s-au întocmit și transmis adrese către primăria de domiciliu a cumpărătorului și s-a operat în platformă.

Pentru impozitele și taxele neachitate la termen s-au trimis 89 somații/titluri executorii și s-au înființat 29 de popriri pentru suma de 562599 lei.

Cauzele neîncasărilor sunt mai multe: degradarea nivelului de trai datorită lipsei locurilor de muncă, procent mare de șomaj, pensionari și persoane cu ajutor social, etc .

➤ ASISTENTĂ SOCIALĂ

În cadrul compartimentului de Asistentă Socială activitatea s-a desfășurat urmărind reglementările aplicabile specifice activității:

DOSARE OPERATE ÎN CURSUL ANULUI 2025:	
Pentru acordarea venitului minim de incluziune	268
Pentru bursele școlare	
Pentru alocațiile de susținere a familiilor complementare și monoparentale	178
Pentru politie și instanțe judecătorești	15
Pentru Direcția Generală de Asistentă Socială și Protecția Copilului	8
Pentru persoanele cu handicap	42
Pentru Centre de Asistentă Medico-Socială	2
Pentru Direcția Muncii	1
Pentru indemnizație a persoanelor cu handicap în baza Legii 448/2006	58
DOSARE ȘI DISPOZIȚII ÎN PLATĂ:	
Dosare de ajutor social	172
Dosare de alocații de susținere a familiilor complementare și monoparentale	13
Dosare angajare pentru îngrijirea și întreținerea copiilor cu handicap	6
Dosare angajare pentru îngrijirea și întreținerea persoanelor majore cu handicap	6
Dosare ale asistenților personali ale căror contracte de muncă sau modificat, prelungit	11
Dosare privind indemnizația lunară în baza Legii 448/2006 modificată	10
Dosare ajutoare de urgență și înmormântare	4
Adeverințe eliberate pentru beneficiarii VMI	20
Dispoziții emise pentru acordarea drepturilor prevăzute de Legea 196/2016	18
Dispoziții emise pentru modificarea drepturilor prevăzute de Legea 196/2016	3
Dispoziții emise pentru repunerea drepturilor prevăzute de Legea 196/2016	0

Dispoziții emise pentru suspendarea drepturilor prevăzute de Legea 196/2016	10
Dispoziții emise pentru încetarea drepturilor prevăzute de Legea 196/2016	10
Dispoziții de acordare a ajutorului de încălzire cu lemne	521
Dispoziții de acordare a alocațiilor de susținere a familiilor conform Legii nr. 277/2010	13
Dispoziții de modificarea alocațiilor de susținere a familiilor conform Legii nr. 277/2010	0
Dispoziții de suspendarea alocațiilor de susținere a familiilor conform Legii 277/2010	7
Dispoziții pentru încetarea alocațiilor de susținere a familiilor conform Legii 277/2010	7
Dosare privind acordare indemnizației și stimulentului pentru creșterea copilului	8
Pentru acordarea alocațiilor de stat ale copiilor nou născuți	

➤ STARE CIVILĂ

Prin Dispoziția primarului nr. 192 din 12.09.2025 atribuțiile de ofițer de stare civilă au fost delegate secretarului general al unității administrativ-teritoriale, d-na Radu Aurora și, d-nei Bișceanu Aura, cu respectarea prevederilor art. 157 alin. (1) – (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 05 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea de stare civilă a constat în înregistrarea în registrele de stare civilă ale comunei Scorțoasa a evenimentelor de stare civilă după cum urmează:

Acte de stare civilă:	
Acte naștere întocmite/transcrise	2
Acte de căsătorie întocmite/transcrise	7
Acte deces întocmite/transcrise	28
Rectificări acte stare civilă	0
Mențiuni stare civilă primite, constituite și operate	178
Certificate eliberate:	
Certificate de naștere eliberate	15
Certificate de căsătorie eliberate	12
Certificate de deces eliberate	32
Dispoziții:	
Dispoziții cu privire la actele de stare civilă, rectificări, transcrieri	0

Divorțuri pe cale administrativă	0
Schimbare de nume pe cale administrativă	1

➤ URBANISM

Certificate de Urbanism emise total din care:	23
- pentru construire/ desființare	18
- pentru dezmembrare, alipire, schimburi de teren și înstrăinare	7
Autorizații de construire și desființare	13
Autorizații de bransamente	5
Aprobări PUZ-uri	0

➤ LUCRĂRI ȘI ACHIZIȚII PUBLICE

Strategia locală de dezvoltare a comunei Scorțoasa pentru perioada 2024-2027, are în vedere o serie de linii programatice vizând infrastructura locală, identificarea de soluții pentru problemele cu caracter social, educațional, cultural, de sănătate, urmărindu-se o mai bună valorificare a resurselor locale, revigorarea tradițiilor, crearea/reabilitarea infrastructurii și punerea în valoare a potențialului turistic, în deplin respect față de mediul înconjurător.

Programul de achiziții publice a fost implementat, actualizat periodic și aprobat transparent în cadrul ședințelor consiliului local.

Toate achizițiile au avut la bază următoarea procedură:

- ofertele au fost validate în comisia de analiză și selecție a ofertelor;
- compartimentul achiziții publice a realizat achiziția din SEAP/SICAP;
- contractele s-au încheiat prin semnătură de către primar și specialiștii din primărie: secretar general, contabil și responsabil achiziții publice;
- la terminarea lucrărilor comisia de recepție condusă de d-na viceprimar și coordonată de dirigintele de șantier, a întocmit procese verbale de recepție (parțială, la terminarea lucrărilor sau finală);
- acceptarea situațiilor de lucrări și plata facturii s-a realizat în baza procesului verbal de recepție.

Prin intermediul compartimentelor de achiziții publice și contabilitate, cu sprijinul celorlalte compartimente de specialitate din aparatul de specialitate al primarului, în anul 2025, s-a urmărit îndeplinirea obiectivelor de investiții prevăzute în Planul anual de achiziții.

Periodic am prezentat în plenul consiliului local lucrările realizate precum și stadiul de realizare al acestora inclusiv cele realizate în urma calamităților produse în prima jumătate a anului în curs.

Permanent, s-a urmărit rezolvarea acelor probleme identificate și aprobate de consiliul local și punerea în aplicare a planului anual de achiziții. Dintre acestea amintim:

- Asigurarea funcționalității drumurilor comunale, sătești și de exploatare;

- Lucrări de reparații și întreținere;

- Întocmire și depunere documentații pentru proiecte de modernizare, prin proiecte cu fonduri nerambursabile;
- Lucrări de toaletare a arborilor de pe aliniamentul drumurilor;
- Întocmirea de cărți funciare pentru terenul aparținând domeniului public și privat al localității

- Repararea podețelor și punților pietonale în :

- Gura Văii – înlocuire platforma lemnoasă - punți pietonale;
- Beciu – lucrări de întreținere la puntea pietonală;
- Policiori și Plopeasa – lucrări de întreținere a punților pietonale existente;

- Înfiițare de noi surse de apă:

- Executarea lucrărilor în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny de:
 - Alimentare cu apă;
 - Canalizare;
- Golu Grabicina – întreținere și exploatare foraj și sistem de stocare de 25 mc;
- Amenajarea/întreținerea unui număr de 20 de fântâni construite din tuburi din beton;
- Construirea de fântâni noi (Deleni, Beciu, Dâlma)
- Amenajarea a unui număr de 3 fântâni publice;
- Lucrări de întreținere și extindere a surselor de captare din satul Beciu și Deleni;
- Lucrări de întreținere la sursele existente;
- etc

- Alte lucrări de reparare și întreținere:

- Lucrări de reparație și întreținere a unor spații din sediul primăriei;
- Lucrări de amenajare a spațiului pentru centrală termică;
- Reparații la sursele de alimentare cu apă din localitate;
- Lucrări de întreținere a bazei sportive Scorțoasa;
- Lucrări de reparare și modernizare a clădirilor Școlii Gimnaziale Scorțoasa
- Lucrări de reparație a sediilor secțiilor de votare;
- etc

➤ PROTECȚIA MEDIULUI

Comuna Scorțoasa, fiind membru în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Eco Buzău 2009”, este parte a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de depozitare și sortare a deșeurilor municipale, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Eco Buzău 2009”, în calitate de delegatar și RER Servicii Ecologice SRL pentru gestionarea deșeurilor din județul Buzău. Deșeurile municipale, altele decât cele reciclabile, sunt gestionate prin Serviciul de Alimentare cu Apă, Canalizare și Salubritate, SACS Scorțoasa colectarea realizându-se în integralitate de pe raza comunei dar și de pe terenurile aparținând domeniului public și privat al localității.

În anul 2025 s-au desfășurat și acțiuni de strângere a deșeurilor electrice DEE în toate satele comunei.

În cadrul proiectelor școlare, care au vizat și acțiuni de ecologizare, alături de elevii și cadre didactice din cadrul Școlii Gimnaziale Scorțoasa au participat și angajați ai Primăriei Comunei Scorțoasa la colectarea deșeurilor de pe acostamentul Drumurilor Județene și comunale, către zona turistică a Vulcanilor Noroioși, precum și de pe domeniul public și privat al localității, sprijiniți de serviciul de salubritate SACS Scorțoasa .

➤ Educație

Activitatea de învățământ din comuna Scorțoasa s-a desfășurat în bune condiții, în școli renovate și îngrijite conform normelor de reparații, asigurându-se elevilor condiții decente, cu săli de clase încălzite și bine iluminate.

În anul 2025 s-au asigurat fonduri pentru cheltuielile materiale pentru întreținerea școlilor la limita de funcționare, urmărindu-se îmbunătățirea procesului instructiv-educativ și creșterea calității actului educațional. De menționat este și deschiderea conducerii și a colectivului profesoral pentru scrierea și implementarea mai multor proiecte educaționale.

Primarul împreună cu aparatul de specialitate și Consiliul Local Scorțoasa au avut în atenție permanent problemele școlii și s-au constituit parteneri de nădejde în proiecte care vizează îmbunătățirea condițiilor de lucru și creșterea calității actului educațional, valoarea proiectelor în curs de implementare depășind mult valoarea de aproape 5 200 000 lei.

În concluzie, apreciez că starea economică și socială a Comunei Scorțoasa, înregistrează un trend ascendent în ceea ce privește depășirea problemelor majore cu care se confruntă comuna, administrația publică locală având experiența și resursele necesare pentru atingerea obiectivelor pe care și le propune.

În ceea ce mă privește, îmi exprim totala disponibilitate pentru a susține și contribui la dezvoltarea economică, socială și de mediu a comunei Scorțoasa.

